

**Základní škola a Mateřská škola Mšené-lázně,
okres Litoměřice, příspěvková organizace**
IČ: 70698279

**VÝROČNÍ ZPRÁVA ORGANIZACE
ZA ŠKOLNÍ ROK 2022/2023**



Č. j.:	ZŠ/39/23
Vypracovaly:	Mgr. Renata Paťukova, ředitelka školy Mgr. Jana Bradáčová, zástupkyně ředitelky pro ZŠ a ŠD
Schválena ped. radou:	31. 8. 2023
Schválena školskou radou	31. 8. 2023
Skartační znak:	A 10

Obsah

- 1 Základní údaje o škole
- 2 Vzdělávací program
- 3 Personální údaje
- 4 Údaje o zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy
- 5 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy
- 6 Prevence rizikového chování
- 7 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků
- 8 Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti
- 9 Údaje o výsledcích inspekční činnosti prováděné Českou školní inspekci
- 10 Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů
- 11 Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení
- 12 Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů
- 13 Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání
- 14 Kontrolní činnost ostatní
- 15 Výroční zpráva o vyřizování stížností, oznámení, podnětů
- 16 Hodnocení a sebehodnocení školy
- 17 Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

Příloha č. 1 – Základní údaje o hospodaření školy (Rozbor hospodaření)

Příloha č. 2 – Výroční zpráva mateřské školy

Příloha č. 3 – Výroční zpráva zájmového vzdělávání

Příloha č. 4 – Autoevaluace školy

Příloha č. 5 - Testování SCIO 3., 5., 7., 9. ročníku

Příloha č. 6 – Výběrové testování ČŠI 9. ročníku – AJ, zeměpis

Příloha č. 7 – Testování ČŠI – FITPA – celorepublikové testování žáků 3. a 7. ročníku v tělesné zdatnosti

Schváleno na pedagogické radě dne:

Schváleno školskou radou dne:

Zpracovala: Mgr. Jana Bradáčová

Dne 12. 8. 2023

1 Základní údaje o škole

Charakteristika školy

Naše základní škola představuje vzdělávací instituci s důrazem na celostní rozvoj žáků. Sídlíme ve spádové oblasti Mšené-lázně a Martiněves, zahrnující i okolní obce: Charvatce, Radešín, Loucká, Ředhošť, Ječovice, Podbradec, Brníkov. Díky kompletní rekonstrukci v období 2006-2008 disponujeme moderními a funkčními prostory. Naše škola je plně organizována a má kapacitu pro 300 žáků. V školním roce 2022/2023 provozujeme 10 kmenových tříd, stejně jako v předešlém školním roce. Součástí našeho zařízení je také mateřská škola a školní družina s klubem, jejichž výroční zprávy jsou součástí našeho dokumentu. Dále nabízíme stravování v naší školní jídelně. Podrobný rozbor hospodaření školy je připojen jako samostatná příloha v tomto dokumentu. Naším cílem je poskytovat kvalitní vzdělání a podporovat osobnostní růst našich žáků v příjemném a stimulujícím prostředí.

1.1 Základní údaje o škole

Název školy	Základní škola a Mateřská škola Mšené-lázně, okres Litoměřice, příspěvková organizace, příspěvková organizace	
Adresa školy	Školní 121, 411 19 Mšené-lázně Odloučené pracoviště: MŠ, Školní 411, 41119 Mšené-lázně	
IČ	70698279	
Bankovní spojení	1004905389/0800	
Telefon	416815613, 601150165	
E-mail	reditel@zsmsene.cz	
Webové stránky	www.zsmsene.cz	
Datové stránky	959mpz3	
Právní forma	příspěvková organizace	
Název zřizovatele	Obec Mšené-lázně	
Součásti školy	Mateřská škola	tel. 416812969, 601150166
	Školní družina	tel. 416810999, 601150161
	Školní jídelna	tel. 416815613, 728153332
IZO ředitelství	600165931	
Vedoucí a hospodářští pracovníci	Statutární zástupce: Mgr. Renata Paťuková, ředitelka školy Zástupkyně ředitelky školy pro základní školu a školní družinu: Mgr. Jana Bradáčová Zástupkyně ředitelky školy pro provoz: Ing. Ivana Šebková Vedoucí školní jídelny: Lenka Izerová Učitelka pověřená vedením MŠ: Bc. Denisa Hujová, DiS.	
Přehled hlavní činnosti školy (podle zřizovací listiny)	Plně organizovaná základní škola s mateřskou školou, se školní družinou a se školní jídelnou. Její činnost je vymezena zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) a vyhláškou Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy České republiky č. 107/2005 Sb., o školním stravování, všechny ve znění pozdějších předpisů	

1.2 Součásti školy

součásti školy	kapacita
Mateřská škola	75 dětí
Základní škola	300 dětí
Školní družina	90 dětí
Školní klub	30 dětí
Školní jídelna ZŠ	300 dětí

1.3 Údaje o školské radě

Datum konání voleb	Členové školské rady
Počet členů	6 členů Členové od 8. 11. 2021 •Patrik Sýkora - zástupce zřizovatele, předseda školské rady •Miluše Jarošíková - zástupce zřizovatele •Mgr. Jana Bradáčová - zástupce pedagogů •Jana Linhartová - zástupce pedagogů školy •Martina Grundová, DiS. - zástupce rodičů školy •František Kout - zástupce rodičů
Kontakt:	skolrada@zsmsene.cz

1.4 Materiálně technické podmínky

Kmenové učebny, herny	9 kmenových učeben základní školy, 3 učebny družiny, 1 relaxační místnost – školní klub, 10. třída se učila v odborné učebně
Odborné učebny	učebna výtvarné výchovy, učebna informatiky, učebna hudební výchovy, interaktivní učebna, učebna přírodních věd – laboratoř, jazyková učebna,
Odpočinkový areál	hřiště s umělým povrchem při škole, venkovní učebna Pod vrbou
Sportovní areál	Škola má vlastní hřiště s umělým povrchem vedle budovy, využíváme tělocvičny T.J. Sokol Mšené-lázně a sportovní venkovní hřiště
Ostatní	dílny v budově Školní 411 vyvýšené záhony vedle učebny Pod vrbou
Vybavení pomůckami	vybavení pomůckami odpovídá trendům výuky
Vybavení žáků	<i>učební texty:</i> žáci 2. - 9. r. je mají v bezplatné výpůjčce, žákům 1. r. je předává škola, žáci si je ponechávají, ostatní učební texty se řídí doporučeními metodického sdružení a předmětové komise dle ŠVP <i>ostatní vybavení:</i> pro žáky se SPU a nejen pro ně během výuky mohou být využívány tablety, výukové tabulky, vizualizér, přenosné projektory

	připojení k internetu na školní Wi-Fi při práci ve výuce i během přestávek, pro domácí přípravu k zápůjčce tablety
Vybavení kabinetů	Notebooky v kabinetech (průběžně nahrazují zastaralé PC), v odborných učebnách, V kabinetech a odborných učebnách je možnost připojení k pevnému internetu pro učitele včetně pracovní školní Wi-Fi
Vybavení audiovizuální technikou	v ZŠ: dataprojektory pevné, dataprojektory přenosné, projektory, interaktivní tabule, grafické tablety, televize, videorekordéry, radiomagnetofony, přičemž oddělení školní družiny mají vlastní PC a televizor, vizualizér v MŠ: výukový interaktivní panel, pevné PC, notebooky, tablety

2 Vzdělávací program školy

2.1 Vzdělávací program

Vzdělávací program naší školy pro základní vzdělání hraje klíčovou roli v celém vzdělávacím procesu. Tento program je nezbytným nástrojem, kterým se každý učitel řídí. V jeho rámci pracujeme s tematickými okruhy, klíčovými kompetencemi a průřezovými tématy. Pomáhá nám zajistit komplexní a kvalitní vzdělávání našich žáků.

1. - 9. ročník:

Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání naší Základní školy a Mateřské školy v Mšených lázních je platný od 1. 9. 2016 pod názvem „Škola pro všechny“, s novou verzí od 1. 9. 2021 (zkráceně označován jako ŠVP ZV). Náš vzdělávací program se zaměřuje na obor základní školy. V rámci předmětu informatika jsme provedli změny v souladu s novým RVP. Tento předmět se nyní vyučuje od 4. do 9. ročníku a klade důraz na algoritmizaci, programování a digitální technologie. Naše školní vzdělávání zahrnuje také výuku anglického jazyka, který se začíná vyučovat již od 1. ročníku (1 hodina týdně) a od 2. ročníku (opět 1 hodina týdně). Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními (IVP) provádíme úpravy vzdělávacích obsahů dle doporučení poradenských zařízení, aby vyhovovaly individuálním potřebám těchto žáků.

V současné době se naše škola aktivně zaměřuje na rozvoj čtenářské, digitální a informační gramotnosti žáků. Dále klade důraz na matematickou a finanční gramotnost, přírodovědné vzdělávání, environmentální výchovu a volbu budoucího povolání. Snažíme se také aktivně přispět k prevenci rizikového chování žáků, a to včetně tematických okruhů jako dopravní výchova, prevence návykových látek, zabezpečení na sociálních sítích, výchova ke zdraví a podpora pohybové zdatnosti žáků.

V rámci školního vzdělávacího programu (ŠVP) jsou všechna tato důležitá témata integrována do vzdělávacího obsahu jednotlivých předmětů. Zároveň se klade důraz na propojení mezi jednotlivými předměty a na naplňování výchovných a vzdělávacích strategií naší školy. Takto se snažíme zajistit komplexní vzdělání našich žáků a podporovat jejich celkový rozvoj.

Při tvorbě tematických plánů učitelé využívají závazného učiva, výstupy z učiva a tematické okruhy. Obsah učiva je integrován do výuky, a na metodických sdruženích dochází k hodnocení jeho realizace. Plánování vychází z potřeb školy, žáků, rodičů a aktuálního společenského dění. Obsah školního vzdělávacího programu (ŠVP) je pravidelně vyhodnocován pedagogy a vedením školy pomocí evaluačních technik. Na poradách sboru pedagogů se konzultuje postup a dosažení výstupů u všech žáků, s důrazem na ty s individuálními vzdělávacími plány. Společně s vedením školy se plánuje tematická výuka a projektové dny, aby byla zahrnuta průřezová témata napříč celou školou.

Koordinátorka ŠVP spolupracuje s ředitelkou školy při výběru vhodných Důležitých vzdělávacích podpor a programů, které se zaměřují na formativní hodnocení, hodnotové vzdělávání a zapojení digitálních technologií a informatického myšlení do výuky. Tím se zajišťuje pestrost výuky a moderní přístup k vzdělávání.

Pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola:

- 1 poskytuje výukové materiály také on-line, zejména pro hlavní předměty (mj. online učebnice a jiné výukové materiály)
- 2 zajišťuje standardní ICT služby
- 3 zajišťuje specifické výukové programy (realizováno v hodinách spec. péče a v běžných hodinách dle typu učiva – pedagogická intervence, práce s asistentem pedagoga)
- 4 nabízí doučování stejně jako ostatní žáci či individuálních konzultací
- 5 nabízí výpůjčky tabletů
- 6 poskytuje individualizovanou výuku s digitálními technologiemi s pomocí asistentek pedagoga nebo samostatně (dle potřeb žáka)

Aktualizace:

- 1 ŠVP ZV upraven od září 2021
- 2 Plavání - výstupy stanovené MŠMT
- 3 Tělesná výchova – výstupy stanovené MŠMT
- 4 Zabezpečení vzdělávání žáků s nedostatečnou vstupní znalostí českého jazyka - Při zabezpečování výuky těchto žáků klademe vždy důraz na individuální přístup, kdy zohledňujeme nejen úroveň vstupních znalostí, ale i rychlost s jakou si jednotlivci osvojují znalosti českého jazyka.

Koordinátoři:

Koordinátor ŠVP: Mgr. Vratislava Forstová

Výchovná a kariérní poradkyně: Mgr. Helena Prošková (do 31. 8. 2023)

Školní metodik prevence: Mgr. Petra Kuglerová (od 1. 10. 2021 do 31. 8. 2023)

Zavádějící školní metodik prevence: Mgr. Jana Bradáčová

Kariérní poradkyně: Mgr. Renata Paťuková

Koordinátor environmentální výchovy: Bc. Jakub Švec

Koordinátor pro oblast mimořádných událostí: Vlastimil Kašík

Koordinátor ICT: Mgr. Jana Bradáčová

Ostatní:

Správce ICT: Milan Mencl, Premium Brokers - IT Consulting

Klub mladých čtenářů: Jana Linhartová

Koordinátor školního parlamentu: Bc. Ivana Kašková

Kronika školy: Mgr. Andrea Pištorová

2.2 Začlenění školou upřednostňovaných oblastí do výuky a jejich naplňování, včetně aktivit nad rámec výuky

2.2.1 Čtenářská gramotnost

- 1 V hodinách českého jazyka
 - 1.a Čtenářské dílny od první třídy
 - 1.b Návštěvy knihoven (nejčastěji místní knihovny, v Roudnici nad Labem), v letošním školním roce rozšířeny o návštěvu knihovny v Lounech
 - 1.c Práce s online katalogy knihoven
 - 1.d Návštěva divadel – Divadlo S+H v Praze, Divadlo rozmanitostí v Mostě
- 2 Mimoškolní aktivity podporující rozvoj čtenářské gramotnosti
 - 2.a Pro všechny žáky bez rozdílu je ve škole možnost zapůjčení knih ze školního fondu
 - 2.b Knihy pro oceněné žáky tříd (žáky vybírali třídní učitelé s žáky)
 - 2.c Pasování prvňáčků na čtenáře ve spolupráci s místní knihovnou
 - 2.d Spolupráce školní družiny s místní knihovnou
 - 2.e Čtenářský kroužek v rámci školního klubu



2.2.2 Informační a počítačová gramotnost

Výuka informatiky ve 4. - 9. ročníku a využívání digitálních technologií již od 1. ročníku (včetně tabletů a interaktivních tabulí) přispívají k rozvoji počítačové a informační gramotnosti. Od 1. třídy jsou žáci podporováni ve schopnosti pracovat s informacemi, zejména v hledání a kritickém zpracování, jak v tištěných materiálech, tak v online prostředí. Tato kompetence je rozvíjena především na druhém stupni, zahrnujícím předměty jako český jazyk, přírodopis, zeměpis a dějepis.

Všemi ročníky je současně prováděna průběžná výuka mediální výchovy, aby žáci získali dovednosti kritického vnímání médií a schopnost rozpoznat manipulativní informace. Tímto způsobem škola podporuje komplexní rozvoj žáků v digitální éře.

Pro podporu rozvoje počítačové gramotnosti a digitálních kompetencí jsou žáci vybaveni tablety, využívají počítačovou a jazykovou učebnu, interaktivní tabule, projektory, vizualizér, a také moderní technologie jako ozoboti a roboti, elektronické mikroskopy a další. K tomu jsou využívány různé výukové programy, jako jsou Didakta, Včelka, Nová škola a Kahoot. Tímto způsobem je zajištěno interaktivní a inovativní vzdělávání, které žákům umožňuje rozvíjet dovednosti v digitálním prostředí.

Velmi oblíbené jsou také výukové platformy nejen pro výuku, ale také pro domácí procvičování: napr.edu.ceskatlevize.cz, <https://www.liveworksheets.com/>, skolakov.eu, kaminet.cz, duolingo.cz, wordwall.com, onlinecviceni.cz, inkluzivniskola.cz, veskole.cz, skolasnadhledem.cz, grammar.in, umimeto.org.

Ve výuce jazyků a dějepisu používáme i Netflix.

Zapojení do soutěží: např. Bobřík informatiky

Projektové dny: Hitrádio North Music - projektový den OP JAK I

Aktivity pro rozvoj informační a počítačové gramotnosti nad rámec běžné výuky

- 1 Pro všechny žáky platí možnost práce na školních PC v průběhu volných hodin mezi dopoledním a odpoledním vyučováním po dohodě s libovolným vyučujícím, který jim zajistí dozor.

- 2 Kroužek robotiky a kroužek logiky a deskových her v rámci školního klubu
- 3 Řízená práce s technologiemi a platformami ve školní družině
- 4 Preventivní aktivity školy:
 - 1.a návody na práci s výukovými platformami a dalšími výukovými zdroji jsou zveřejněny na webu školy a žáci byli o nich informováni v rámci třídnických hodin a chviliek;
 - 1.b aktivity metodika prevence – vedení pedagogů v rámci porad a ped. rad, konzultace pro učitele, vedení žáků (vstup do některých třídnických chviliek a třídnických hodin), konzultace pro žáky i pro rodiče, průběžné zveřejňování podkladů pro práci s platformami, zdroji, internetem včetně sociálních sítí obecně, průběžná aktualizace webových stránek metodika a také školních nástěnek
 - 1.c seznámení žáků i pedagogů s webovými stránkami: e-bezpeci.cz, safezona.cz
 - 1.d zapojení do projektů různých organizací
 - 1.e prevence zaměřená na kyberšikanu, orientaci na sociálních sítích atd. vedená třídními učiteli v rámci třídnických chviliek a třídnických hodin



2.2.3 Matematická gramotnost

Aktivity nad rámec třídnických hodin a výuky:

- 1 Matematický klokan – v letošním roce probíhal pro žáky 2. – 9. tříd
- 2 Pythagoriáda

2.2.4 Finanční gramotnost

Aktivity nad rámec třídnických hodin a výuky:

- 1 Abeceda peněz – pro 2. a 4. třídu Stejně jako loni si žáci vyzkoušeli, jak hospodařit s rozpočtem, jak pracovat v týmu s vidinou společného cíle.
- 2 Školní kiosek
- 3 Projektový den v ČNB Praha

2.2.5 Přírodovědná gramotnost a environmentální vzdělávání

- 1 Začlenění environmentální výchovy vč. tematiky ochrany člověka za mimořádných událostí do výuky ve spojení s přírodovědnou gramotností
- 2 Pro všechny žáky – projektové dny v rámci plnění OP JAK I
- 3 Projektové dny nad rámec šablony, exkurze – Botanicus Lysá nad Labem, chráněná oblast Pístecký les, skanzen Březno u Loun, Medová snídane pro 1. třídu, Zoo Praha, Dendrologická stezka Louny
- 4 Školní projekty – projekty tříd: jednodenní - Den Země, Čarodějnice, Vánoční tvoření, Velikonoční tvoření, turistické vícedenní pobyty tříd

5 Další exkurze a aktivity:

- Šlapanický kapřík organizované MO Rybáři Šlapanice
- Přírodovědný klokan
- Litvínovský choroš
- Beseda s cestovatelem Tomášem Kubešem
- Účast na besedě organizované místní knihovnou Tomík na cestách aneb Tuk – tukem z Thajska až na Moravu
- Výstava Po stopách Přemysla Otakara II v Budyni nad Ohří
- Porcelánová školička Klášterec nad Ohří – porcelánka Thun
- Vodní elektrárna Rašovice
- Národní muzeum Praha



- 6 Rybářský kroužek realizovaný pro žáky školy MO Rybáři Šlapanice
- 7 Aktivity zaměřené na přírodovědnou gramotnost – učení Pod vrbou (využívá i mateřská škola) – vyvýšené záhonky, výzdoba školy (truhlíky s květinami, bylinkami),
- 8 Příprava a účast v soutěžích – zeměpisná olympiáda, biologická olympiáda, Přírodovědný klokan, dějepisná olympiáda, biologická olympiáda
- 9 Třídění odpadu v průběhu celého školního roku včetně spolupráce s firmou EKOLAMP (sběr baterií, zářivek, žárovek apod.), sběr starého papíru
- 10 Zapojení do projektu Post Bellum – Paměť národa - Příběhy místních pamětníků naši žáci prezentují v rámci regionální soutěže
- 11 Pokračujeme v projektu Krokus - Žlutá barva krokusů připomíná žlutou Davidovu hvězdu, kterou byli Židé nuceni nosit během nacistické vlády a květy krokusů mají připomínat dětské oběti nacistů v době HOLOCAUSTU
- 12 Výtvarná soutěž Svět pod hladinou vyhlášená DDM Rozmarýn Litoměřice - družina

Ekologizace provozu školy:

- 1 Pitný režim: zajišťují pítka
- 2 Umývárny: vybavené pákovými bateriemi a novými držáky papírových ručníků
- 3 Další úspory energií: úsporné svícení, přiměřené vytápění, ekonomické větrání, kontrola ekonomické spotřeby drogerie – zaměstnanci i žáci
- 4 Třídění odpadů:

- sběrné kontejnery ve třídách a na chodbách školy – papír, plasty, směsný odpad
 - na chodbách navíc samostatné pytle na petlahve,
 - v přízemí školy schránka na použité baterie a žárovky,
 - kuchyně využívá sběrné nádoby na bio odpad,
 - v kabinetech se třídí papír
- 5 Péče o zeleň ve škole, ve třídách, v okolí budovy a zelená střecha na budově
 - 6 Nákup a používání kancelářských potřeb z recyklovaných surovin
 - 7 Nákup a užívání čisticích prostředků šetrných k životnímu prostředí
 - 8 Pravidelné kontroly spotřeby
 - 9 Pravidelné kontroly spotřebního materiálu kancelářského papíru a spotřebního materiálů, včetně využívání pracovních sešitů, upřednostňování výuky za pomoci informačních technologií včetně PDF učebnic aj.)
 - 10 Využívání přednostně elektronické komunikace

Organizace environmentální výchovy:

Školní plán environmentální výchovy a osvěty (EVVO) je klíčovým dokumentem naší školy. Jeho základem jsou platné učební dokumenty, zejména příslušné školní vzdělávací programy a rámcové vzdělávací programy. Dále vychází z metodických pokynů Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy k zajištění EVVO a z analýzy specifických podmínek naší školy. V rámci školního plánu se zaměřujeme na problematiku environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty a začleňujeme ji především do jednotlivých předmětů. Tímto způsobem se snažíme propojit učební obsahy se záležitostmi spojenými s životním prostředím a podporovat u žáků odpovědný a udržitelný přístup k přírodě a společnosti.

2.2.6 Volba povolání

Vycházejícím žákům a jejich rodičům jsme zajistili přehled dnů otevřených dveří škol a školních burz. Snažíme se je aktivně informovat o možnostech výběru povolání a průběhu přijímacích zkoušek na střední školy. Tato informace byla předána během konzultací s výchovnou poradkyní a kariérovou poradkyní, na třídních schůzkách a je také dostupná na našich aktualizovaných webových stránkách a v systému Edookit. Každý žák také obdržel Atlas školství, který distribuuje Úřad práce Litoměřice a poskytuje užitečné informace ohledně výběru budoucího studijního směru.

Aktivity nad rámec třídnických hodin a výuky

- 1 Výstava škola aneb Vzdělání budoucnosti Litoměřice 2022
- 2 Beseda k Volbě povolání z Úřadu práce v Litoměřicích pro žáky z 9. třídy
- 3 Beseda s výchovnou poradkyní z OA Slaný
- 4 Přednáška zástupce Obchodní akademie Ekonom na téma: Kariérové poradenství
- 5 Beseda k voleb povolání – prezentace Střední lesnické školy a Středního odborného učiliště, Křivoklát
- 6 Triangle průmyslová zóna - exkurze žáků 8.A, 8.B a 9. třídy
- 7 Žáci 8. a 9. ročníků a vybraní žáci 5. ročníku obdrželi odkazy na portály k sebehodnocení žáků, k samostatnému procvičování testů k přijímacím zkouškám na SŠ na webech SCIO, CERMAT, zkouskynanecisto.cz

2.2.7 Preventivní akce

2.2.7.1 Podpora nadaných žáků

Aktivity nad rámec třídnických hodin a výuky:

- 1 Okresní kolo v dějepisné olympiádě

- 2 Okresní kolo v zeměpisné olympiádě
- 3 Školní kola olympiád v českém jazyce, angličtině, geologické olympiádě

2.2.7.2 Dopravní výchova

Aktivity nad rámec třídnických hodin a výuky:

- 1 Dopravní výchova – 4. ročník – DDH Litoměřice
- 2 Cyklosoutěž – pravidelná každoroční akce školní družiny
- 3 Školní projekt inspirovaný celorepublikovou akcí Pěšky do školy

2.2.7.3 Výchova ke zdraví

Aktivity nad rámec třídnických hodin a výuky:

- 1 Výživa a zdraví
 - 1.a Projekt Mléko do škol a Ovoce a zelenina do škol
 - 1.b Projekt Zdravé zoubky – o prevenci zubního kazu a hygieně ústní dutiny
 - 1.c Projekt VZP – Vzpoura úrazům 1. - 4. třída – pro kladný ohlas bude realizován také pro ostatní ročníky
 - 1.d Čas proměn - 2. stupeň - podporován MŠMT)
 - 1.e Exkurze do Hrdličkova muzea člověka v Praze
 - 1.f Hudební program Mražené hudební těleso – o zdravé výživě



- 2 Rozvoj pohybových dovedností žáků
 - 2.a Sportovní den s T. J. Sokol Mšené-lázně
 - 2.b Den Země
 - 2.c T-Mobile běh
 - 2.d Školní projekt Pěšky do školy
 - 2.e Kroužky v rámci školního klubu Odznak všestrannosti, Florbal - krajské kolo v soutěži Odznak všestrannosti
- 3 Osobnostní a sociální rozvoj
 - 3.a Mikulášská nadílka
 - 3.b Vánoční tvoření
 - 3.c Velikonoční tvoření

- 3.d Adopce na dálku – v rámci projektu Pražské farní arcidiecéze – zde řešíme podezření na podvodné jednání, podpora projektu proto je ukončena
- 3.e Rozloučení se školním rokem
- 3.f Společenské odpoledne 26. 4. 2023
- 3.g Předtaneční výchova
- 3.h ISIC SCHOLAR pro žáky základních škol
- 3.i Post Bellum - Paměť národa
- 3.j Exkurze do Terezína
- 4 Ochrana člověka za mimořádných situací a první pomoc
- 5 Hobit – projekt pro 8. ročník - Vzdělávací program HOBIT, jehož cílem je zvýšit povědomí o cévních mozkových příhodách, o vzniku srdečního a mozkového infarktu
- 6 Vícedenní pobyty pro žáky (v letošním školním roce také do zahraničí – Itálie)

2.2.7.4 **Prevence rizikového chování**

- 1 Nenech to být - projekt založený na prevenci šikany
- 2 OBĚDY PRO DĚTI, WOMEN FOR WOMEN o.p.s.
- 3 3.1 Inovace ve vzdělávání v kontextu digitalizace
- 4 Ve školním roce 2022/2023 pokračujeme v doučování podle Národního plánu obnovy v další vlně. Doučování i v tomto pololetí je přednostně poskytnuto žákům s jiným mateřským jazykem a vybraným žákům ohroženým školním neúspěchem.
- 5 Pro všechny žáky nabízíme také doučování formou kroužku v rámci školního klubu.
- 6 Preventivní program Mrtvá holka
- 7 Škola také pro žáky projektu JAK I Mšené nakoupila pro žáky multilicence k didaktickým programům využitelné také pro domácí přípravu: Vybrané výukové programy Silcom multimédia pro žáky zdarma. A tím, že máme téměř 4000 připojení, jsme pátí v litoměřickém okrese mezi školami. Každý žák se díky tomu může přihlašovat do vybraných aplikací (označených růžovým kolečkem) z domova a to ve všední dny v čase 15,00 - 23,59 h. Bez časového omezení je přihlášení o víkendy, státní svátky a prázdniny. Vše je pro žáky zdarma. Přístupové údaje včetně informací o instalaci žáci obdrží v systému Edookit. Žák ani jeho zákonný zástupce není oprávněn poskytnout PIN, licenci nebo sublicence k užívání programů třetím osobám. Více na stránkách školy a v aplikaci Edookit.

3 Personální údaje

3.1 Základní údaje o pracovnících školy

Počet zaměstnanců k 30. 9. 2023 v celé organizaci dle výkaznictví

X. Učitelé celkem

	Číslo řádku	Počet učitelů		Přepočtení na plně zaměstnané		
		celkem	z toho ženy	celkem	z toho ženy	ze sl. 4 bez kvalifikace ⁵⁾
a	b	2	3	4	5	6
Celkem	1001	23	19	21	17,1	6
z ř. 1001 vyučující	v mateřské škole	1002	6	6	6	0
	v přípravném stupni ZŠ speciální	1002a	0	0	0	0
	v přípravné třídě ZŠ	1002b	0	0	0	0
	na 1. st. základní školy	1003	7	5,6	5,6	2
	na 2. st. základní školy	1004	10	9,4	5,5	4
	ve střední škole	1005	0	0	0	0
	z toho na nižším stupni gymnázia ⁴⁾	1006	0	0	0	0
	v konzervatoři	1009	0	0	0	0
	z toho v 1.-4.roč. 8letého vzděl. ⁴⁾	1010	0	0	0	0
	ve vyšší odborné škole	1011	0	0	0	0

3.2 Pedagogičtí pracovníci v ZŠ (odborná kvalifikace) k 30. 6. 2023

Pedagogičtí pracovníci	Všichni pedagogičtí pracovníci	S odbornou kvalifikací	Bez odborné kvalifikace
ZŠ učitelé	17	12	5
MŠ učitelé	6	6	0
vychovatelky ŠD+ŠK *	4 ŠD +1 ŠK	2+0	2+1
asistenti pedagoga	8	8	0
CELKEM	SUM(ABOVE)	SUM(ABOVE)	7

* Ve školním klubu byli vedeni také vedoucí kroužků, ti byli z řad pedagogů.

4 Údaje o zápisu k povinné školní docházce

Zápis do 1. třídy se konal dvoufázově. Formální žádosti (tj. podání dokumentů potřebných pro přijetí dítěte či jeho odklad) byly přijímány v průběhu celého dubna online elektronicky datovou schránkou, v papírové podobě do schránky školy, e-mailem s elektronickým podpisem, poštou. Zákonní zástupci je mohli také předat osobně v domluveném termínu.

Motivační část zápisu proběhla 27. 4. 2023.

Osobní setkání s rodiči budoucích prvňáčků se uskutečnilo v červnu 2023.

4.1 Zápis do 1. třídy dle výkazu S-53

Počet 1. tříd	Zapisovaní		Zapsaní		Převedení na jinou školu		S žádostí o odklad		Neuzavřený zápis		Počet dětí v ročníku
	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	celkem	z toho dívky	
Poprvé u zápisu	20	14	13	10	0	0	7	4	0	0	
Přicházejí po odkladu	7	4	7	4	0	0	0	0	0	0	

4.2 Vycházející žáci

5

Vycházejí		Gymnázium 8I	Gymnázium 4I	SŠ (střední škola)	SOŠ (střední odborné škola)
Chlapci 9.r.	12	---	1	5	6
Dívky 9. r.	10	---	---	6	4
Chlapci 5. r.	0	---	---	---	---
Dívky 5. r.	1	1	---	---	---
Celkem	23	1	1	11	10

Z 9. ročníku vychází všech 22 žáků a všichni byli na školy přijati.

Z 5. třídy konala přijímací zkoušky na víceleté gymnázium 1 žákyně, byla přijata jako 2. nejlepší absolvent, přestupuje na jinou školu.

Výčet škol:

3x Střední škola – Litegra, Žitenická 1365/18, 412 01 Litoměřice

2 x Střední škola Štětí, VOŠ obalové techniky, Kostelní 134, 411 08 Štětí

1x Střední škola obchodu a služeb, Teplice, Alejní 880/12, 415 01 Teplice

3 x Střední odborná škola technická a zahradnická, Lovosice, Osvoboditelů 1/2, 410 02 Lovosice

3 x Střední odborná škola, VOŠ, Špindlerova 690, 413 01 Roudnice nad Labem

1 x Střední odborná škola, Neklanova 1806, Roudnice nad Labem

1 x Střední škola pedagogická, hotelnictví a služeb, Komenského 754/3, 412 01 Litoměřice

1 x Střední průmyslová škola technická, Belgická 4852, 466 01 Jablonec nad Nisou

1 x Střední odborná škola, Obchodní akademie Ekonom, palackého 730/1, 412 01 Litoměřice

1 x Střední škola zdravotnická, Palachova 35, 400 01 Ústí nad Labem

1 x Střední průmyslová škola, Resslova 5, 400 01 Ústí nad Labem

2 x Gymnázium, Havlíčkova 175, 413 01 Roudnice nad Labem

1 x Střední škola zdravotnická, Tyršova 105, 276 01 Mělník

1x Střední průmyslová škola stavební a Střední odborná škola stavební a technická, Čelakovského 250/5, Ústí nad Labem

1 x Soukromá podřípská střední odborná škola a střední odborné učiliště, Náměstí Jana z Dražic 169, Roudnice nad Labem

5 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků podle cílů stanovených vzdělávacími programy

5.1 Počty žáků včetně počtu žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k 30. 6. 2023

Základní škola je úplná s 9 ročníky, I. stupeň tvoří 1. – 5. ročník, II. stupeň 6. – 9. ročník.

Třída	CELKEM	Muž	Žena	Speciální potřeby
I.	25	14	11	0
II.	28	11	17	5
III.	14	6	8	3

IV.	16	8	8	4
V.	25	13	12	3
VI.	19	7	12	5
VII.	19	8	11	4
VIII.A	13	7	6	1
VIII.B	12	7	5	1
IX.	22	12	10	2
Suma (v oficiálních třídách)	193	93	100	28

5.2 Žáci učící se cizí jazyk v jednotlivých ročnících:

První cizí jazyk: Anglický jazyk: 1. roč. - 9. roč.

Další cizí jazyk: Německý jazyk: 7. – 9. ročník

5.3 Vzdělávání cizinců a příslušníků národnostních menšin

Ve školním roce 2022/2023 byli na škole vzdělávání 3 žáci vietnamské národnosti, 2 žáci ukrajinské národnosti. Žákům byla poskytnuta podpora speciálních pedagogů, třídních učitelů a asistentek pedagoga. Bylo jim nabídnuto vyrovnávací období po přestupu na naši školu a doučování. Do výuky obdrželi názorné pomůcky, byla využívána digitální technika (překladač, srovnávací tabulky aj.).

5.4 Žáci přijatí nebo přestoupivší dle kodexu Lex Ukrajina

V průběhu školního roku 2022/2023 jsme neměli žádné žáky, kteří by podali žádost o přijetí do budoucího 1. ročníku dle kodexu Lex Ukrajina do 30.6.2023. Nicméně jsme měli pět žáků se statutem azylanta – žadatele o azyl se speciálním kvalifikátorem státního občanství. Pro tyto žáky jsme poskytovali podporu ze strany speciálních pedagogů, třídních učitelů a asistentek pedagoga. Nabyli jsme pro ně vyrovnávací období po jejich přestupu na naši školu a poskytli jsme jim také doučování. Během výuky jsme využívali názorné pomůcky a digitální techniku, včetně překladače a srovnávacích tabulek, aby se žáci lépe integrovali do výuky a získali potřebné dovednosti.

5.5 Péče o nadané a mimořádně nadané žáky

Během školního roku 2022/2023 jsme neměli žádné žáky, kteří by byli zařazeni do kategorie mimořádně nadaných. Přesto pro nadané žáky připravujeme výzvy obsahující náročné úlohy, které mohou být prezentovány ústně i písemně. Navíc je aktivně zapojujeme do vrstevnického učení a poskytujeme jim příležitost získávat znalosti nad rámec ŠVP, tedy mimo stanovený učební plán. Podporujeme také jejich účast v různých soutěžích a kroužcích dle jejich zájmu. Je však smutné, že často zaznamenáváme nedostatek zájmu nadaných žáků o aktivity přesahující rámec běžné výuky.

5.6 Péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami

Spolupracujeme s školskými poradenskými zařízeními (PPP, SPC, lékaři), abychom pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami vytvořili individuální vzdělávací plány (IVP) a plány podpory žáka (PLPP). Poskytli jsme žákům potřebnou pedagogickou intervenci a speciálně pedagogickou péči, včetně sdílení asistentů pedagoga.

Pro žáky bylo k dispozici doučování, které bylo financováno z projektů MŠMT a bylo pro ně zdarma. Toto doučování bylo nabízeno také v rámci školního klubu. Mnoho žáků však toto nabízené doučování nevyužilo, a to ani po individuálních konzultacích třídních učitelů a výchovné poradkyně s rodiči.

Žákům byly poskytovány individuální konzultace pedagogů a měli také možnost využívat zakoupené pomůcky na doporučení PPP. Pro řešení výukových i jiných problémů byla k dispozici i pomoc ze strany školního poradenského pracoviště.

Žáci mohli rovněž využít individuálních konzultací pedagogů, také využívali pomůcky zakoupené právě na základě doporučení PPP.

Pro výukové i jiné problémy mohli využít také pomoc školního poradenského pracoviště.

Žákům s OMJ bylo doučování nabízeno přednostně, rovněž tak jim pomoc ve výuce i mimo ni poskytovaly asistentky pedagoga v daných třídách. Zároveň jim bylo v hlavních předmětech, zejména v předmětech český jazyk a matematika individualizováno učivo.

Žákům byla nabídnuta logopedická péče – rodiče neprojevili o školní logopedii zájem.

Žákům 1. třídy a předškolákům byl nabídnut grafomotorický kurz – rodiče neprojevili zájem.

5.7 Celkové hodnocení žáků – prospěch, absence a stupeň chování

Tabulky byly převzaty ze školního systému Edookit

Přehled klasifikace školy

Název školy: ZŠ a MŠ Mšené-lázně

Ředitel školy: Mgr. Renata Paťuková

Školní rok: 2022/23

Hodnotící období: 1. pololetí 22/23

Třída	Učitel	Ø	Žáci			Celkové hodnocení				Chování			Absence					
			Ch	D	Σ	P	PV	N		1	2	3	A	A/žák	N	N/žák	Σ	Σ/žák
I.	Mgr. Petra Kuglerová	1,13	14	10	24	4	20	0	0	24	0	0	1880	78,33	0	0,00	1880	78,33
II.	Mgr. Helena Prošková	1,10	11	16	27	3	24	0	0	27	0	0	1633	60,48	0	0,00	1633	60,48
III.	Mgr. Andrea Pištorová	1,37	7	8	15	4	11	0	0	15	0	0	1057	70,47	0	0,00	1057	70,47
IV.	Mgr. Daniela Rychetská Nebeská	1,29	8	7	15	2	13	0	0	15	0	0	965	64,33	0	0,00	965	64,33
V.	Mgr. Jana Voborská	1,27	13	10	23	6	17	0	0	23	0	0	1030	44,78	0	0,00	1030	44,78
VI.	Bc. Ivana Kašková	1,38	8	11	19	10	9	0	0	19	0	0	1356	71,37	0	0,00	1356	71,37
VII.	Mgr. David Bartoš	1,57	9	12	21	13	8	0	0	21	0	0	1492	71,05	0	0,00	1492	71,05
VIII.A	Bc. Jakub Švec	1,60	7	5	12	6	6	0	0	12	0	0	691	57,58	0	0,00	691	57,58
VIII.B	Mgr. Karel Švec	1,51	7	6	13	7	6	0	0	13	0	0	1153	88,69	0	0,00	1153	88,69
IX.	Mgr. Vratislava Forstová	1,49	12	10	22	19	3	0	0	22	0	0	1466	66,64	0	0,00	1466	66,64
Celkem		1,37	96	95	191	74	117	0	0	191	0	0	12723	67,37	0	0,00	12723	67,37

Přehled výchovných opatření školy

ZŠ a MŠ Mšené-lázně, 1. pololetí 22/23

Třída	PRŠ	PTU	NTU	DTU	DŘŠ	Snížená známka z chování	Celkem
I.	0	0	1	0	0	0	1
II.	0	41	1	0	0	0	42
III.	0	0	4	0	0	0	4
IV.	0	0	3	0	0	0	3
V.	0	10	0	5	2	0	17
VI.	0	0	1	0	0	0	1
VII.	0	0	4	1	0	0	5
VIII.A	0	0	0	1	0	0	1
VIII.B	0	0	3	0	0	0	3
IX.	0	0	0	1	0	0	1
Celkem	0	51	17	8	2	0	78

Přehled klasifikace školy

Název školy: ZŠ a MŠ Mšené-lázně
 Ředitel školy: Mgr. Renata Pařuková
 Školní rok: 2022/23
 Hodnotící období: 2. pololetí 22/23

Třída	Učitel	Ø	Žáci			Celkové hodnocení				Chování			Absence					
			Ch	D	Σ	P	PV	N		1	2	3	A	A/žák	N	N/žák	Σ	Σ/žák
I.	Mgr. Petra Kuglerová	1,22	14	11	25	4	20	1	0	25	0	0	2078	83,12	0	0,00	2078	83,12
II.	Mgr. Helena Prošková	1,14	11	17	28	3	25	0	0	28	0	0	1843	65,82	29	1,04	1872	66,86
III.	Mgr. Andrea Pištorová	1,45	6	8	14	5	9	0	0	14	0	0	1088	77,71	0	0,00	1088	77,71
IV.	Mgr. Daniela Rychetská Nebeská	1,38	8	8	16	5	11	0	0	16	0	0	1245	77,81	0	0,00	1245	77,81
V.	Mgr. Jana Voborská	1,30	13	12	25	7	18	0	0	25	0	0	1888	75,52	0	0,00	1888	75,52
VI.	Bc. Ivana Kašková	1,39	7	12	19	13	6	0	0	19	0	0	1803	94,89	0	0,00	1803	94,89
VII.	Mgr. David Bartoš	1,55	8	11	19	10	8	1	0	19	0	0	1636	86,11	12	0,63	1648	86,74
VIII.A	Bc. Jakub Švec	1,55	7	6	13	7	6	0	0	13	0	0	1059	81,46	0	0,00	1059	81,46
VIII.B	Mgr. Karel Švec	1,46	7	5	12	6	6	0	0	12	0	0	1281	106,75	0	0,00	1281	106,75
IX.	Mgr. Vratislava Forstová	1,49	12	10	22	19	3	0	0	22	0	0	2850	129,55	24	1,09	2874	130,64
Celkem		1,39	93	100	193	79	112	2	0	193	0	0	16771	87,87	65	0,28	16836	88,15

Přehled výchovných opatření školy

ZŠ a MŠ Mšené-lázně, 2. pololetí 22/23

Třída	PRŠ	PTU	NTU	DTU	DŘŠ	Snížená známka z chování	Celkem
I.	0	0	1	0	0	0	1
II.	0	117	1	0	1	0	119
III.	0	2	0	0	0	0	2
IV.	0	3	0	0	0	0	3
V.	0	2	3	3	2	0	10
VI.	0	6	0	0	0	0	6
VII.	0	32	0	2	2	0	36
VIII.A	4	0	0	0	1	0	5
VIII.B	4	2	3	0	0	0	9
IX.	14	6	0	1	2	0	23
Celkem	22	170	8	6	8	0	214

6 Primární prevence rizikového chování

Školní preventivní tým je složen z výchovné poradkyně, speciálních pedagožek, metodiky prevence a zástupkyně ředitelky školy. Tým těsně spolupracuje a pravidelně se účastní týdenních setkání s ředitelkou školy. Výsledky těchto jednání jsou prezentovány na provozních poradách a pedagogických radách.

Výchovná poradkyně má také zodpovědnost za vedení asistentek pedagoga a spolupracuje s třídními učiteli. Zároveň plní roli zavádějící učitelky pro začínající pedagogy.

Škola má samostatně vypracovaný preventivní program, který se prolíná s ŠVP a plánem zájmového vzdělávání (školní družiny a školního klubu), a také s mateřskou školou. V letošním roce jsme v rámci prevence využívali školní řád, provozní řády, Strategii předcházení školní neúspěšnosti a příručku "Co dělat, když". Spolupracujeme s speciálními pedagogickými centry, pedagogicko-psychologickými poradnami, OSPOD Roudnice nad Labem a využíváme také podporu PČR.

Pro pedagogy je v interním systému školy zavedena mj. složka pro práci třídního učitele s kolektivem a také přílohy MŠMT k rizikovému chování, obsahuje také výše uvedené dokumenty – preventivní program školy, školní řád apod.

6.1 Všeobecné cíle strategie

Cílená podpora zdravého životního stylu – realizována v rámci výuky napříč všemi předměty.

Rozvoj pozitivního klimatu ve škole a v třídách – podporován v rámci třídnických hodin a také prostřednictvím aktivit ve školní družině.

- zvyšování odolnosti vůči rizikovým projevům chování – ve výuce a v třídnických hodinách,
- Snížení výskytu rizikových projevů chování je dosahováno prostřednictvím spolupráce třídních učitelů a školního poradenského pracoviště.
- Podpora kompetencí a vzdělávání pedagogů v oblasti prevence je zajišťována prostřednictvím různých aktivit. V letošním školním roce probíhala Dlouhodobá odborná příprava pedagogů (DVPP) pro celý sbor (Mgr. Svobodová), a další pedagogové měli možnost výběrově absolvovat školení buď prezenčně nebo online.
- rozvoj spolupráce s rodiči žáků, nabídka přednášek pro rodiče – přednášky pro rodiče se konaly v MŠ, v ZŠ se konaly třídní schůzky i online v době distančního vzdělávání
- včasná intervence v případech výskytu rizikových projevů chování – ve spolupráci s pedagogy, asistentkami pedagoga, školním poradenským pracovištěm

V rámci výuky se zaměřujeme na několik důležitých oblastí prevence. Patří sem mediální výchova zahrnující problematiku sociálních sítí a kyberbezpečnosti, zdravá výživa, dopravní bezpečnost (BESIP), etická výchova, sexuální výchova, řešení mimořádných událostí, osobnostní a sociální rozvoj, první pomoc a sebepoškozování. Naším cílem je také prevence rizikového chování včetně záškoláctví, šikany, agresivního chování v různých prostředích, závislostí na návykových látkách a hrách, kyberšikany, a nebezpečí spojené s konzumací tabákových výrobků, alkoholu a jiných látek jako například kratom či kofeinové nápoje. Těmito tématy se zabýváme ve výuce a týdne hodinách vedení tříd.

6.2 Aktivity podporující realizaci dlouhodobých a střednědobých cílů

Aktivity podporující realizaci dlouhodobých a střednědobých cílů se uskutečňovaly v rámci výuky, třídnických hodin a zájmového vzdělávání, v rámci školního parlamentu.

6.3 Aktivity podporující krátkodobé cíle

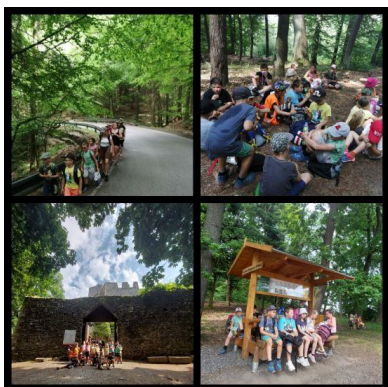
- Aktivity pro žáky byly realizovány formou besed, přednášek
- Zákonným zástupcům byla nabízena možnost konzultací osobních, online, účastnit se prezentace školy a spolupracovat se školskou radou, možnost účastnit se vybraných školních akcí
- Aktivity pro pedagogy byly dány ŠVP a preventivním programem školy, byla využívána setkání s rodiči, DVPP, výborně se osvědčila spolupráce s AP a třídními učiteli, školním poradenským pracovištěm

6.3.1 Aktivity pro žáky zaměřené na prevenci a řešení rizikového chování na škole

- Třídní chvílky reagovaly na aktuální potřeby třídy
- Třídnické hodiny se zabývaly aktuálními problémy ve škole nebo ve více třídách
- V rámci některých tříd probíhaly komunitní kruhy
- Ve škole je umístěna v přízemí schránka důvěry, některé třídy mají vlastní schránky důvěry
- Třídní pravidla si většinou stanovují žáci sami na začátku roku, v průběhu roku pak byla aktualizovaná
- V přízemí je umístěna nástěnka pro žáky věnovaná prevenci, rovněž na patrech jsou

informace k prevenci rizikového chování

- Na webových stránkách školy je část věnovaná školskému poradenskému pracovišti a samostatné stránky školního metodika prevence
- V rámci školy jsou realizované různé kroužky, pro druhý stupeň v rámci zájmového vzdělávání byl otevřen školní klub, o který v době distanční výuky děti nejevily zájem
- Na škole je aktivní školní parlament
- Problematiku POKOS (přípravu občanů k obraně státu) – probírané mimořádné události v každém ročníku;
- Problematika války na Ukrajině – postupováno podle metodických pokynů MŠMT
- Tomáš Kubeš, S Tomíkem na cestách: besedy na téma multikulturní výchova a globalizace: prevence rasismu, xenofobie, rozvoj mediální výchovy, kritického myšlení i učení se v globálních souvislostech
- Prevence rizik v oblasti kyberšikany: program Mrtvá holka
- K 2. světové válce a proti diskriminaci, antisemitismu, pro lidskost – Post Bellum Paměť národa, Projekt Krokus
- Jednodenní projekty tříd ve škole i mimo školu
- Vícedenní výlety tříd:
 - Adaptační pobyt 1. třídy v září 2022
 - Itálie: výňatek ze zprávy žáků „Dne 19.5.se žáci šesté, osmých a deváté třídy vydali na ozdravný pobyt do italského Rosolina Mare. Po celý pobyt nám přálo krásné počasí, což nám umožnilo se každý den koupat v moři a trávit dny na pláži. Mimo to jsme také navštívili nedaleké Benátky a podnikli pěší výlety na divokou pláž a k rozhledně...”
 - 7. třída: Opárno - kemp Jordán
 - 1. třída: V předposledním červnovém týdnu vyrazili prvňáčci na ozdravný pobyt do Českého ráje. Ubytování jsme byli na Statku Ktová. Příjemné, domácké prostředí, které na těch pět dnů patřilo jenom nám. U domu prostor na hraní, krásná travnatá zahrada, malé dětské hřiště. I když někteří žáci odjížděli z trochou nejistotou a obav, tak obratem zmizely a celý pobyt si dostatečně užili. Samozřejmě jsme nevyjeli mimo domov, abychom jen seděli, ale hlavně abychom poznali nový kraj, místní zajímavosti, protáhli své nožky, sportovali atd. Vzhledem k tomu, že jsme měli z okna výhled na hrad Trosky, tak jsme se i tam museli podívat. Připravili jsme si sportovní olympiádu, při které podávali žáci pěkné výkony, hledali jsme poklad a pobyt jsme zakončili maškarním veselím. Počasí nám opravdu přálo, možná až moc, ale ustáli jsme to ve zdraví a pohodě. Věřím, že žáci přijeli naplněné zážitky a rodičům vše povyprávěli. Pozitivum vidím v tom, že se mě ještě před odjezdem ptali, kdy zase pojedeme na takový pobyt a s jásotem uvítali, že zase ve druhé třídě. Budeme se těšit zase za rok, na nová místa.



Realizovali jsme se v těchto projektech podporujících prevenci rizikového chování:

- Nenech to být – prevence kyberšikany
- Obědy pro děti, WOMEN FOR WOMEN o.p.s.,
- Program na podporu finanční gramotnosti Abeceda peněz
- Veselé zoubky 1. třída aj. (viz výše)

6.3.2 Aktivita pro rodiče zaměřené na prevenci a řešení rizikového chování na škole

Věnujeme se také aktivitám pro rodiče, které jsou zaměřené na prevenci a řešení rizikového chování ve škole. Naším cílem je spolupracovat s rodiči a poskytnout jim informace a nástroje pro podporu bezpečného a zdravého vývoje dětí. K tomu využíváme několik různých přístupů:

- Organizujeme třídní schůzky, které mohou být buď konané osobně nebo online. Tímto způsobem umožňujeme rodičům aktivně se zapojit do diskuzí a získat informace o prevenci a rizicích ve škole.
- Konzultace jsou dostupné jak pro rodiče, tak i pro žáky. Naši odborníci jsou připraveni poskytnout rady a odpovědi na otázky ohledně prevence a rizikového chování.
- Aktualizujeme a udržujeme webové stránky školy, kde zveřejňujeme aktuality, rady a tipy týkající se prevence a řešení rizikového chování.
- Pro rodiče budoucích prvňáčků jsme uspořádali setkání s vedením školy a třídní učitelkou, abychom jim poskytli přehled o našich preventivních aktivitách a přístupu k rizikovému chování.
- Pro rodiče žáků pátých tříd jsme pořádali třídní schůzky, které se věnovaly problematice přechodu jejich dětí na druhý stupeň. Cílem bylo zajištění hladkého přechodu a přizpůsobení se novým výzvám.

6.4 Rezervy při prevenci a řešení rizikového chování na škole:

Zjišťujeme, že existují určité oblasti, kde máme rezervy v rámci prevence a řešení rizikového chování na naší škole. Máme v úmyslu se v těchto oblastech zlepšit a zaměřit na ně úsilí:

- Věnovat více pozornosti prvnímu stupni a předškolákům, a to nejen ve vztahové oblasti, ale také v oblasti používání digitálních technologií ve škole i mimo ni. Chceme zajistit, aby tato věková skupina byla řádně informována o možných rizicích a správném chování
- Zesílit aktivní vedení asistentek pedagoga, aby mohly poskytnout efektivní podporu žákům a učitelům ve všech preventivních opatřeních
- Zaměřit se na prevenci podporovaného záškoláctví, které se často vyskytuje v nefunkčních rodinách. Tento problém chceme řešit prostřednictvím těsnější spolupráce třídních učitelů s Školním poradenským pracovištěm.
- Klást důraz na třídní klima ve vybraných třídách. Chceme se soustředit na vytváření pozitivního prostředí, které podporuje zdravé vztahy mezi žáky a přispívá k prevenci rizikového chování.

Tyto kroky by měly přispět k efektivnější prevenci a řešení rizikového chování na naší škole a zajistit zdravý vývoj a bezpečnost našich žáků.

Od 1. dubna 2023 došlo ke změnám v pravidlech našeho školního řádu. Nově platí zákaz používání mobilních telefonů a jiných elektronických zařízení pro žáky. Tato úprava je platná po celou dobu, kdy se žák nachází ve škole - během výuky, v hlídárně i v průběhu přestávek. Toto pravidlo se také rozšiřuje na školní akce, s výjimkou případů, kdy je vyučujícím pro danou akci stanoveno jinak. Existují však určité výjimky: použití zařízení na pokyn pedagoga a zdravotní důvody žáka, jak je upraveno podle školského zákona.

Pokud budete potřebovat komunikovat se svým dítětem, prosím využijte kontakty na školu, které naleznete na našich webových stránkách. V případě porušení tohoto ustanovení budou uplatněna sankce dle stávajících pravidel.

Dále jsme provedli úpravy v pravidlech týkajících se pobytu žáků ve škole mezi dopoledním a odpoledním vyučováním, takzvané hlídárny. Od 1. dubna 2024 je tato oblast opět umístěna v přízemí ve šatnách. Pro pobyt v hlídárně platí stejně zákaz používání mobilních telefonů a podobných zařízení. Žákům je dovoleno opustit hlídárnu pouze na oběd nebo pro jídlo, a po návratu z oběda se očekává, že zde zůstanou. Opakované vycházení a návrat není povoleno. Nadále budou příchody a odchody žáků z hlídárny evidovány.

Děkujeme za pochopení a spolupráci při dodržování těchto nových pravidel, která přispívají k lepšímu prostředí pro vzdělávání na naší škole.

Proběhlo testování 6. - 9. ročníku k prevenci rizikových jevů

Krajský úřad Ústeckého kraje, odbor školství, mládeže a tělovýchovy ve spolupráci s expertním výzkumným týmem realizuje výzkum zaměřený na rizikové chování a duševní zdraví žáků druhého stupně základních škol a žáků středních škol v Ústeckém kraji.

Témata mapování: Užívání návykových látek, užívání digitálních technologií, poruchy spánku, zkušenosti s rizikovým či nežádoucím chováním ve škole i mimo školu, rizikové sexuální chování, genderová identita, duševní zdraví žáků (wellbeing, úzkostné a depresivní poruchy), poruchy příjmu potravy, gambling, násilí, záškoláctví atd.

Dotazník byl anonymní, nezaznamenával identifikační údaje žáků ani školy. Pro distribuci dotazníku nebyl nutný individuální souhlas zákonných zástupců. Výstupy šetření bude výzkumný tým prezentovat na krajské konferenci primární prevence v říjnu 2023.

7 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků 2022/2023

6.5 Studium ke splnění kvalifikačních předpokladů

- 1 Studium v oblasti pedagogických věd – 1 osoba
- 2 Studium pedagogiky – 1 osoba
- 3 Studium pro asistenty pedagoga 120 vyučovacích hodin – neprobíhalo
- 4 Studium pro ředitele škol a školských zařízení – neprobíhalo
- 5 Studium k rozšíření odborné kvalifikace – neprobíhalo
- 6 Doplňující studium k rozšíření odborné kvalifikace
 - 6.a způsobilost vykonávat přímou pedagogickou činnost na jiném druhu školy nebo na jiném stupni školy - neprobíhalo
 - 6.b způsobilost vykonávat činnost speciálního pedagoga – 1 osoba
- 7 Doplňující didaktické studium příslušného cizího jazyka – neprobíhalo

7.1 Studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů

- 1 Studium pro vedoucí pracovníky v rozsahu 350 hodin – neprobíhalo
- 2 Studium pro výchovné poradce – neprobíhalo
- 3 Studium k výkonu specializovaných činností
 - 3.a koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií – neproběhlo
 - 3.b tvorba a následná koordinace školních vzdělávacích programů a vzdělávacích programů vyšších odborných škol – neproběhlo
 - 3.c prevence sociálně patologických jevů – neplánujeme u žádného pracovníka – ne
 - 3.d specializovaná činnost v oblasti environmentální výchovy – neproběhlo
 - 3.e specializovaná činnost speciálního pedagoga v oblasti školské logopedie – neproběhlo
 - 3.f specializovaná činnost v oblasti prostorové orientace zrakově postižených – neproběhlo

7.2 Studium k prohlubování odborné kvalifikace - Průběžné vzdělávání

Název akce	Organizátor	Způsob pořádání	Počet hodin	Počet osob
Proč je důležitý přístup ke vzdělávání podle osobnosti žáka a pedagoga (hodnotové vzdělávání)	PhDr. Lenka Svobodová Dialog	osobně	8	15
Praktické a zábavné aktivity do hodin literatury k okamžitému použití	Descartes vzdělávací agentura	osobně	8	1
Webinář: Komunikace s dětmi, aneb proč to neumíme	INFRA	online	4	1
S asistenty k lepší škole	Člověk v tísni	osobně	8	3
Kontrolní systém a hospitační činnost ve škole	Seminaria Praha	osobně	8	1
Zdravotník zotavovacích akcí	OS ČČK Louny	osobně	40	1

7.3 Ostatní školení a kurzy, které nesplňují vyhlášku o DVPP (mají méně než 4 hodiny nebo nemají akreditaci)

Název	Počet hodin	Organizuje	Počet osob
BOZP	2	B. Šebek, bezpečnost práce a požární ochrana	Všichni zaměstnanci školy
Školení první pomoci	1	MUDr. Dulka, Zlonice, poskytovatel preventivní péče	Všichni zaměstnanci školy
Odpovědnost starosty, účetní a ředitelů škol za vnitřní kontrolní systém, postup při veřejnosprávní kontrole v ZŠ a MŠ, protokoly z kontrol, směrnice, osobní zkušenosti - rok 2022	5	Sankce za finance - Ing. Miroslav Křížka	2
Spolupráce asistenta pedagoga a učitele	2	Člověk v tísni	1

7.4 Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Nepedagogičtí pracovníci jsou průběžně proškolení svými vedoucím zaměstnanci.

Účastnili se BOZP školení a školení na zdravotní prevenci (první pomoc zaměstnanci, žákovi) spolu s pedagogickými zaměstnanci. Zároveň mají povinnost stejně jako pedagogičtí pracovníci se průběžně vzdělávat v oboru (kuchařky, školnice).

8 Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

8.1 Školské služby

8.1.1 Školní stravování

- počet míst u stolů: 80
- počet jídelen ZŠ: 1
- počet výdejen: 1 v ZŠ, 1 v MŠ

Pro objednávku obědů a jejich odhlašování využíváme elektronický systém e-jídelníček

Projekty:

- Obědy pro děti, WOMEN FOR WOMEN o.p.s.
- Ovoce a zelenina do školy
- Mléko do škol

8.2 Školní zájmová činnost

8.2.1 Zájmové vzdělávání

V oblasti zájmového vzdělávání na naší škole máme k dispozici školní družinu a školní klub, které nabízejí různé aktivity pro naše žáky. Celotýdenní provoz školní družiny je určený zejména pro mladší žáky a zahrnuje režim ranního i odpoledního využití. Pro starší žáky je k dispozici školní klub, který funguje výhradně v odpoledním režimu.

Školní družina přináší pestrrou škálu tvořivých činností, pohybových aktivit, environmentálního vzdělávání, dopravní výchovy a rozvoje čtenářské a finanční gramotnosti. Tyto aktivity jsou začleněny do pravidelných činností a projektových dnů. Školní klub zase organizuje různé kroužky, jako je hudební sbor, robotika, čtenářský kroužek, kroužek zábavné logiky a deskových her, florbal a kroužek pro získání odznaku všestrannosti. Spolupracujeme také s T.J. Sokol Mšené-lázně, který nabízí sportovní aktivity jako box, volejbal a fotbal. Dále spolupracujeme s Mgr. Ivetou Dragoňovou, která vedla kroužek Aktivní angličtina pro žáky různých věkových skupin.

Všechny tyto aktivity jsou součástí naší snahy o pestrost a kvalitní zájmové vzdělávání pro naše žáky. Výroční zpráva o zájmovém vzdělávání je k dispozici v příloze č. 3 tohoto dokumentu.

8.3 Poradenské služby školy

Poradenské služby na škole zajišťovalo ve školním roce 2022/2023 školní poradenské pracoviště ve složení: výchovná poradkyně, školní metodička prevence, speciální pedagožky. Schůzky se pravidelně konaly vždy před pedagogickou radou a v průběhu celého školního roku dle aktuálních potřeb.

Výchovná poradkyně a speciální pedagožky nabízely rovněž speciálně pedagogickou péči. Výchovná poradkyně vedla práci asistentek pedagoga a koordinovala práci učitelů při plnění podpůrných opatření žáků, vedla konzultace s třídními učiteli.

Škola nabízela služby rovněž kariérního poradenství – realizováno komunikací s jednotlivými středními školami v okolí, s okolními úřady práce, samostatnými schůzkami rodičů vycházejících žáků ohledně systému přijímacího řízení a kariérového poradenství, individuálními konzultacemi s žáky, jejich rodiči.

8.4 Spolupráce školy s rodiči

- 1 Ve školské radě jsou 2 zástupci volení z řad rodičů.
- 2 Ve škole se uskutečnily během školního roku řádné i mimořádné třídní schůzky, samostatná schůzka rodičů budoucích prvňáčků a schůzka pro zákonné zástupce vycházejících žáků, také schůzka pro rodiče žáky 5. ročníku přecházející na druhý stupeň.
- 3 Konzultace pedagogů s žáky a rodiči - po dohodě.
- 4 Informace o aktivitách školy sdělujeme průběžně pomocí webu, elektronické žákovské knížky Edookit, na vývěsce u obecního úřadu, na nástěnce ve škole a na základě žádosti jsou zasílány rodičům zprávy e-mailem či SMS.
- 5 Rodiče a široká veřejnost dětem pomohli ve sběru starého papíru, ve sběru pet-víček. Podporovali je při vánočním tvoření, Tříkrálové sbírce, při organizaci projektových dnů aj.
- 6 Pro rodiče organizujeme dny otevřených dveří a to:
 - Každoročně na začátku školního roku
 - 15. 11. 2022 s možností ohlášeně vstoupit do výuky – využilo jen malé procento rodičů

- Pro rodiče prvňáčků na domluvené schůzce
- 7 Společenské odpoledne pro žáky a jejich rodiče 26. 4. 2023 jako „věneček“ po ukončení společenské výchovy žáků 8. – 9. ročníku, kterou měli v rámci tělesné výchovy (oblast taneční a pohybová výchova)

8.5 Účast v soutěžích a olympiádách

8.5.1 Soutěže a olympiády pořádané MŠMT, do kterých jsem se zapojili

- 1 Dějepisná olympiáda – okresní kolo – 2 žáci
- 2 Zeměpisná olympiáda – okresní kolo – 3 žáci (školní kolo 15 žáků z 8. – 9. ročníku)
- 3 Olympiáda v anglickém jazyce – školní kolo (15 žáků z 8. – 9. ročníku)
- 4 Olympiáda v českém jazyce - školní kolo (13 žáků z 8. – 9. ročníku)
- 5 Biologická olympiáda – školní kolo (15 žáků z 8. – 9. ročníku)
- 6 Matematický klokan – nepostupová soutěž (2. – 9. ročník)
- 7 Přírodovědný klokan – nepostupová soutěž (10 žáků 8. – 9. ročníku)
- 8 Pythagoriáda – nepostupová soutěž (6. – 9. ročník)
- 9 Bobřík informatiky – nepostupová soutěž (4. – 9. ročník)

8.5.2 Ostatní soutěže

- 1 Rybářský závod o putovní pohár „Šlapanický kapřík 2023“ aneb ve vodě nežijí jen vodníci
- 2 Výtvarná soutěž LIDICE – TANEC – 5. třída
- 3 Svět bez sociálních sítí – 5. třída
- 4 Školní futsalová liga – postupový turnaj
- 5 Okrskové kolo florbalu
- 6 Mc Donald's Cup – fotbalový turnaj
- 7 T-Mobile běh
- 8 Den se Sokolem

8.5.3 Další veřejné aktivity školy

- 1 Post Bellum Paměť národa - se zabývá zaznamenáváním a archivací vzpomínek pamětníků významných historických událostí
- 2 Projekt Krokus – mezinárodní projekt na antisemitismus a proti diskriminaci nejen Židů
- 3 Adopce na dálku – program arcidiecéze Praha
- 4 Jsme sběrné místo pro osvětlovací systémy firmy EKOLAMP
- 5 Sběr starého papíru
- 6 Vítání prvňáčků
- 7 Dny otevřených dveří
- 8 Rozloučení se školním rokem – s vystoupením žáků školy, dětí ze školního klubu (kapely, sboru) a veřejným oceněním nejlepších žáků (nejen prospěchem)
- 9 Rozsvícení vánočního stromu
- 10 Velikonoční prodejní výstava

10 Výsledky inspekční činnosti prováděné Českou školní inspekcí

- 1 Ve školním roce 2022/2023 neproběhla na škole osobní inspekční činnost ČŠI.
- 2 Proběhlo pouze inspekční elektronické zjišťování, realizované v souladu s § 174 odst.

2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Tato forma elektronického zjišťování nahrazuje v dané záležitosti inspekční činnost na místě. Aktuální inspekční zjišťování se týkalo problematiky evaluace institucionalizace podpůrných pedagogických pozic v základních školách a je určeno všem běžným základním školám zapsaným do školského rejstříku.

11 Údaje o zapojení školy do mezinárodních a rozvojových programů

11.1 Mezinárodní programy

Ve školním roce 2022/2023 nebyla škola zapojena do žádného mezinárodního programu.

11.2 Rozvojové programy

Ve školním roce 2022/2023 se škola nezapojila do rozvojových programů MŠMT.

12 Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení

Škola nenabízí akreditované programy dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení ani jiné podobné programy.

13 Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů

13.1 Přehled projektů nesouvisejících s výukou

- 1 Mléko do škol
- 2 Ovoce a zelenina do škol
- 3 Čas proměn - 2. stupeň - podporován MŠMT
- 4 Nenech to být – program proti kyberšikaně
- 5 Projekt Obědy pro děti – jsme zapojeni od 1. 1. 2017. Projekt je jedním z projektů obecně prospěšné společnosti WOMEN FOR WOMEN, o.p.s., která pomáhá ženám (popř. mužům) s dětmi, které se ocitly v tíživé životní situaci, kterou nedokáží vlastními silami řešit, ale aktivně přistupují k řešení svých problémů.

13.2 Dotační programy (související s výukou)

13.2.1 REALIZACE INVESTICE NÁRODNÍHO PLÁNU OBNOVY – KOMPONENTA 3.1

Inovace ve vzdělávání v kontextu digitalizace- Prostředky budou použity v rámci dvou výzev:

- 1 Výzva k prevenci digitální propasti - za účelem pořízení mobilních digitálních technologií
- 2 Výzva na nákup digitálních učebních pomůcek - účelem dotace je pořízení digitálních učebních pomůcek pro rozvoj informatického myšlení dětí/žáků a jejich digitálních kompetencí, musí se také jednat o neinvestiční výdaje
- 3 Naše škola opravným dokumentem nezískala podporu v tomto projektu ve školním roce 2022/2023, pouze jsme vyúčtovali projekt za 2021/2022

13.2.2 Ve školním roce 2022/2023 pokračujeme v doučování podle Národního plánu obnovy Doučování i v tomto pololetí je přednostně poskytnuto žákům s jiným mateřským jazykem a vybraným žákům ohroženým školním neúspěchem.

13.2.3 Projekt OP JAK I Mšené-lázně

ŠABLONY PRO ZŠ OPERAČNÍ PROGRAM JAN AMOS KOMENSKÝ

Název projektu CZ: JAK 1 Mšené-lázně

Číslo programu: 02

Název programu: Operační program Jan Ámos Komenský

Číslo výzvy: 02_22_002

Název výzvy: Šablony pro MŠ a ZŠ I

Název projektu EN: JAK 1 Msene-lazne

Registrační číslo projektu: CZ.02.02.XX/00/22_002/0001733

Anotace projektu:

Projekt je zaměřen na personální podporu (školní asistenty), osobnostně sociální a profesní rozvoj pedagogů, inovativní vzdělávání žáků a účastníků zájmového vzdělávání, také na spolupráci s rodiči dětí v MŠ a s rodiči žáků v ZŠ

14 Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi, organizacemi zaměstnavatelů a dalšími partnery při plnění úkolů ve vzdělávání

Na škole nepracuje odborová organizace, škola nespolupracuje s jinými organizacemi zaměstnavatelů

15 Kontrolní činnost ostatní

15.1 Kontrolní činnost ředitelky školy

- 1 Ped. činnost: Hospitace ve třídách obou stupňů prováděla ředitelka školy i zástupkyně ředitelky. Výuka probíhala dle RVP ZV – ŠVP ZV a následného rozvržení dle časově tematických plánů. Případné odchylky od časově-tematického plánu byly řešeny včas vedením školy na poradách provozních i pedagogických. Vyučující kombinovali frontální výuku s projektovým vyučováním, činnostním učením aj. Kontrolní činnost výuky probíhala rovněž v době uzavření školy a následně vedené distanční výuky.
- 2 Kontrola plnění plánů – ICT, ŠMP, ročního a dalších probíhala průběžně, pravidelně s nimi byla seznámena pedagogická rada. Ped. rada také schválila jejich závěrečné vyhodnocení.
- 3 Kontrola MŠ: průběžně bez připomínek
- 4 Kontrola zájmového vzdělávání: školní klub (kroužky) – příp. nedostatky řešeny operativně
- 5 Kontrola nepedagogických zaměstnanců: průběžně
- 6 Kontrola hospodaření: průběžně, bez připomínek
- 7 Kontrola ŠJ: průběžně

15.2 Kontrolní činnost zřizovatele

Kontrolní činnost zřizovatele ohledně pokladní hotovosti byla bez připomínek, kontrolní činnost finančního výboru Obce Mšené-lázně, rovněž audit prováděný každoročně firmou LN - Audit, s.

r. o. – bez připomínek.

15.3 Revize

Revize a kontroly probíhají dle plánu a to z části ve spolupráci se zřizovatelem (např. obnova světel signalizačního a nouzového osvětlení), zčásti vlastními prostředky organizace.

15.4 Kontrolní činnost Úřadu práce

Od 1. 9. 2022 do 30. 6. 2023 neproběhla žádná kontrola organizace z Úřadu práce

15.5 Kontrolní činnost KHS

Kontrolní činnost KHS organizace proběhla v lednu 2023 - bez připomínek

15.6 Kontrolní činnost HZS

Kontrolní činnost HZS organizace proběhla v únoru 2023 – s drobnými nedostatky, které byly odstraněny v termínu

15.7 Kontrolní činnost Oblastního archivu v Litoměřicích

Kontrola z Oblastního archivu v Litoměřicích proběhla v naší organizaci v září 2022 – bez připomínek.

16 Výroční zpráva o vyřizování stížností, oznámení, podnětů

Ve školním roce 2022/2023 nebyla registrovaná žádná stížnost proti rozhodnutí ředitele školy podle správního řádu.

Ve školním roce 2022/2023 byly řešeny dvě ústní stížnosti na organizaci výuky a vztah učitele k žákům. Vyřešeno ředitelkou školy.

Ve školním roce 2022/2023 nebyla evidována stížnost na udělení výchovného opatření.

Ve školním roce 2022/2023 nebyly registrovány žádosti o vydání duplikátu vysvědčení.

Ve školním roce 2022/2023 bylo řešeno několik podnětů od zákonných zástupců směrem k základní škole ohledně.

Ve školním roce 2022/2023 bylo řešeno několik podnětů od školské rady směrem k základní škole ohledně:

- 1 Dotazy ohledně nového přihlašování do Edookitu přes Plus4U – školou nelze ovlivnit, byli jsme firmou vybráni;
- 2 Návrh na ukázkou Edookitu a práce s MS Office 365 pro první třídní schůzku rodičů 1. třídy v rámci uvítání rodičů do školy v rámci zmapování IT dovedností rodičů prvňáčků – bude realizováno v září 2023
- 3 Návrh na úpravu dopravní situace u školy (spolupráce školy, zřizovatele, školské rady)
- 4 Návrh na umístění vodorovného značení zákaz zastavení k vjezdu ke školní jídelně (parkují tam rodiče a závoz poté nemůže dojet ke školní kuchyni) – realizováno
- 5 Pokračování v testování SCIO pro 3., 5., 7. ročník – realizováno
- 6 Školská rada navrhla a přijala navýšení úplaty za školní družinu od nového školního roku 2023/2024. Nově bude úplata za družinu 200 Kč za dítě na celý měsíc.
- 7 Školská rada dále projednala a jednohlasně schválila nově změnu frekvence plateb za úplatu školního materiálu. Nově od školního roku 2023/2024 bude možnost uhradit platbu buď jednorázově, či po dohodě i pololetně.

- 8 Výtěžek z letošního Školního plesu bude použit na odstínění jižní strany Mateřské školky Mšené-lázně (pergola – realizuje se).

17 Hodnocení a sebehodnocení školy

Viz příloha č. 5

18 Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků

Jsou k nahlédnutí v kanceláři ředitelky školy.

Příloha č. 1 - Ukazatele rozpočtu a přehled dalších jeho prostředků.

Tato příloha výroční zprávy je k nahlédnutí v kanceláři ředitelky školy.

Výroční zpráva o činnosti mateřské školy za rok 2022/2023

1. Základní údaje o mateřské škole

Mateřská škola je klíčovou součástí příspěvkové organizace Základní školy a Mateřské školy Mšené-lázně, která spadá pod okres Litoměřice. Zřizovatelem mateřské školy je obec Mšené-lázně.

Za vedení mateřské školy je zodpovědná Bc. Denisa Hujová, která vykonává funkci zástupkyně ředitelky pro mateřskou školu. Naše mateřská škola disponuje třemi třídami, které jsou umístěny v nově postaveném, moderním a prakticky zařízeném komplexu budov. Tato nová budova je propojena spojovací chodbou s budovou základní školy, která v přízemí zahrnuje dílny pro žáky základní školy. V prvním patře mateřské školy najdeme kancelář školního psychologa, sborovnu, šatny provozního personálu a sklad výtvarného materiálu. Pedagogičtí pracovníci mají své pracovní prostory přímo u tříd ve druhém patře.

Stravování naší mateřské školy zajišťuje školní jídelna příslušící k základní škole. V rámci pitného režimu je v každé třídě po celý den volně přístupný pitný režim, který umožňuje dětem přijímat tekutiny podle jejich potřeb.

Na začátku školního roku 2022/2023 jsme přivítali celkem 73 dětí. Třída Berušky má 23 dětí, třída Koťátka 25 dětí a třída Sluníčka také 25 dětí. Tímto zajišťujeme kvalitní vzdělávací prostředí a péči pro naše nejmenší žáky.

2. Vzdělávání v mateřské škole

Školní vzdělávací program je vypracován podle RVP – nese název:
„Krok za krokem celým rokem“.

Hlavní cíle vzdělávání

Rozvíjení dítěte a jeho schopnosti učení

Osvojení si základních hodnot, na nichž je založena naše společnost

Získání osobní samostatnosti a schopnosti projevit se jako samostatná osobnost působící na své okolí

Klademe velký důraz na to, aby pobyt v naší mateřské škole byl pro děti radostný a příjemný. Chceme, aby tato zkušenost byla pro ně základem pro život a vzdělávání, plným radosti, her a pohody pro všechny zúčastněné. Snažíme se v dětech probouzet aktivní zájem a chuť zkoumat své okolí, naslouchat a objevovat nové věci. Rádi dětem ukazujeme, co všechno už samy dokáží, a povzbuzujeme je ve svých schopnostech a dovednostech.

Třídy pracovaly podle vypracovaných třídních plánů.

Součástí plánu je i „Minimální preventivní program“, který je zaměřen na protidrogovou prevenci, šikanu, etiku, úctu a důstojnost ke starším lidem a ochranu proti nežádoucím jevům v cítění a prožitcích dětí.

Děti byly rozděleny celodenně do tří tříd podle data narození a činnosti tak byly přizpůsobeny a individualizovány věkové kategorii dětí. Po obědě se předškolní děti mohly zapojit do nabízených činností ve třídě dle jejich zájmu. Mladší a prostřední děti ve svých třídách odpočívaly na rozložených matracích.

3. Přehled pracovníků mateřské školy

Ve škole pracovalo: 6 pedagogů a 2 provozní zaměstnanci a jeden školní asistent z programu OP JAK. Pracovní poměr ukončila ve zkušební době Monika Klabíková, kterou nahradila paní učitelka Tereza Tesařová.

4. Zápis do mateřské školy

Probíhal prezenční formou, k zápisu bylo zapsáno 13 dětí, přijato bylo 13 dětí.

Kapacita MŠ pro další školní rok je 75 dětí.

Do první třídy ZŠ odchází 17 dětí, odklad školní docházky byl udělen 6 dětem.

5. Hodnocení výsledků vzdělávání

Během celého školního roku jsme se snažili naplňovat obecné cíle našeho Školního vzdělávacího programu tak, aby byly v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV). V rámci toho jsme se zaměřovali na všechny pět interakčních oblastí a aktivně rozvíjeli klíčové kompetence u našich dětí.

Celkově jsme úspěšně splnili cíle stanovené v našem Školním vzdělávacím programu pro tento školní rok. Výuka ve třídách probíhala v souladu s pečlivě sestavenými třídními plány, které jsme pravidelně aktualizovali. Zajišťovali jsme, aby prožitky dětí v každém věkovém okruhu odpovídaly jejich individuálním schopnostem a potřebám.

Rovněž jsme věnovali pozornost „Preventivnímu programu“, který se soustřeďuje na podporu zdravého životního stylu a rozvoj sociálních dovedností u dětí. Průběžně jsme sledovali a zaznamenávali data o plnění tohoto programu v naší třídní dokumentaci a knihách.

Pravidelně jsme prováděli průběžné hospitace a náslechy ve třídách, což nám umožňovalo sledovat a zhodnotit kvalitu vzdělávacího procesu. Tato aktivita byla podpořena konzultacemi s pedagogickým týmem, kde jsme diskutovali o pozorovaných trendech, úspěších a případných oblastech, které by mohly být zdokonaleny.

Jsme rádi, že podmínky pro naši výchovně-vzdělávací činnost byly optimální. Nová budova nám poskytla dostatek prostoru jak ve třídách, tak i pro jídelnu a relaxační místnost, která sloužila nejen ke společným setkáváním s rodiči, ale také k pohybovým aktivitám a různým společným činnostem. Velká zahrada, kterou máme k dispozici, byla upravena a zvelebována, aby dětem poskytovala nejen prostor pro volnou hru, ale také pro různé výukové aktivity.

Naší snahou bylo vytvořit prostředí, ve kterém se děti cítí komfortně a které podporuje jejich celkový rozvoj. Venkovní kuchyňky a přírodniny pro pokusy přispěly k tomu, aby děti měly možnost objevovat a zkoumat přírodní svět kolem sebe. Tímto způsobem jsme se snažili propojit vzdělávání s reálnými zážitky a zpřístupnit dětem nové zážitky a dovednosti.

Každá třída je vybavena dvěma tablety, které děti využívají při vzdělávacích aktivitách.

Tento školní rok byla dočasně zrušena Logopedická prevence z důvodu odchodu naší logopedické preventistky. Rodiče jsme odkazovali ke klinickým logopedům a denně ve třídách probíhaly logochvilky.

Po celý školní rok děti v rámci ekologické výchovy a třídění odpadu sbíraly víčka z PET lahví. Starý papír a další recyklovatelný materiál, který zužitkovaly při výtvarných a pracovních činnostech během celého roku.

6. Vzdělávání pedagogických pracovníků

Učitelky se zúčastnily školení v rámci DVPP.

Denisa Hujová – „Studium pro ředitele škol a školských zařízení“.

Kateřina Seemannová – „Studium logopedické prevence“

Milena Svobodová – „Rozvoj jemné motoriky u dětí do 6 let.

Všechny učitelky se vzdělávaly samostudiem. Každá z učitelek zdokonalovala své portfolio o nové poznatky a dovednosti z praxe.

7. Nadstandardní aktivity školy

- Škola v přírodě – Penzion Lhotsko, celkem odjelo 22 dětí na 4 dny. Vedoucí pobytu byla pověřena Milena Svobodová, jako zdravotník Lenka Hodíková a pedagogický dozor Kateřina Seemannová. Paní učitelky měly pro děti připravený bohatý program formou poznávacích procházek v přírodě, pohybových a didaktických her a bojovek.

- kurz plavání s Plaveckou školou Roudnice nad Labem

- Vystoupení předškolních dětí na Vítání občánků

- Vystoupení dětí v kostele v Ječovicích v rámci akce Noc kostelů a předvánoční vystoupení v kostele Podbradec a Ječovice.

- Zapojení se do akce Mrkvička, tato celostátní síť soustavně usiluje o kvalitní a trvale zlepšující zařazení ekologické výchovy do celkového života mateřské školy ve smyslu RVP PV

- Celoroční účast v projektu – Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky

- Focení dětí

- Pořádání zábavného odpoledne pro děti a rodiče, setkání s novými rodiči a dětmi

- Tematická dopoledne pro děti – např. Den s policistou, Malý kuchtík, Hvězdáři, ...

ŠKOLA V PŘÍRODĚ – LHOTSKO:



Celoroční projekt – Svět nekončí za vrátky, cvičíme se zvířátky

Projekt, který je realizován pod záštitou MŠMT nabízí celoroční aktivity pro předškolní děti. V rámci tohoto projektu se děti seznámily s pěti zvířátky, s kterými v průběhu celého roku rozvíjely své pohybové dovednosti a poznávaly svět. Každé dítě obdrželo sešit s úkoly, ve kterém mohlo pomocí samolepek sledovat své pokroky. Na závěr projektu byly všechny děti odměněny omalovánkou, diplomem a medailí a plyšovým sokolem, který má své místo v relaxační třídě.



Kulturní akce, divadla

- divadelní představení v MŠ (např. Štěpánčino divadélko)
- vystoupení se zvířaty (např. preventivní program „Bezpečný pes“ či vystoupení zvířat z farmy Vědomice)
- Halloweenská party
- Mikuláš
- Vánoční nadílka
- Vánoční výstava
- Karneval
- výlet předškoláků do Národního muzea
- Velikonoční výstava

- Den Země
- Čarodějnický den
- ZOO Zájezd
- Rozloučení s předškoláky
- Rybáři Šlapanice

MIKULÁŠ



KARNEVAL



PLAVÁNÍ



VÝLET DO NÁRODNÍHO MUZEA



VÝLET ZOO ZÁJEZD



BESÍDKA



ROZLOUČENÍ S PŘEDŠKOLÁKY



8. Akce ve spolupráci s rodiči

- Schůzka s rodiči všech tříd
- Informační schůzka vedení ZŠ s rodiči předškoláků
- Sběr starého papíru a víček z PET lahví
- Vánoční nadílka
- Informativní schůzka s rodiči nových dětí

9. Další aktivity ve prospěch rodičů a dětí

- Fotografování dětí
- Prodejní výstavy knih
- MDD

10. Opravy, vybavení a pomůcky

- doplnění výtvarného materiálu

- doplnění stavebnic a hraček pro děti
- doplnění metodického materiálu a knih
- celoroční sekání trávy na zahradě
- osázení truhlíků
- stavba dřevěné pergoly na zahradě

Příloha č. 4 Závěrečná zpráva školní družiny

Základní informace (dělení, personální obsazení, materiálně technické podmínky):

Zabezpečuje žáky od 1. do 5. ročníků.

Oddělení 1 / vychovatelka Nikola Holečková (kvalifikovaná), úvazek 1,00 h po ukončení pracovního poměru Olgy Marejkové.

Oddělení 2 / vychovatelka Helena Kejřová (kvalifikovaná), úvazek 1,00 h

Oddělení 3 / vychovatelka Irena Liscová (nekvalifikovaná), zkrácený úvazek

Oddělení 4 / vychovatelka Hana Leníková (kvalifikovaná), zkrácený úvazek

Další pedagogický pracovník v zájmovém vzdělávání školní klub - Jana Linhartová (nekvalifikovaná).

K 8. 6. 2023 navštěvovalo družinu 83 žáků (stěhování žáků nebo přestup na jinou školu).

Poplatek činí 500,00 Kč za pololetí bylo možné platit v jiných dohodnutých částkách.

Ve školním klubu je úplata stejná, počet dětí v klubu 30.

Provoz školní družiny

Provozní doba družiny: denně 6,00 - 7,05 h ranní a 11,10 - 17,10 h odpolední družina

Provozní doba školního klubu: Pravidelně 11,10-13,30 h, dále dle provozu jednotlivých kroužků.

Vzdělávací programy

Během průběhu školního roku jsme provedli úpravy ve Vnitřním řádu družiny, zejména co se týče pravidel ohledně odchodu dětí ze školní družiny. Tyto úpravy se osvědčily a přispěly k plynulosti provozu. O těchto změnách byli rodiče informováni na třídních schůzkách, prostřednictvím webových stránek školy a také v Edookitu, což zajišťovalo transparentní komunikaci.

Také jsme provedli úpravy ve Vnitřním řádu družiny týkající se odpoledních činností a počtu dětí. Tyto změny byly provedeny na základě ankety mezi rodiči a měly za cíl lépe vyhovět jejich potřebám. Například na letní prázdniny jsme zjistili, že rodiče preferují termín od 21. 6. 2023. Tímto způsobem jsme se snažili flexibilně reagovat na potřeby rodičů a zajistit jim co nejlepší možné služby.

Je důležité zdůraznit, že i nadále platí zákaz používání mobilních telefonů v družině. Toto opatření má za cíl podporovat komunikaci a interakce mezi dětmi, a také předejít potenciálním nežádoucím situacím spojeným s používáním mobilních zařízení.

Každé oddělení v mateřské škole pracuje pod vedením vychovatelek ve vlastních pracovnách. Těchto pracoven je celkem několik - dvě místnosti v přízemí, relaxační místnost v 1. patře a také učebna 3. třídy v 1. patře. Všechny tyto místnosti jsou vybaveny kvalitním nábytkem, didaktickými pomůckami, stolními hrami, sportovními náčiními a dalšími potřebami pro výuku a zábavu dětí. Kromě toho školní družina využívá venkovní hřiště vedle školy a také Oranžové hřiště Obce Mšené-lázně. Ve spolupráci s T.J. Sokol Mšené-lázně mají také přístup k tělocvičně.

Školní družina disponuje širokým sortimentem pomůcek, které podporují různé druhy aktivit. Mezi tyto pomůcky patří například embosovací přístroj, keraplast, materiály pro tvoření s pryskyřicí a další. Dále jsou k dispozici dvě interaktivní tabule s dataprojektory, notebooky, vlastní stavebnice, dětská knihovna, sportovní vybavení a další.

Pro zajištění dostatečného vybavení a materiálů pro výuku byly provedeny nákupy. Nákupní akce zahrnovaly různé hračky, vybavení pro stavební činnosti, sportovní potřeby a materiály pro tvůrčí aktivity. Tyto nákupy byly prováděny z různých dodavatelských firem, jako jsou Benjamin a Dráček pro hračky a vybavení, Poprokan pro spotřební materiál a další.

Plánuje se také další rozšíření vybavení nové družiny, což bude pravděpodobně zahrnovat nákup dalších potřebných pomůcek, materiálů a vybavení pro optimální výuku a zábavu dětí.

Aktivity školní družiny:

V rámci školní družiny jsou jednotlivá oddělení organizačně samostatná, což znamená, že každé oddělení funguje nezávisle na ostatních. Nicméně, pravidelně se spojují v rámci pátečních vycházek, kdy děti z různých oddělení mají možnost trávit čas společně mimo prostor školní družiny.

Školní družina také nabízí různé zájmové kroužky, které jsou pro děti připraveny. Tyto kroužky mají různé zaměření a jsou vedeny různými osobami. Některé příklady zájmových kroužků jsou hra na flétnu pod vedením H. Kejřové, pohybové hry v hale vedené N. Holečkovou, dramatický kroužek pod vedením H. Leníkové a taneční kroužek, který vedou dívky ze šesté třídy. Některé z těchto kroužků měly možnost se představit i na červnové školní akademii, což byla příležitost pro děti ukázat své dovednosti a výsledky svého úsilí.

V 1. pol. 2022/2023 probíhá tvoření pro masopust, pro Velikonoční tvoření a školní ples, dárky pro zápis apod. V 2. pol. 2022/2023 probíhalo tvoření pro Velikonoční tvoření a školní ples, dárky pro zápis apod. Školní družina se také letos samostatně prezentovala na školní akademii 2 vystoupeními - tančení pod vedením dívek 6. ročníku a divadelní představení o Budulínkovi dramatického kroužku vedeného Hanou Leníkovou.

Účastnili jsme se také různých jiných projektů, programů a aktivit:

- Příběhy candáta Zoubka: S dětmi ze školní družiny jsme se zúčastnili soutěže, kterou vyhlásila SČVK s názvem Příběhy candáta Zoubka. Děti vymyslely krásné příběhy plné dobrodružství, napětí a také

přátelství a lásky. Své příběhy doplnily krásnými ilustracemi.

- Projektový den Ruční práce: Háčkování. Děti se seznámily s pracovními pomůckami a poté se začalo s výukou. Učily se háčkovat řetízková oka a řetízek, ze kterého si vyrobily náramky a přívěsky na klíče. Z vlastnoručně vyrobených výrobků měly velikou radost. Touto prací se děti učí rozvíjet kreativitu a trpělivost.
- Projektový den Včely: Navštívil nás včelař, pan Jaroslav Sváda. Přivezl s sebou na ukázkou některé včelařské vybavení, ochranné pomůcky a včelí produkty. Povídali jsme si o významu a užitečnosti včel pro přírodu a člověka. Poté pan Sváda vysvětlil a popsal dětem práci se včelami. V závěru si děti pochutnávaly na výborném domácím medu. Děti si odpoledne užily.
- Projektový den S hasiči: Díky němu se seznámily s prací dobrovolných hasičů, prohlédly si hasičský vůz zevnitř, ale také technické vybavení hasičárny včetně hasičského oblečení. Také se svezly hasičským autem v areálu.
- Projektový den Psovodi: Děti sledovaly, jak policejní pes musí zvládat poslušnost, viděly ukázkou nahrané scény se zlodějem, kdy pes zasahoval, prohlédly si vybavení, s kterým policisti pracují a měly možnost si také prohlédnout policejní auto.
- Projektový den Základy první pomoci: Navštívila nás zdravotnice, paní Milena Svádová. Vyprávěli jsme si o úrazech, které se staly nám nebo našim známým a příbuzným. Děti shlédly ukázkou dalších možných úrazů. Paní Svádová ukázala dětem, jak ošetřit různé druhy poranění. Připomněli jsme si také důležitá telefonní čísla. Děti si zahrály na lékaře a sestřičky a vyzkoušely si ošetřit zraněného. Na závěr si mohly vybarvit zdravotní omalovánku.
- Projekt OP JAK I od února - prezenční DVPP 32 hodin projektové výuky, možnost školního asistenta ve školní družině v dílčích případech - děti 1. třídy během prázdnin (letních apod.). I zde bude DVPP prezenční, jiné aktivity v rámci OP JAK I zvoleny nebyly.
- Noc s Andersenem ve spolupráci s místní knihovnou



Evaluace v



družině:

V dužině probíhalo v rámci evaluace také sebehodnocení dětí, hodnocení klimatu a aktivit formou rozhovorů, diskuzí a také dotazníkovým šetřením.

Klima – vztahy s vychovatelkami jsou dle dětí v pořádku, samy děti vidí jen některé jednice, kteří ruší (jsou hluční, chtějí je řídit proti jejich vůli, nechtějí spolupracovat). Řešeno s vychovatelkami průběžně.

Většina aktivit se dětem líbí. Děti většinou odmítají procházky, naopak pohybové a sportovní hry se jim líbí.

Informace o školním klubu:

Nezájem dětí o některé kroužky (badatelský, chovatelský, kapela) , naopak o sportovní velký zájem.

Příloha č. 5

**Základní škola a Mateřská škola Mšené-lázně,okres
Litoměřice, příspěvková organizace
IČ: 70698279**

Hodnocení a sebehodnocení školy 2022/2023



Zpracovala: Mgr. Jana Bradáčová

A Hodnocení a sebehodnocení

Autoevaluace je proces, během kterého škola hodnotí své výsledky, metody a podmínky vzdělávání a výchovy. Tato hodnocení jsou porovnávána se standardy stanovenými právními předpisy, dlouhodobými plány školy, koncepcemi vzdělávání a strategiemi školního vzdělávacího programu. Cílem autoevaluace je poskytnout škole objektivní pohled na to, jak se plní stanovené cíle, jaká je kvalita vzdělávání a výchovy a jaké jsou možné oblasti zlepšení a zároveň také napomáhá vytvořit lepší povědomí o škole samotné a umožňuje identifikovat oblasti, které mohou být zdokonaleny. Kromě toho může být autoevaluace také důležitým nástrojem pro zapojení pedagogického týmu, rodičů a žáků do procesu hodnocení a zlepšování kvality školního prostředí.

Hodnocení a sebehodnocení školy jsou důležitými nástroji, které slouží k získání informací o stávajícím stavu kvality školy a jejích procesů. Tyto informace jsou poté porovnávány s předchozími hodnoceními a mohou vést k identifikaci oblastí, ve kterých je potřeba zlepšení nebo změny.

Tím, že škola provádí interní evaluaci (sebehodnocení), může se lépe zaměřit na své vlastní silné stránky a také na oblasti, které by mohly vyžadovat zlepšení. Proces interní evaluace může zahrnovat sběr dat, analýzu výsledků a následné plánování opatření k dosažení lepších výsledků. Tento proces by měl být pravidelný a systematický, aby umožnil kontinuální zlepšování kvality vzdělávání a výchovy.

Je to důležitý nástroj pro seberozvoj školy a pro dosažení lepších výsledků ve vzdělávání.

Školy často podléhají externímu hodnocení od různých orgánů a subjektů. To je důležitým prvkem zajišťujícím kvalitu vzdělávání a umožňujícím objektivní pohled na školní procesy a výsledky. Externí hodnocení může poskytnout další perspektivu a porovnání s jinými školami a standardy.

Mezi externími orgány a subjekty, které provádějí hodnocení škol, jsou například zřizovatelé (město, obec), ministerstvo školství (MŠMT), krajský úřad, státní inspekce (ČŠI), a další orgány, které mají zájem na zajišťování kvality vzdělávání. Tato hodnocení mohou zahrnovat různé aspekty školního života, jako jsou výsledky žáků, vzdělávací procesy, infrastruktura, bezpečnost a další.

Externí subjekty, jako je firma SCIO, mohou také poskytovat hodnocení, která mohou zahrnovat standardizované testování, účast ve vědomostních soutěžích a olympiádách a další. Tyto nástroje mohou poskytnout další objektivní data o výkonech žáků a o úrovni vzdělávání na škole.

Celkově je kombinace interního a externího hodnocení klíčová pro zajištění kvality vzdělávání a pro identifikaci oblastí, ve kterých je potřeba zlepšení.

B Výchozí situace

K monitorování stávající situace škola využila autoevaluační a výroční zprávy z minulých let, hodnocení preventivních programů školy, zpráv ICT, výchovného poradce, koordinátora environmentálního vzdělávání, koordinátora ŠVP, zprávu z interního auditu provedeného firmou LN - Audit, s.r.o. z července 2023, výsledky jednání školské rady, podněty rodičů z třídních schůzek i mimo ně, informace ze školního parlamentu. Dále byl použit rozbor stávající situace s ohledem na prostředí, na analýzu dokumentů školy, pohovorů a rozhovorů s pracovníky školy, rodiči, školskou radou a žáky uskutečněnými 2022/2023, hodnocení výsledků vzdělávání ČŠI v 9. ročníků, testování SCIO ve 3., 5., 7., 9. ročníku.

Oblasti, podoblasti a kritéria kvality školy		
1 Podmínky ke vzdělávání		
	1.1 demografické	prostředí nižší střední třídy, časté stěhování soc. slabých rodin, problémy s přístupem ke vzdělávání dětí (podceňování vzdělání)
	1.2 personální	- zčásti nekvalifikovaní vyučující jazyků, tělocviku jako v předchozích letech - zástup za RD – nekvalifikovaný vyučující přírodopisu, chemie - plně kvalifikovaný 1. stupeň - kvalifikovaná výchovná a kariérní poradkyně, školní metodik prevence, 3 speciální pedagožky, všechny asistentky pedagoga
	1.3 bezpečnostní ahygienické	- škola se jeví nejen zaměstnancům, ale i rodičům a žákům jako bezpečná, hygienicky bezproblémová
		- žáci i jejich zákonní zástupci jsou seznámeni se školním řádem a jeho přílohami (webové stránky školy, Edookit, nástěnky ve škole, třídy) - nově rekonstruovaná hala T. J. Sokol Mšené-lázně pomohlak zlepšení situace ve výuce tělesné výchovy – od 3/2020
	1.4 ekonomické	- škola je podporována ze strany zřizovatele, také ze strany spolupracující obce Martiněves, - projekty financované z jiných zdrojů: - Mléko do škol - Ovoce a zelenina do škol - Čas proměn - 2. stupeň - podporován MŠMT - Nenech to být – program proti kyberšikaně - Projekt Obědy pro děti - Inovace ve vzdělávání v kontextu digitalizace - Národní plán obnovy - Doučování - šablony z Operačního programu Jan Amos Komenský (OP JAK I) - škola využívá drobné sponzory (většinou rodiče žáků třídy, kterou odporují, např. při projektových dnech, výletech, vícedenních výletech, místní či jiní podnikatelé, ČSOB - notebooky)
	1.5 materiální	- škola je několik let po celkové rekonstrukci, - učebny jsou vybavené kvalitním nábytkem - do tělocvičny žáci docházejí přes obec, - v letošním školním roce nám bylo nabídnuto kromě využití cvičného fotbalového hřiště T.J. Sokol Mšené-lázně využívat také jejich stan (zastíněná výuka nebo aktivní činnost školní družiny, která nemá stále vlastní zastínění školního dvoru) - školní hřiště s umělým povrchem využívá převážně družina, školka jej nevyužívá - dílny pro pracovní činnosti jsou v budově školky - keramická dílna je v přízemí školy - interaktivní i ostatní digitální technika je průběžně obnovovaná - škola má připravenou žákovskou knihovnu
2 Obsah a průběh vzdělávání		
	- 2.1 vzdělávací	- ŠVP ZV upraven od září 2021, - aktualizován o plavání (úprava z MŠMT)

	program	- aktualizována tělesná výchova – úprava z MŠMT - aktualizace: Zabezpečení vzdělávání žáků s nedostatečnou vstupní znalostí českého jazyka - Při zabezpečování výuky těchto žáků klademe vždy důraz na individuální přístup, kdy zohledňujeme nejen úroveň vstupních znalostí, ale i rychlost s jakou si jednotlivci osvojují znalosti českého jazyka.
	2.2 plánování výuky	- rozvrh hodin odpovídá hygienickým pravidlům
	2.3 podpůrné výukové materiály	- častější a pravidelnější využívání interaktivních výukových materiálů, skupinové práce, školních a třídních projektů
	2.4 realizace výuky	- v hodinách jsou střídány různé metody a formy, na 2. stupni převažuje frontální výuka, následují hodiny plné skupinových prací s využitím nových digitálních forem výuky, projektové vyučování, v letošním roce bylo také více využíváno vrstevnické učení. - v 8 třídách z 10 pracují asistentky pedagoga - ve stěžejních předmětech se více času věnuje zažití základního učiva, s ohledem na učivo se napříč předměty a ročníky zlepšuje práce s textem, ubývá pracovních sešitů, zlepšuje se informační gramotnost žáků - vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků probíhá hlavně ústní formou, velmi dobře díky třídním učitelům se s ním pracuje v třídních chvílích a třídnických hodinách, učitelé využívají více formativní hodnocení a hodnotové vzdělávání - s ohledem na ceny papírových učebnic jsme přistoupili k preferování interaktivních učebnic a materiálů, digitálních technologií, využití tohoto způsobu výuky bylo pozitivně hodnoceno také ČŠI - více dbáme na samostatnost žáků včetně zápisu učiva žáky - spolupráce pedagogů ve třídách, kde byly dělené třídy, byla letos velmi dobrá - bylo sjednoceno, jak postupovat při více než čtrnáctidenní absenci žáků - bylo sjednoceno užívání pracovních sešitů – a zejména platí podmínka jejich 80% využití - bylo sjednoceno zadávání domácích úkolů a jejich kontrola
	2.5 mimovýukové aktivity	- škola žákům nabízí kroužky družiny i školního klubu, díky projektu Mšené nově byly některé proto pro žáky zdarma - spolupracujeme s T.J. Sokol Mšené-lázně - spolupracujeme s Mgr. Ivetou Dragoňovou, která ve škole vede několikátým rokem kroužek Aktivní angličtina pro malší větší školáky - školní klub: nabízí množství kroužků, také polední prostor pro trávení času mezi dopoledním a odpoledním vyučováním

3 Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání

	3.1 klima školy	Klima školy je vcelku dobré (jak vyplynulo z třídnických chviliek a třídnických hodin, v některých třídách je výborné, v některých dobré, v některých je stabilním v některých je proměnlivé), zlepšují se vztahy a komunikace s rodiči, také se školskou radou, zlepšily se vztahy v rámci celého pedagogického sboru i mezi dětmi Řešilo se: - a obtíže, které se týkaly nevhodného chování dětí k učitelům (jednotky případů) - b podporované záškoláctví ve 2. , 3. a 8. ročníku - c klima ve 5., 7., 8., 9. ročníku - d příliš osobní a neobjektivní komunikace některých třídních učitelů s rodiči
	3.2 systém podpory školy žákům	- zavedená IVP dle požadavků poraden jsou pravidelně průběžně hodnocena výchovnou poradkyní a také každoročně poradenskými zařízeními a případná PLPP ve spolupráci s rodiči, pedagogy a výchovnou poradkyní - 8 tříd z 10 tříd má asistentku pedagoga, toto podpůrné opatření se ukazuje jako nejlepší forma, děti jsou nuceny pracovat v rámci svých možností samostatně, a přitom mají pedagogickou podporu, kterou potřebují - pro nadané žáky a žáky se zájmem škola zajišťuje přístup k soutěžím pořádaných MŠMT (olympiády aj.) a dalšími organizacemi – zaměření na přírodní vědy, jazyk, informatiku, sport, výtvarnou výchovu aj.
	3.3 zohlednění individuálních potřeb žáka	- během výuky jsou více využívány interaktivní pomůcky - možnost pracovat s digitálními technologiemi (celá třída nebo jen vybraní žáci) - individualizované materiály (pracovní listy, pracovní sešity s otázkami navíc pro zvědavé, rychlejší žáky) - byla více využívána individualizovaná obtížnost úkolů - škola v tomto školním roce nemá žáky definované poradnou jako mimořádně nadané
	3.4 spolupráce s rodiči	- spolupráce s rodiči probíhá formou konzultačních schůzek, rodičovských schůzek, časté jsou telefonické nebo osobní rozhovory, online komunikace - rodiče zejména dětí MŠ a dětí z I. stupně spolupracují také při aktivitách školy – výlety, příprava projektů aj. aktivit, - díky školské radě se zlepšila informovanost školy o potřebách rodičů a vzájemná otevřenost obou táborů
	3.5 spolupráce s odbornými institucemi a zřizovatelem	- se zřizovatelem a ostatními institucemi má škola většinou dobrou spolupráci, - spolupracujeme s MAP Podřipsko

4 Výsledky vzdělávání žáků

	4.1 znalosti a dovednosti	- v hodinách se více objevují činnosti podporující kooperaci a soc. dovednosti, také samostatnost a kritické myšlení - žáci kvitují také více vrstevnické učení - zaměřujeme se na rozvoj čtenářské a informační gramotnosti, jazykové gramotnosti, finanční a přírodovědné gramotnosti ve všech předmětech, - zaměřujeme se na prevenci rizikového chování žáků
	4.2 klíčové kompetence	1 Kompetence k učení 2 Kompetence k řešení problémů 3 Kompetence komunikativní 4 Kompetence sociální a personální 5 Kompetence občanské 6 Kompetence pracovní - rozvíjíme dlouhodobě kompetence občanské, sociální a personální - zaměřujeme se na rozvíjení kompetencí k řešení problémů – vedeme žáky k práci s chybou - je třeba více dbát kompetencí komunikativních – rozvíjet slovní zásobu ve všech předmětech a také správnou formulaci myšlenek textu a vlastních a jejich prezentování (funkčnost a přiměřenost komunikace nejen s ohledem na její obsah, ale také adresáta) - je málo rozvíjena kompetence pracovní – největším problémem se jeví stále udržení čistoty pracovního místa
	4.3 postoje	- učení žáci vnímají jako zajímavé zejména na prvním stupni, - na druhém vyplynulo, že žáky učení nebaví, střídání vyučovacích metod je často také nezaujme, známky jim nevyhovují, ale svůj postoj ke škole – vzdělávání měnit nebudou, jen výjimečně využívají školního doučování, jen velmi malá část pak využívá kromě toho také soukromé doučování (mimoškolní) - žáci upřednostňují přírodní vědy a tělesnou výchovu
	4.4 motivace	- motivace žáků na prvním stupni bývá často formou aktivizačních metod, bývá vnitřní (žáky poznávání baví) - na druhém stupni i s ohledem na psychosomatické změny žáků je vzdělávání upozaděno za spolužáky a mimoškolními aktivitami, baví je ale motivace hrou a střídání metod (vnější motivace) - zlepšení klimatu tříd ovlivnilo také zájem většiny žáků o učení
	4.5 úspěšnost absolventů	- v roce 2022/2023 neprospěli 2 žáci - všichni vycházející žáci jsou umístěni na SŠ a SOU

5 Vedení a řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků		
	5.1 strategické řízení	- máme koncepci rozvoje - máme plán řízení a kontrolní činnosti (viz zápisy z porad vedení, provozních porad, pedagogických rad) - máme strategii předcházení školní neúspěšnosti - vymezení pravomoci a zodpovědnosti pracovníků

5.2 organizační řízení školy	- máme ustálené organizační schéma - porady vedení se konají pravidelně za účasti všech složek organizace - konají se také provozní porady a samostatné porady jednotlivých úseků - konají se porady školního poradenského centra
5.3 pedagogické řízení školy	- aktualizovaný plán DVPP pro každý školní rok a průběžně dle finančních možností a potřeb školy - kontroly plnění ŠVP a tematických plánů prováděny průběžně - průběžné revize ŠVP ZŠ, ŠD, MŠ - plán práce a hospitací ŘŠ - VP si koriguje AP a spolupracuje s TU - ŘŠ a ZŘŠ koordinují ped. činnost všech učitelů a spolupracují s VP při vedení AP - zpracované plány školy
5.4 profesionalita a rozvoj lidských zdrojů	- rozvíjení informační, počítačové a digitální gramotnosti vyučujících - práce předmětových komisí není vedena jen formálně - je využívána kvalifikovanost vyučujících v rámci obsazenosti školy a předmětů, - soustavnost ve vedení tříd (pokud to objektivní podmínky organizace dovolují) - je zavedena pozice uvádějícího učitele a uvádějícího ŠMP - více podporováno DVPP sborovny - teambuildingové aktivity sborovny
5.5 partnerství školy a externí vztahy	Pokračovat ve stávající linii

C Návrh okamžitých opatření pro školní rok 2022/2023

1 Podmínky ke vzdělávání		
	1.1 demografické	Dál spolupracovat se zřizovatelem a spolupracující obcí Mšené-lázně, s Obcí Martiněves
	1.2 personální	Zajistit aprobované učitele pro výuku – viz inzeráty školy a informace na webových stránkách školy, inzeráta na pracovních portálech
	1.3 bezpečnostní ahygienické	Dál pokračovat v nastavené linii
	1.4 ekonomické	Získávat další zdroje financování – další projekty a hlavně sponzory aktivit
	1.5 materiální	Udržovat současný stav školních prostor a podle výše finančních prostředků ho zlepšovat. Podle finančních prostředků zlepšit technické zázemí výuky, vybavenost kmenových učeben, motivovat žáky ke zlepšování estetického prostředí třídy vlastními nápady (úroveň nástěnek, obrázky...) Zajistit ve spolupráci se zřizovatelem nové podmínky pro školní družinu.

2 Obsah a průběh vzdělávání		
	2.1 vzdělávací program	Dál pokračovat v nastavené linii, tj. aktivně aktualizovat
	2.2 plánování výuky	Zaměřit se na časové rozvržení hodin, zejména na závěrhodiny Ujasnit si vých. vzdělávací cíle předmětu / hodiny a jim přizpůsobit metody a formy výuky Hodnotové vzdělávání jako podpora motivace žáků pro zdárné studium, více využívat formativní hodnocení
	2.3 podpůrné výukové materiály	Dál pokračovat v nastavené linii
	2.4 realizace výuky	Zlepšit motivaci žáků zejména na II. stupni a seznámit je s výchovně vzdělávacími cíli, zaměřit se na kontrolu jejich plnění, realizovat vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků, více využívat vrstevnické učení, pokud je to možné – využívat zejména v přírodopisu a dějepisu badatelskou výku. Více využívat formativní hodnocení, názornost a praktický význam učiva
	2.5 mimovýukové aktivity	Pokračovat v aktivitách kroužků, včetně práce školní družiny školního klubu

3 Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání		
	3.1 klima školy	Dál pokračovat v nastavené linii
	3.2 systém podpory školyžákům	Dál respektovat skutečné potřeby žáků a reagovat na ně ve spolupráci s rodiči
	3.3 zohlednění individuálních potřeb žáka	Pokračovat ve stávající linii
	3.4 spolupráce s rodiči	Dál pokračovat v nastavené linii
	3.5 spolupráce s odbornými institucemi a zřizovatelem	Pokračovat ve stávající linii

4 Výsledky vzdělávání žáků		
	4.1 znalosti a dovednosti	Zaměřit se na rozvoj čtenářské a informační gramotnosti ve všech předmětech Používat dále více didaktické techniky a digitálních technologií žáky
	4.2 klíčové kompetence	Využívat srovnávací testy volně dostupné na portálech CERMAT, SCIO, ČŠI aj. Nabízet dále účast žákům ve znalostních a dovednostních soutěžích

	4.3 postoje	Pro zlepšení postojů k výuce využívat více aktivační metody, zaměřit se na spojení získaných znalostí s reálným životem
	4.4 motivace	Posilovat motivaci ke studiu a odpovědnost za učení u žáků. Zařazovat více aktivizačních metod ve výuce. Zařazovat ve výuce více samostatné a týmové práce žáků. (např. projekty) Sdělovat kritéria hodnocení jednotlivých činností žáků, formativní hodnocení, hodnotové vzdělávání
	4.5 úspěšnost absolventů	Pokračovat ve stávající linii, osvědčila se příprava pro všechny žáky na jednotné přijímací zkoušky

5 Vedení a řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků		
	5.1 strategické řízení	Zaktualizovat organizaci a plán řízení, plán kontrolní činnosti ředitele školy a zástupců ředitelky školy, dále důsledně informovat veřejnost, zřizovatele a školskou radu o vizi školy, o průběžném naplňování představ, včetně plánů dlouhodobých, střednědobých a krátkodobých. Výrazně semknout spolupráci vedení a nastolit přesně rozdělené kompetence zástupců ředitelky jednotlivých úseků organizace
	5.2 organizační řízení školy	Dodržování důsledného plnění kompetencí, Kontrola plnění delegovaných pravomocí a úkolů, komunikace vedení - vých. poradce - učitelé Dbát na neformální práci předmětových komisí a zavadějících učitelů. Dále udržovat přátelské klima nejen pro žáky a rodiče, ale také pro zaměstnance.
	5.3 pedagogické řízení školy	Pokračovat v dodržování nastavených pravidel pro pedagogy a časového harmonogramu kontrolní činnosti. DVPP – dále přednostně pro sborovny (součást zvyšování kompetencí učitelů)
	5.4 profesionalita a rozvoj lidských zdrojů	Kontrola efektivity využívání kvalifikace učitelů a využívání kvalifikace ostatních pracovníků školy, portfolia učitelů Zdokonalování učitelů a dalších pracovníků školy vzhledem k hodnoceným oblastem
	5.5 partnerství školy a externí vztahy	Pokračovat ve stávající linii

D Dlouhodobý plán autoevaluace včetně monitorovacích indikátorů

Oblasti, podoblasti a kritéria kvality školy	Kontrola opatření				
	Co se hodnotí	trvání	kdo	způsob	četnost
1 Podmínky ke vzdělávání - vždy ŘŠ a ZŘŠ a kromě nich					
1.1 demografické	Školou nelze ovlivnit	dlouhodobá	Ve spolupráci se zřizovatelem	Pohovor monitoringu	2 x ročně
1.2 personální	Kvalifikace a aprobovanost pedagogických pracovníků Kvalifikace výchovného poradce Zřízení funkcí a kvalifikace metodiků specializovaných činností Spolupráce se speciálním pedagogem, logopedem Hodnocení a sebehodnocení pracovníků školy Prevence stresu u pedagogických pracovníků, prevence syndromu vyhoření učitelů	dlouhodobá	Ve spolupráci ÚP a zřizovatelem	Kontrola os. dokumentace Osobní portfolio Pohovor Porady vedení Provozní porady všech úseků Formální i neformální setkávání zaměstnanců	čtvrtletně
1.3 bezpečnostní a hygienické	Úroveň stravování Zdravé prostředí učebna ostatních prostorů školy MPP Bezpečnost a ochrana zdraví Rozvrh hodin Školní řád	dlouhodobá	školník, ostatní ved. pracovníci	Rozhovor, pohovor, dotazník Provozní porady Ped. rady Pracovní porady Porady vedení	Čtvrtletně

1.4 ekonomické	Efektivita využívání přímých nákladů, provozních prostředků a mimorozpočtových zdrojů Přiměřenost a evidence čerpání rozpočtu přímých nákladů Přiměřenost a evidencečerpání rozpočtu provozních prostředků Přiměřenost a evidence čerpání rozpočtu	dlouhod obá	Ekonomka, ostatní ved. pracovníci	Vnitřní finanční kontrola Vnitřní audit Porady vedení	Čtvrtlet ně 1x ročně
-------------------	--	----------------	---	---	-----------------------------------

Oblasti, podoblasti a kritéria kvality školy	Kontrola opatření				
	Co se hodnotí	trvání	kdo	způsob	četnos t
	Mimorozpočto vých zdrojů				
1.5 materiální	Velikost a vhodnost prostorů školy vzhledemk počtu žáků školy Technický stav budov školy Odborné učebny a jejichvybavení Kmenové učebny a jejich vybavení Informační centrum – vývěska, inf. tabule školy Sportovní zařízení a jeho vybavenost Vybavení žáků učebnicemi Vybavení školy pomůckami a didaktickou technikou	dlouhodobá	ekonomka, ostatní ved. Pracovníci, správci kabinetních sbírek	Pohovor, Osobní kontrola Inventari zace Porady vedení	Nejmé ně2x ročně 1x ročně
2 Obsah a průběh vzdělávání - vždy ŘŠ a ZŘŠ a kromě nich					

	2.1 vzdělávací program	Soulad vize školy a cílů ŠVP Seznámení učitelů s cíli školy i cíli ŠVP Logické rozpracování cílů školy v ŠVP a jejich soulad s očekáváním a potřebami žáků školy a jejich zákonných zástupců Klíčové kompetence v ŠVP, koordinace vytváření klíčových kompetencí Práce s průřezovými tématy a jejich realizace v procesu výchovy a vzdělávání Časové dotace a posloupnosti jednotlivých částí ŠVP Zpětná vazba a úpravy ŠVP	dlouhodobá	VP, vedoucí předmětových komisí, vedoucí MŠ, vedoucí ŠD	Ped. rady Pracovní porady ped.	Alespoň 1x ročně
	2.2 plánování výuky	Vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky Využívání vhodných forem a metod výuky vzhledem k cílům	dlouhodobá		Hospitace Předmětové komise	Průběžně - alespoň 1x čtvrtletně

Oblasti, podoblasti a kritéria kvality školy	Kontrola opatření				
	Co se hodnotí	trvání	kdo	způsob	četnost
	výchovně vzdělávacího procesu Využití výukových materiálů a didaktických pomůcek Komunikace mezi účastníky				

	výchovně vzdělávacího procesu				
2.3 podpůrné výukové materiály	Identifikace vzdělávacích potřeb žáků Zabezpečení vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami Zabezpečení vzdělávání nadaných a talentovaných žáků	dlouhodobá		Hospitace Předmětov ékomise Provozní porady. Ped. rady	Průběžn ě - alespoň 1x čtvrtlet ně
2.4 realizace výuky	Přístup žáků k plnění úkolů Aktivita a zapojení žáků ve výuce Týmová práce Využívání výukových objektů v procesu učení se žáků Využívání sebehodnocení žáků Formativní hodnocení	dlouhodobá		Hospitace Předmětov ékomise Provozní porady. Ped. rady	Průběžně - alespoň 1x čtvrtletn ě
2.5 mimovýuk ové aktivity	Školní družina Školní klub Kroužky Projekty – např. z ESF, MŠMT apod. Projektové dny a workshopy	dlouhodobá		Hospitace Předmětov ékomise Provozní porady. Ped. rady	Průběžn ě - alesp oň 1x čtvrtlet ně
3 Podpora školy žákům, spolupráce s rodiči, vliv vzájemných vztahů školy, žáků, rodičů a dalších osob na vzdělávání - vždy ŘŠ a ZŘŠ a kromě nich					
3.1 klima školy	Vzájemný respekt a podpora zaměstnanců školy Vzájemný respekt a podpora žáků, podporavení školy návrhům a aktivitám žáků	dlouhodobá	VP, ŠMP, TU	Hospitace Předměto vékomise Provozní porady. Ped. rady	Průběžn ě - alesp oň 1x čtvrtlet ně

	Vzájemný respekt a podpora mezi zaměstnanci školy a žákyKoordinace a informovanost žáků a učitelů třídy				
--	---	--	--	--	--

Oblasti, podoblasti a kritéria kvality školy	Kontrola opatření				
	Co se hodnotí	trvání	kdo	způsob	četnost
	Komunikace uvnitř a vnětřídy Vytváření žákovských portfolií Školní řád Porušování pravidel ve škole Kázeň při výchovně vzdělávacích činnostech Přiměřenost výchovných opatření Spolupráce s rodiči při řešení kázeňských přestupků				
3.2 systém podpory školy žákům	Práce výchovného poradce Doučování Asistent pedagoga Osobní asistent IVP Integrace kompenzační pomůcky využívání pedagogických služeb školy a školských poradenských zařízení Nabídka výukových programů – webové stránky školy	dlouhodobá		Hospitace Předměto vékomise Provozní porady. Ped. rady	Průběžn ě - alesp oň1x čtvrtlet ně

3.3 zohlednění individuálních potřeb žáka	Používání speciálních metod, postupů, forem a prostředků vzdělávání, kompenzačních, rehabilitačních a učebních pomůcek, speciálních učebnic a didaktických materiálů, úprava organizace vzdělávání zohledňující speciální vzdělávací potřeby žáka (rozvrh hodin)	dlouhodobá		Hospitace Předmětové komise Provozní porady. Ped. rady	Průběžně - alespoň 1x čtvrtletně
3.4 spolupráce s rodiči	Podávání informací rodičům Zapojení rodičů do životy školy Podpora rodičů učení dětí Spolupráce školské rady vedení školy	dlouhodobá		Provozní porady. Ped. rady Porady vedení	Průběžně - alespoň 1x čtvrtletně 1x polo letí Alespoň 3x ročně

Oblasti, podoblasti a kritéria kvality školy	Kontrola opatření				
	Co se hodnotí	trvání	kdo	způsob	četnost
3.5 spolupráce s odbornými institucemi a zřizovatelem	Prevence rizikového chování – OSPOD, PČR Poradenství k volbě povolání - ÚP	dlouhodobá		Předmětové komise Provozní porady. Ped. rady	Průběžně - alespoň 1x čtvrtletně

4 Výsledky vzdělávání žáků - vždy ŘŠ a ZŘŠ a kromě nich					
4.1 znalosti a dovednosti	Hodnocení zjištěných výsledků vzdělávání	dlouhodobá	VP	Hospitace Předmětové	Průběžně -

4.2 klíčové kompetence	žáků školy Srovnání zjištěných výsledků jednotlivých žáků a školy vzhledem k minulému hodnocení Hodnocení výsledků ve vybraných předmětech Hodnocení výsledků v dalších profilových oblastech		+ zapojení učitelé	ékomise Provozní rady. Ped. rady	alesp oň1x čtvrtletně
4.3 postoje					
4.4 motivace					
4.5 úspěšnost absolventů	Umístění v odborných soutěžích a olympiádách Umístění ve sportovních soutěžích Ostatní aktivity				

5 Vedení a řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků					
5.1 strategické řízení	Přiměřenost a srozumitelnost vize a cílů školy Propojení vize a cílů s vlastním hodnocením a zdokonalováním školy Konkretizace, rozpracování vize a vnitřních hodnot do plánu práce školy Plánování lidských zdrojů Plánování materiálních zdrojů Plánování finančních zdrojů (finance, majetek) Kontrola a opatření ke zlepšení stavu v oblasti BOZP, PO a hygieny	dlouhodobá	ŘŠ a ZŘŠ	Porady vedení Formální i neformální setkávání	1x za pololetí

Ad 5 Oblasti, podoblasti a kritéria kvality školy	Kontrola opatření				
	Co se hodnotí	trvání	kdo	způsob	četnost
	Kontrola a opatření ke zlepšení stavu v oblastilidských, materiálních a finančních zdrojů Kontrola a opatření kezlepšení VVP				
5.2 organizační řízení školy	Organizační struktura školy a organizační řád Delegování úkolů a pravomocí Vnější a vnitřní informační systém školyČinnost poradních, metodických a samosprávných orgánů	dlouhodobá		Porady vedení	1x za polo letí
5.3 pedagogi ckéřízení školy	Týmová práce Vedení začínajících a nekvalifikovaných učitelůHospitační činnost Další vzdělávání pedagogických pracovníků Styl řízení a vedení	dlouhodobá			
5.4 profesion alita a rozvoj lidských zdrojů	Efektivita využívání kvalifikace učitelů Efektivita využívání kvalifikace ostatních pracovníků školy Zdokonalování učitelů a dalších pracovníků školy vzhledem k hodnoceným oblastem	dlouhodobá		Porady vedení	1x za polo letí
5.5 partnerství školy a externí vztahy	Prezentace školy na veřejnosti (PR školy) Logo školy Webové stránky školyProstředí a prostory školy	dlouhodobá		Porady vedení	1x za polo letí

Ad 5 Oblasti, podoblasti a kritéria kvality školy	Kontrola opatření				
	Co se hodnotí	trvání	kdo	způsob	četnost
	Spolupráce se zřizovatelem Spolupráce s místní komunitou a regionem Spolupráce se školami stejného typu Spolupráce se školami odlišných stupňů vzdělání a typů škol				
	Využívání materiálního zázemí školy širší veřejností				

Připomínky žáků:

Ojedinelé:

- Klima v některých třídách – řešeno s třídními učiteli, rodiči, vedením školy a vzájemnou interakcí pedagogů
- Prostor pro trávení času mezi dopoledním a odpoledním vyučováním
- Zlepšení stravování – řešeno se zaměstnanci školní jídelny (více ovoce, zeleniny, jiné složení jídelníčku, nabídka více jídel v jeden den, méně mastné polévky)
- Wi-Fi ve škole – slabé připojení (ale většina žáků stejně využívá data od rodičů)
- Odpočinková místa ve třídách – bohužel s ohledem na prostorové podmínky tříd nelze v některých třídách zajisti, proto je žákům umožněno pobývat o přestávku na vybraných místech na chodbách

Připomínky rodičů:

- Klima v některých třídách – řešeno s třídními učiteli, rodiči, vedením školy a vzájemnou interakcí pedagogů
- Využívání pracovních sešitů – řešeno s třídními učiteli, učiteli předmětů a ředitelkou školy
- Dopravní situace před školou – řešeno se školskou radou i zřizovatelem

1 PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

1.1 Hodnocení podmínek pro vzdělávání

Zde je seznam různých aspektů, které jsou hodnoceny v rámci analýzy podmínek pro vzdělávání. Každý z těchto bodů se zaměřuje na jiný klíčový prvek, který ovlivňuje kvalitu a účinnost vzdělávání. Zde je krátký výklad k jednotlivým bodům:

- **Lidské zdroje:** Hodnocení personálních podmínek zahrnuje zhodnocení učitelů, pedagogických asistentů a dalších pracovníků ve škole, protože kvalitní vzdělávání závisí na kvalifikaci, motivaci a zapojení těchto pracovníků.
- **Materiální, technické a hygienické podmínky:** Hodnotí se dostupnost vhodných prostor pro výuku a relaxaci učitelů a studentů, dostupnost učebnic, výukových pomůcek a technických zařízení, a také hygienické standardy ve škole.
- **Finanční zdroje:** Posuzuje se, jaké finanční zdroje jsou dostupné pro školu a zda jsou dostatečné pro její běžný provoz a další rozvoj.
- **Rozvoj ekonomických zdrojů:** Zahrnuje zhodnocení, zda škola aktivně hledá a využívá různé projekty, granty a jiné zdroje financování pro další rozvoj.
- **Efektivita využívání finančních zdrojů:** Posuzuje se, jak účinně a efektivně jsou finanční zdroje školy využívány k dosažení stanovených cílů.
- **Přiměřenost a evidence čerpání rozpočtu přímých nákladů:** Zahrnuje kontrolu, zda jsou náklady na vzdělávání spravedlivé a efektivně rozděleny a zdokumentovány.
- **Přiměřenost a evidence čerpání rozpočtu provozních prostředků:** Stejně jako u přímých nákladů, hodnotí se rozpočet na provozní výdaje a jeho efektivní využití.
- **Přiměřenost a evidence čerpání rozpočtu mimorozpočtových zdrojů:** Tento bod zkoumá využití zdrojů mimo základní rozpočet, jako jsou granty nebo dary, a zda jsou správně zdokumentovány a využity.

Celkově jde o systematickou analýzu a hodnocení různých aspektů, které mají vliv na prostředí vzdělávání a výuku ve škole. Tato analýza může vést k lepšímu porozumění silných stránek a oblastí, ve kterých je třeba zlepšit.

Nástroje hodnocení:

- **Pozorování** - tento nástroj zahrnuje systematické sledování vnitřního prostředí školy, včetně tříd, učeben, školních prostor a interakcí mezi učiteli a studenty. To umožňuje získat objektivní informace o tom, jak se škola fyzicky a interakčně prezentuje.
- **Kontrola** - zahrnuje systematické ověřování, zda jsou stanovené standardy a postupy dodržovány. Může jít například o kontrolu dodržování hygienických pravidel, dodržování finančních postupů atd.
- **Skupinová diskuse** - s různými účastníky (např. učiteli, žáky, rodiči) umožňují získat různorodé názory a pohledy na podmínky ve škole. Diskuse mohou být strukturované nebo otevřené.
- **Sebehodnocení vedení školy** - zhodnotí prostřednictvím sebehodnocení současný stav školy ve vztahu k cílům a standardům. Toto hodnocení může být základem pro stanovení dalších kroků a strategií.
- **Sebehodnocení učitelů a žáků** - učitelé a žáci mohou hodnotit své osobní zkušenosti a postřehy týkající se vzdělávání a prostředí ve škole. To umožňuje získat perspektivu těch, kteří jsou přímo zapojeni do výuky.
- **Zhodnocení inventarizace** – toto se týká hodnocení dostupnosti materiálních prostředků, pomůcek a technologií ve škole. Inventarizace může zahrnovat výčet dostupných zdrojů a jejich stav.

1.2 Výsledek hodnocení podmínek pro vzdělávání

Silné stránky

❖ Lidské zdroje:

- Vysoká kvalifikovanost pedagogů na 1. stupni, cca 75 % na druhém stupni, 100 % v mateřské škole, 50 % vychovatelky v družině, 100 % vedoucích kroužků ve školním klubu
- Škola využívá dlouhodobě v rámci PO asistentky pedagoga (v současnosti 6) – všechny kvalifikované
- 12 správních zaměstnanců, osvědčila se síla na administrativu
- Ve skladbě úvazků využíváme odbornost a zkušenosti jednotlivých učitelů (zcela nekvalifikovaně byla zajištěna ve 2. pololetí šk. roku němčina, částečně angličtina, přírodopis, chemie)
- Škola měla ve školním roce 2022/2023 kvalifikovanou výchovnou poradkyni, kariérovou poradkyni, koordinátora ŠVP, 3 kvalifikované speciální pedagožky (dvě na 1. stupni, jednu na 2. stupni), kvalifikovaného školního metodiky prevence
- Průběžné zvyšování nebo prohlubování kvalifikace včetně DVPP pro celý ped. sbor včetně vybraných učitelek MŠ a ŠD jsme realizovali i v roce 2022/2023 – viz výše

❖ Materiálně-technické vybavení, hygienické podmínky:

- Základní škola disponuje nově rekonstruovanou budovou, která svou kapacitou pojme 300 žáků. Ve sledovaných letech školu navštěvovalo průměrně 193 žáků.
- Vybavení školy – učebny kmenové, odborné, sportoviště, kabinety, kanceláře, technické zázemí aj. - viz výroční zpráva
- Vybavení žáků učebními texty - škola využívá ke vzdělávání převážně učebnice s platnou doložkou digitální učební materiály. Průběžně dochází k obměně papírových učebnic tak, aby více odpovídali našemu vzdělávacímu programu.
- Školní kiosek nabízí nákup svačin, pití, základních školních pomůcek.
- Rozvrh hodin odpovídá hygienickým požadavkům
- Na škole jsou pro žáky evidované knihy ve školní knihovně, oddělení školní družiny mají vlastní knihy
- Vlivem dopravní obslužnosti na škole ranní družina bývá otevřena od 6,00 hodin a odpolední pak končí v 17,10 hodin – tím škola vyšla vstříc požadavkům rodičů

❖ Finanční zdroje:

- Škola používá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu i jiných oficiálních zdrojů v souladu s účelem, na který byly přiděleny (viz každoroční hodnocení vnějšího auditu)

Slabé stránky:

- Chybějící shromažďovací místnost pro celoškolní akce: Absence shromažďovacího místa může omezeně ovlivňovat organizaci a průběh celoškolních akcí, jako jsou třídní schůzky, besedy, prezentace nebo slavnostní události
- Problémy s akustikou místností a chodeb: Nedostatečná akustika může negativně ovlivňovat výukové procesy a komunikaci ve škole, což může mít dopad na porozumění a koncentraci studentů a učitelů.
- Nedostatek vlastní tělocvičny a omezení využívání tenisových kurtů: Absence tělocvičny a dalších sportovních zařízení může limitovat možnosti tělesného vzdělávání a sportovních aktivit. Ztráta přístupu k tenisovým kurtům může omezit volnočasové aktivity žáků
- Časný začátek výuky kvůli dopravní obslužnosti: Časný začátek výuky může být obtížný pro žáky, kteří musí cestovat do školy až z větší vzdálenosti. To může ovlivnit jejich časový režim a pohodu.
- Nedostatek vhodných prostor pro školní družinu: Prostory školní družiny mají vliv na komfort a prostorové možnosti žáků během volnočasových aktivit. Nedostatečné

prostory mohou omezit různorodost aktivit a pohodlí.

- Nedostatečný počet kmenových učeben: Kmenové učebny jsou základními místy výuky. Nedostatek těchto učeben může mít vliv na pružnost rozvrhu a organizaci výuky.

2 HODNOCENÍ OBSAHU VZDĚLÁVÁNÍ – ŠVP

2.1 Obsah vzdělávání – ŠVP

2.1.1 Hodnocení obsahu vzdělávání – ŠVP

Tato část hodnocení se zaměřuje na obsah Školního vzdělávacího programu (ŠVP) a jeho kvalitu a relevanci. Zde je stručný popis jednotlivých bodů zaměření:

- Koncepce a návaznost na vzdělávací cíle školy - aktuálnost, relevantnost: Tento bod hodnotí, do jaké míry je obsah ŠVP v souladu s vzdělávacími cíli a strategií školy. Zjišťuje se, zda jsou cíle programu aktuální a relevantní pro potřeby žáků a celkového vývoje ve vzdělávání.
- Struktura ŠVP: Hodnotí se uspořádání a logická struktura ŠVP. Zda jsou jednotlivé části dobře organizovány, členěny a snadno srozumitelné.
- Spojitost obsahu s podmínkami školy: Zjišťuje se, zda obsah ŠVP odpovídá reálným podmínkám školy, včetně personálního zabezpečení, vybavení, prostorových možností atd
- Podrobnost obsahu: Hodnotí se, jak je obsah ŠVP detailně popsán a specifikován. Zda je dostatečně detailní, aby poskytl učitelům jasný návod pro výuku, a zároveň dostatečně flexibilní pro přizpůsobení konkrétním situacím.
- Terminologie: Zhodnocuje se použitá terminologie ve ŠVP. Zda jsou pojmy a termíny jasně definovány a srozumitelné.
- Kompetence zaměstnanců: Tento bod se zaměřuje na to, zda jsou zaměstnanci školy, tedy učitelé a další pracovníci, dostatečně kompetentní k tomu, aby mohli obsah ŠVP efektivně realizovat

Hodnocení obsahu ŠVP je klíčové pro zajištění kvalitního a relevantního vzdělávání pro žáky.

Nástroje hodnocení

Tyto nástroje slouží k hodnocení obsahu Školního vzdělávacího programu a jeho kvality. Zde je stručný popis jednotlivých nástrojů:

- Rozhovory se zaměstnanci školy (průběžně) - pravidelné rozhovory s učiteli a dalšími zaměstnanci školy slouží k diskuzi o tom, jak obsah ŠVP funguje v praxi, zda je efektivní a zda vyhovuje potřebám žáků
- Hospitace - jsou návštěvy hodnotitelů ve třídách během vyučování. Tímto nástrojem se získává přímý pohled na to, jakým způsobem se obsah ŠVP přenáší do výuky a jak ho učitelé realizují.
- Rozbor podnětů při jednáních, poradách, prostřednictvím pokynů (průběžně) - během různých pracovních setkání se mohou objevit podněty, návrhy nebo problémy týkající se obsahu ŠVP. Tyto podněty slouží k reflexi a případným úpravám obsahu.
- Zápisy z pracovních porad, porad vedení, pedagogických rad (průběžně) - zápisy ze schůzek a porad poskytují záznamy o diskusích a rozhodnutích ohledně obsahu ŠVP. Slouží jako evidence změn a vylepšení.
- Jednání školské rady (nejméně 3 x ročně) - školská rada je orgánem, který může hodnotit různé aspekty školy včetně obsahu ŠVP. Diskuze a závěry ze schůzí školské rady poskytují cenný pohled na kvalitu vzdělávacího programu.

Tyto nástroje umožňují průběžné monitorování a hodnocení obsahu ŠVP, což je klíčové pro jeho neustálé zlepšování a přizpůsobování aktuálním potřebám a trendům ve vzdělávání.

2.1.2 Výsledek hodnocení obsahu vzdělávání – ŠVP

Silné stránky:

- ŠVP prošlo v souladu s platným RVP úpravami („Škola pro všechny“)
- Struktura ŠVP - jasný cíl, promyšlená osnova, časový plán
- Péče o žáky se specifickými vzdělávacími potřebami je zajištěna v ŠVP a realizována prostřednictvím individuálních vzdělávacích plánů pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a individuálními vzdělávacími plány pro žáky mimořádně nadané a talentované, pro žáky s OMJ
- Spojitost obsahu s podmínkami školy – vyučující mohou v rámci ŠVP využívat materiálně technické podmínky školy ve všech vzdělávacích oborech a v obsahu všech tematických celků.
- Obsah ŠVP lze přizpůsobit schopnostem a dovednostem nejen jednotlivých ročníků / tříd, ale i individuálně žákům, kteří jsou integrováni
- Průřezová témata jsou realizována jako součásti jednotlivých předmětů; naplňují se mezipředmětové vztahy; výuka některých témat bývá realizována formou školních projektů
- Etická výchova je realizována průběžně ve všech ročnících a je uzpůsobena věku a zkušenostem žáků, stejně tak sexuální výchova
- Dopravní výchova je realizována průběžně ve všech ročnících a je uzpůsobena věku a zkušenostem žáků, stejně tak první pomoc a ochrana člověka za mimořádných situací
- Školní řád vychází z cílů stanovených v ŠVP
- Hodnocení výsledků výchovy a vzdělávání je součástí školního řádu a je plně v souladu se koncepcí ŠVP včetně hodnocení žáků se specifickými výchovnými a vzdělávacími potřebami
- Terminologie – jasná, srozumitelná, jednotná
- Technické zabezpečení: výukové programy pro děti s poruchami učení a chování
- Přístupnost ŠVP na školní síti
- Kompetence pracovníků: pracovníci školy si průběžně prohlubovali odbornou způsobilost a to nejen v rámci oborů, ale i v oblasti informačních a komunikačních technologií, také získali osvědčení z absolvování kurzů k environmentálnímu vzdělávání,
- Spolupráce pedagogů při využívání online zdrojů ve výuce, didaktické techniky a techniky vůbec
- Vzdělávací obsah - využíváme více interaktivní a online materiály již od 1. třídy
- Anglický jazyk od 1. třídy

Slabé stránky:

- Nabídka volitelných předmětů je bohužel omezena aprobovaností pedagogického sboru, stejně tak nabídka dalšího cizího jazyka
- Škola nenabízí nepovinné předměty s ohledem na aprobovanost vyučujících
- Technické zabezpečení: postupná obnova technického vybavení často závislá na zdrojích z venku (zřizovateli, MŠMT programech) – např. v letošním školním roce nám nebyly přiděleny prostředky z projektu Inovace ve vzdělávání v kontextu digitalizace na obnovu digitálních pomůcek a předcházení digitální propasti u žáků
- Informační a čtenářská gramotnost
- Postupné zastarávání technického vybavení pro žáky (v PC učebně, tablety) – pomalá odezva při práci s interaktivními materiály
- Obavy některých vyučujících z nových technologií

2.2 Průběh vzdělávání

2.2.1 Hodnocení průběhu vzdělávání

Tento nástroj slouží k hodnocení průběhu vzdělávání a jeho efektivity. Zde je stručný popis jednotlivých aspektů:

Zaměření

- Průběh vzdělávání s ohledem na cílové kompetence ŠVP: Hodnotí se, jakým způsobem průběh výuky přispívá k rozvoji klíčových kompetencí stanovených ve ŠVP.
- Metody, formy a postupy: Posuzuje se variabilita a efektivita metod a forem výuky v kontextu dosažení vzdělávacích cílů
- Užití didaktických pomůcek: Hodnocení, jak efektivně jsou didaktické pomůcky využívány k podpoře výuky.
- Individuální přístup k žákům: Zkoumá se, jakým způsobem učitelé individualizují výuku podle potřeb jednotlivých žáků
- Motivace a efektivita výuky: Hodnotí se, jak efektivně je výuka organizována tak, aby udržovala zájem a motivaci žáků
- Vedení žáků k sebehodnocení: Zkoumá se, jakým způsobem jsou žáci zapojeni do procesu sebehodnocení svých výsledků a postupů.
- Využívání formativního hodnocení a hodnotového vzdělávání: Posuzuje se, jakým způsobem je formativní hodnocení (sledování průběžných pokroků žáků) integrováno do výuky.

Nástroje

- Školní dokumentace - průběh výuky je zaznamenáván v dokumentech, které umožňují následnou analýzu
- Kontrola a pozorování - supervizory nebo hodnotitelé mohou provést návštěvu třídy během výuky k pozorování průběhu výuky.
- Skupinová diskuse - učitelé mohou diskutovat o průběhu výuky na pracovních schůzkách.
- Sebehodnocení vedení školy - vedení školy se samo hodnotí v kontextu průběhu výuky.
- Sebehodnocení třídních učitelů, učitelů - učitelé hodnotí sami sebe a reflektují svou výuku.
- Individuální rozhovory se žáky (vedené třídními učiteli, asistentkami pedagoga, pedagogy, ke kterým mají žáci důvěru aj.) - Rozhovory se žáky umožňují získat přímou zpětnou vazbu na průběh výuky a žákovské pohledy na ni.

2.2.2 Výsledek hodnocení průběhu vzdělávání

Silné stránky

- Plánování výuky (včetně motivace v průběhu výuky a návaznosti učiva)
- Realizace výuky
- Hodnocení výuky - vhodnost a přiměřenost stanovených cílů výuky k předpokladům žáků
- Rozmanitost a účelnost metod výuky k vymezeným cílům a obsahu výuky a vhodnost učebních úloh
- Rozsah využití pomůcek, učebnic a ostatních didaktických pomůcek
- Využívání různých organizačních forem výuky
- Komunikace ve vyučování
- Využívání samostatné a týmové práce žáků
- Individuální přístup k žákům (zejména ve výuce jazyků, informatiky, výtvarné a hudební výchově)

- Využívání učebnic, techniky a jiných výukových objektů v procesu učení se žáka
- Dodržování stanovených pravidel hodnocení
- Průběžné vyhodnocování výsledků učení

Slabé stránky

- Využívání sebehodnocení žáků
- Odpovědnost žáka za své učení
- Aktivita a zapojení žáků ve výuce
- Vedení žáků k sebekontrolě a sebehodnocení
- Ještě ne zcela dostatečně využívané formativní hodnocení žáků
- Nedostatečně využívané vrstevnické – hodnotové vzdělávání vyučujícími

3 PODPORA ŠKOLY ŽÁKŮM, SPOLUPRÁCE S RODIČI, VLIV VZÁJEMNÝCH VZTAHŮ ŠKOLY, ŽÁKŮ, RODIČŮ A DALŠÍCH OSOB NA VZDĚLÁVÁNÍ (klima školy)

3.1 Hodnocení klimatu školy

Zaměření:

- Podpora žáků
- Spolupráce s rodiči
- Vzájemné vztahy školy a žáků
- Výchovné poradenství
- Třídní učitelé

Nástroje hodnocení:

- Pozorování
- Kontrola
- Skupinová diskuse
- Sebehodnocení učitelů a žáků
- Rozhovory s učiteli, rodiči (zákonnými zástupci)
- Schránka důvěry
- Dotazníková šetření
- Rozbor dokumentace školy
- Školení sborovny

3.2 Výsledek hodnocení

Silné stránky

❖ Podpora žáků

- Přijímání dle platných zákonných ustanovení: Škola postupuje při přijímání žáků podle zákonných pravidel.
- Optimismus a důvěra: Ve škole panuje pozitivní atmosféra, která podporuje očekávání úspěchu u žáků.
- Podpora sebedůvěry: Škola se zaměřuje na posilování sebedůvěry žáků a poskytování jim zpětné vazby.
- Prevence a řešení konfliktů: Proaktivní přístup k předcházení a řešení konfliktů, včetně osobních pohovorů a metodiky prevence.
- Podpora k úspěchu: Škola podporuje žáky individuálním přístupem, integrací, doučováním, logopedickou poradnou a zájmovými kroužky.
- Zdravý vývoj žáků: Škola dbá na fyzický a psychický zdravý vývoj žáků, např. přizpůsobeným rozvrhem hodin, tělesnou výchovou a výchovou ke zdraví.
- Prevence školních úrazů a sociálních jevů: Díky preventivním programům škola aktivně předchází vzniku školních úrazů a sociálně patologických jevů, jako je

šikana.

Tento výčet ukazuje, že škola má silnou podporu žáků a klade důraz na jejich celkový rozvoj, bezpečí a zdraví.

❖ Spolupráce s rodiči

Tato část se věnuje spolupráci s rodiči a zahrnuje několik klíčových bodů:

- Pravidelná komunikace: Škola pravidelně informuje rodiče o dění ve škole prostřednictvím žákovské knížky, telefonicky, e-mailem a osobními schůzkami
- Zapojení rodičů do školy: Rodiče se aktivně zapojují do dění školy, například účastí na veřejných vystoupeních školy, sběru druhotných surovin nebo dokonce možností účasti na vyučování dle dohody s pedagogy.
- Osobní jednání: Důraz je kladen na osobní jednání s rodiči, což napomáhá vytvoření individuálního a osobního přístupu.

Spolupráce školské rady a vedení školy

- Efektivní spolupráce: Spolupráce mezi školskou radou a vedením školy funguje velmi dobře. Toto partnerství může mít vliv na rozhodování a rozvoj školy.

Tato část zdůrazňuje důležitost otevřené a účinné komunikace s rodiči a aktivní zapojení rodičů do dění školy, což přispívá k celkovému rozvoji školního prostředí.

❖ Vzájemné vztahy školy a žáků

- Požadavky pracovníků na kázeň žáků (ale i vlastní) jsou přiměřené
- Rodiče i žáci hodnotí školu jako místo relativně bezpečné
- Projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity dětí, žáků a studentů v průběhu vzdělávání

❖ Výchovné poradenství

- Poradkyně spolupracuje ve výuce i v hodnocení s rodiči a ostatními pedagogy (např. v případě zájmu rodičů nabízíme slovní hodnocení i dětem 1. a 2. třídy, tvorba IVP)
- Na škole pracují dvě speciální pedagožky, jedna z nich je zároveň VP
- Spolupracujeme se Speciálním pedagogickým centrem Litoměřice, pedagogicko-psychologickou poradnou v Roudnici n. L. a Litoměřicích, Střediskem výchovné péče Slaný, se sociálním kurátorem i PČR, OSPOD aj.
- Máme k dispozici logopedickou poradnu, vedeme logopedická cvičení v MŠ
- Spolupráce VP školy se ŠMP se projevuje na tvorbě plánů a strategie předcházení rizikového chování na škole
- Poskytujeme informace a poradenství v přípravě na budoucí povolání

❖ Třídní učitelé

- Spolupracují se žáky, jejich rodiči a učiteli, kteří ve třídě učí,
- Připravují hodnotící zprávy pro rodiče, kolegy, výchovné vzdělávací instituce, sociální pracovníky
- Ve třídách funguje třídní samospráva
- Zvolna se zlepšuje se zapojení žáků do školních aktivit (projektů, soutěží aj.)

Slabé stránky

- Rodiče se minimálně zapojují do spolupráce se školou, řeší se více následky jednání žáků než jejich příčiny (záškoláctví, kastování žáků)
- Stále přetrvávají nedostatky v kultuře vzájemných kontaktů
- Žáci se aktivně nezapojují do mimoškolních činností
- Žáci se velmi pomalu učí chápat hodnocení, pomalu si tvoří sebehodnocení

4 VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ

4.1 Hodnocení výsledků

Zaměření

- Dosahování cílových kompetencí a výstupů vzdělávání podle ŠVP
- Počet úspěšných / neúspěšných žáků
- Počet kladně hodnocených / trestaných žáků
- Výsledky v testech
- Uplatnění žáků
- Výsledky žáků v soutěžích

Nástroje

- Školní dokumentace
- Kontrola a pozorování
- Skupinová diskuse
- Sebehodnocení vedení školy
- Sebehodnocení třídních učitelů, učitelů
- Hodnocení žáků (např. Technikou volného psaní)

4.2 Výsledky vzdělávání

Silné stránky

- Vysoká úspěšnost: 95% našich žáků je úspěšných v přijímacím řízení. To svědčí o kvalitní přípravě a vzdělávání naší školy.
- Odborné soutěže: Naši žáci dosahují dobrých výsledků v odborných soutěžích, zejména v oborech jako dějepis a přírodovědné soutěže.
- Projekty nadace Člověk v tísni: Škola je aktivně zapojena do projektů této nadace, což podporuje osvětu a angažovanost žáků
- Prezence školy na veřejnosti: Naši žáci mají příležitost prezentovat své dovednosti a úspěchy na veřejných akcích, jako jsou hudební vystoupení, školní akademie, výstavy a další
- Pravidla hodnocení: Ve škole jsou jasně definována pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
- Odůvodnění a motivace: Hodnocení je odůvodněné a motivační, což podporuje učení a zájem žáků o zlepšování.
- Využití hodnocení: Hodnocení slouží jako podklad pro opatření, která přijímá pedagogický pracovník ke zkvalitnění vzdělávání.
- Počet úspěšných / neúspěšných žáků
- Umístění ve sportovních soutěžích (florbal, futsal, odznak všestrannosti) se nám nedaří z důvodu nedostatečného sportovního zázemí pro lehkou atletiku
-

Slabé stránky

- Individualizovat více přístup žáků s ohledem na přidělená SVP, ale také druh SVP
- Pracovat s textem jako výchozím materiálem pro další práci
- Pracovat s digitálními technologiemi
- Umístění ve sportovních soutěžích (atletika) z důvodu nedostatečného sportovního zázemí pro lehkou atletiku
- Cílit na motivaci žáků k samostatnému učení včetně samostatné domácí přípravy s ohledem na ustupování od povinných domácích úkolů

4.3 ÚROVEŇ VÝSLEDKŮ PRÁCE ŠKOLY, ZEJMÉNA VZHLEDEM K PODMÍNKÁM VZDĚLÁVÁNÍ A EKONOMICKÝM ZDROJŮM

4.3.1 Hodnocení úrovně

Zaměření

- Presentace školy
- Spolupráce s partnery
- Kvalita výsledků vzdělávání
- Spolupráce s partnery
- Dokument – výroční zpráva
- Zřetelnost zkvalitňování výsledků vzdělávání

Nástroje

- Pozorování
- Kontrola
- Skupinová diskuse

4.3.2 Výsledky hodnocení

Silné stránky

❖ Presentace školy

- **Různé média:** Škola účinně prezentuje své aktivity a události veřejnosti prostřednictvím různých médií, včetně webové stránky, vitrín, místního zpravodaje, místního rozhlasu a oficiálního Facebooku školy.
- **Dostupnost informací:** Informace o školních aktivitách jsou dostupné na různých místech a médiích, aby dosáhly co nejširší veřejnosti.
- **Zveřejňování prací:** Výtvarné práce žáků jsou zveřejňovány a volně přístupné ve vitrínách místních obchodů, v obecním úřadu a v místním kulturním domě. To zvýrazňuje kreativitu a práce žáků a vytváří propojení se školou
- **Přehledné informace:** Škola poskytuje speciální letáčky pro rodiče prvňáčků, které charakterizují základní koncepci školy a organizaci jejího vzdělávání. To pomáhá novým rodinám lépe se seznámat se školou.
- **Otevřenost školy:** Škola se prezentuje prostřednictvím veřejných vystoupení a akcí, jako je Prodejní vánoční výstava, Vítání prvňáčků, Rozloučení se školním rokem. Tímto způsobem se stává součástí místní komunity a zviditelněním školních aktivit pro rodiče a veřejnost
- ❖ Spolupráce s partnery – s Arcidiecézní charitou (mezinárodní adopce na dálku), spolupráce školy s Lázněmi Mšené a.s., s T.J. Sokol Mšené-lázně, se školskou radou
- ❖ Plánování materiálních a finančních zdrojů odpovídá finančním možnostem zřizovatele

Slabé stránky

- **Nízká účast - účast rodičů na aktivitách školy je stále velmi nízká.** Tento nedostatek může naznačovat nedostatečnou motivaci rodičů k aktivní účasti nebo nějaké překážky v jejich zapojení.
- **Omezený zájem o sponzorování - místní podnikatelé projevují nezájem o sponzorování aktivit školy.** Toto může ovlivnit dostupnost finančních zdrojů pro realizaci různých projektů a akcí.
- **Omezené vybavení - vybavení názornými pomůckami má nedostatky, jako například nedostatek mikroskopů nebo potřebných jazykových slovníků.** Toto

může ovlivnit kvalitu výuky a zážitky žáků.

5 ŘÍZENÍ ŠKOLY, KVALITA PERSONÁLNÍ PRÁCE, KVALITA DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

5.1 Hodnocení řízení školy

Zaměření

- ❖ Vnitřní informační systém
 - Povinná dokumentace
 - Dokumenty důležité pro vedení školy
 - Další informace pro pedagogickou práci
 - Komunikace žák - učitel - vedení školy
- ❖ Vnější informační systém = komunikace organizace s vnějším
 - Získání externích informací - přes e-mail, využití služeb spojů, internetu, přímá komunikace, oficiální sociální sítě veřejných institucí
 - Vedení školy průběžně sleduje webové stránky institucí - MŠMT, VÚP, ČŠI, krajského úřadu a webové stránky obecního úřadu aj.
 - Vyučující i vedení školy využívají denní tisk, odborné časopisy a literaturu. Informace ze školení a ze seminářů si učitelé vzájemně předávají, a to především v rámci schůzek metodického sdružení a předmětových komisí
- ❖ Komunikace s rodiči, partnery školy, zřizovatelem, veřejností:
 - Prezentace školy na veřejnosti, osobní jednání, zprostředkovaná komunikace (poštou, internetem, telefonicky, datovými schránkami, online systémem Edookit, přes platformu MS Office 365, oficiálním facebookem školy)
- ❖ Podklady pro práci:
 - Právní normy, výukové materiály, formuláře, tabulky, dokumenty, pedagogické rady a provozní porady, schůzky metodického sdružení a předmětové komise, celoškolské projekty...
- ❖ Interpersonální vztahy

Nástroje hodnocení

- Rozhovory s rodiči, žáky, zaměstnanci školy (průběžně)
- Vytváření anket pro objektivní zhodnocení situace
- Rozbor poměru oficiálních (při jednáních, poradách, prostřednictvím pokynů atd.) a neoficiálních kanálů (průběžně)
- Zápisy z porad (pravidelných i mimořádných pracovních porad, porad vedení, pedagogických rad)
- Jednání školské rady (nejméně 3 x ročně)
- Třídní schůzky (3 x ročně)
- Jednání se zřizovatelem (vč. zápisů ze zastupitelstva zřizovatele)

5.2 Výsledek hodnocení

Silné stránky:

- ❖ Vedení školy se snaží v souladu s koncepcí o podporu odborné kvalifikovanosti pedagogů, podporuje kvalifikační studium a při přijímání nových zaměstnanců do pracovního poměru reaguje na potřeby školy
- ❖ Při plánování materiálních zdrojů a plánování finančních zdrojů spolupracuje vedení školy s ekonomkou školy a se zřizovatelem tak, aby došlo k optimální rovnováze mezi vybavením pomůckami a jejich didaktickým využitím (inovace výukového softwaru, digitálních technologií, obnova vybavení jazykové učebny)
- ❖ Porady: jasný cíl, promyšlená osnova, časový plán, klidné prostředí bez vyrušování, pozvaní jsou

dopředu informování o předmětu jednání, takže se mohou připravit

❖ Informace:

- Učitel - vedení - systemizace, efektivní využití, rychlost přenosu, relevantní, úplnost a nezkreslenost, dostatečné množství, více zdrojové ověřování informací, průběžné sledování informací, ochrana informací, archivace, otevřená komunikace, sdílení informací, funkční horizontální komunikace (vedení – podřízení),
 - směrnice ŘŠ o vedení povinné dokumentace školy, průběžná aktualizace datTU,
 - informační nástěnky ve sborovně školy a pravidelné provozní porady
- Učitel – žák - zveřejnění potřebných informací (třídníčky chvilky, konzultační hodiny, osobní pohovory, žákovská knížka) atmosféra důvěry (schránka důvěry, výchovný poradce, školní metodik prevence), rozvíjení kompetencí komunikativních, respektování autorského zákona (zejména v hodinách informatiky, českého jazyka – českého jazyka a literatura)
- Škola - veřejnost
 - povinně zveřejňované informace (školní řád, výroční zpráva apod.),
 - pravidelné sdělování výsledků hodnocení prospěchu a chování žáků (rodičovské schůzky, žákovská knížka, přístupnost písemných prací rodičům), průběžnost a pravidelnost informací, kultura projevu, zajištění ochrany osobních údajů,
 - spolupráce se zřizovatelem (využití Zpravodaje obce, informační nástěnky)
 - souhlas rodičů s fotografováním, souhlas s poskytováním poradenských služeb, škola má vlastní kamerový systém – jeho užití a zpracování údajů z něj se řídí platnými předpisy a školním řádem

❖ Technické zabezpečení: školní síť, přístup do elektronické matriky na základě práv uživatelů, data chráněna hesly a pravidelně zálohována, informace jsou průběžně aktualizovány třídními učiteli, webové stránky, oficiální facebookový profil školy

❖ Kompetence pracovníků: dovednosti komunikační, počítačová – informační – digitální gramotnost, využití znalostí a zkušeností zaměstnanců

❖ Interpersonální vztahy

- Jasnost a srozumitelnost nařízení a pokynů, přehlednost informací
- Řídící činnosti jsou plánované – vychází se z koncepce školy a plánů školy
- Metodická podpora kvality výuky - porady předmětových komisí a metodického sdružení, vzájemné hospitace vyučujících, pracovní porady, vzájemné konzultace mezi vyučujícími
- Poradními orgány ředitelky školy - pedagogická rada, porady vedení,
- Systém vedení pedagogických pracovníků – pracovní porady, osobní konzultace, osobní jednání, informační systém školy (organizační řád, nástěnky ...)
- Kontrolní činnost je realizována plánem hospitací, osobními pohovory, rozhovory, sledováním situací
- Podpora učitelů při zavádění změn
- Vedení začínajících a nequalifikovaných učitelů (zavádějící učitel, podpora metodického sdružení, podpora předmětových komisí, osobní kolegiální konzultace, vzájemné hospitace)

❖ DVPP:

- Všichni vyučující ZŠ a MŠ mají alespoň základní znalosti s ovládáním informačních, digitálních a komunikačních technologií
- Všichni vyučující mají DVPP ohledně formativního hodnocení
- Většina vyučujících ZŠ prošla kurzy pro sborovny ohledně šikany, komunikace apod. (viz výroční zpráva)

❖ Interpersonální vztahy: zlepšily se díky aktivitám realizovaným pro celou sborovnu či celou organizaci (DVPP, školní ples, teambuildingapod.)

Slabé stránky:

- Technické zabezpečení: slabý software, poruchový hardware, nejistý pevný internet, vypadávající Wi-Fi

ZÁVĚR

Oblasti, ve kterých škola dosahuje dobrých výsledků

Škola dosahuje dobrých výsledků díky materiálně technickému zázemí, které umožňuje nové didaktické postupy a metody ve výuce. Tato vybavenost aktivizuje žáky a podporuje jejich vzdělávání a výchovu zároveň škola dosahuje velmi dobrých výsledků ve spolupráci se zřizovatelem. Tato spolupráce je pravděpodobně klíčová pro podporu školního provozu a rozvoje. Vedení školy aktivně motivuje učitele v jejich dalším vzdělávání a odborném růstu. Umožňuje jim účast na tvorbě a změnách školních pravidel, což může posílit jejich zájem o kvalitu vzdělávání. Učitelé přizpůsobují výuku potřebám žáků, využívají různé metody a strategie výuky, a podporují aktivitu a tvořivost žáků. Pěstuje se kultura školy, což může znamenat pozitivní a podporující atmosféru, v níž se žáci i učitelé cítí komfortně a motivovaní. Zastavený pokles počtu žáků a dokonce mírný nárůst v posledních dvou letech svědčí o stoupající kvalitě klimatu školy a vzdělávání. To může naznačovat, že škola je atraktivní a důvěryhodná pro rodiče a žáky. Celkově lze říci, že škola dosahuje dobrých výsledků v různých aspektech své činnosti, což je důležité pro kvalitní vzdělávání a podporu žáků.

Oblasti, ve kterých je třeba úroveň vzdělávání zlepšit

Je třeba zlepšit přístup některých učitelů, kteří nespolehnou na domácí zázemí žáků a nepovažují ho za klíčový faktor pro výsledky vzdělávání. Důležité je, aby učitelé plně respektovali, že kvalita výuky a školního prostředí může mít zásadní vliv na výsledky vzdělávání bez ohledu na podmínky doma. Je nutné zlepšit komunikaci s rodiči problémových žáků, aby se společně mohli zaměřit na to, jakým způsobem podpořit jejich pokrok a chování ve škole. Nutno vyvinout snahu, aby žáci byli motivováni ke konstruktivnímu sebehodnocení. To může zahrnovat práci na pojmenování svých kladů a možná i zlepšení v podpoře žáků v určení střednědobých a dlouhodobých cílů. Je důležité zlepšit motivaci žáků na druhém stupni, kteří se mohou potýkat s problémy ohledně svého zaměření a sebeučení. Učitelé by měli pomáhat žákům identifikovat své silné a slabé stránky a pomoci jim přizpůsobit proces učení se a rozvoje.

Celkově je důležité pracovat na zlepšení těchto oblastí, aby škola mohla poskytovat ještě kvalitnější vzdělávání a podporu žáků ve všech aspektech jejich vývoje.

Návrh opatření

Navrhovaná opatření jsou směrem k posílení kvality vzdělávání ve škole velmi pozitivní. Zde jsou některé detaily a vysvětlení ke každému z navržených opatření:

1. Zvýšení kvalifikace pedagogického sboru: Zlepšení kvalifikace pedagogů je klíčové pro poskytování moderního a efektivního vzdělávání. Zvláště v oblasti cizích jazyků a informatiky, kde se rychle mění technologie a metody vyžadují aktuální znalosti.
2. Zlepšení digitálních kompetencí: V dnešní době jsou digitální dovednosti nezbytné pro efektivní výuku i samotného žáka. Zvýšení kompetencí pedagogů ve využívání moderních technologií může výrazně obohatit výuku.
3. Více využívání formativního hodnocení: Formativní hodnocení umožňuje průběžně sledovat pokrok žáků a adekvátně na ně reagovat. To je klíčové pro personalizovanou výuku a podporu každého žáka individuálně.
4. Individualizace učiva na druhém stupni: Na druhém stupni, kdy žáci mají různé zájmy a učební styly, je důležité přistoupit k výuce individuálně. To může zvýšit motivaci a efektivitu učení.
5. Motivace domácími úkoly: Dobrovolné domácí úkoly mohou motivovat žáky k samostatné práci a prohloubení znalostí mimo školu. Důležité je, aby tyto úkoly byly zajímavé a relevantní.
6. Využití interaktivních materiálů: Moderní interaktivní materiály mohou výrazně oživit výuku a

zapojit žáky. Multimediální nástroje mohou být atraktivní způsob, jak učit a procvičovat.

Tyto navrhované opatření směřují k efektivnímu a modernímu vzdělávání, které respektuje potřeby a rozmanitost žáků. Je důležité provést tyto změny postupně, zapojit pedagogy a také zhodnotit výsledky opatření, abyste mohli zjistit, co funguje nejlépe pro školu a žáky.

Účinnost opatření obsažených v předchozím vlastním hodnocení

V minulém hodnocení si škola dala za cíl pokračovat v hodnocení práce se ŠVP – což se děje, není to pasivní dokument, ale aktivně s ním pracujeme. Další cíl byl zvýšit kvalifikovanost pedagogického sboru (zejména ve výuce cizích jazyků) - to se bohužel nedaří. Chtěli jsme více využívat formativní hodnocení na obou stupních školy, na druhém stupni pak více věnovat pozornost individualizaci učiva, metod a postupů při výuce – sice pomaleji, než bychom chtěli, ale je zaváděno (vyučující často kvůli němu využívají podpory metodiků i vzájemné konzultace – vrstevnické předání zkušeností zde funguje). Na obou stupních opravdu více využíváme didaktickou techniku nejen pro opakování učiva, ale také pro první seznámení žáky s učivem a více se orientovat na názornost a hlavně využití učiva v reálném životě.

Vysvětlivky:

AP – asistentka pedagoga ČŠI – Česká školní inspekce

DVPP – další vzdělávání pedagogů

GDPR - Obecné nařízení o ochraně osobních údajů ICT - informační a komunikační technologie

MŠ – mateřská škola

MŠMT – Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy OSPOD – odbor sociální ochrany a péče o dítě

Ped. rada – pedagogická rada PC – počítač

PO – podpůrná opatření

PPP – pedagogicko-psychologická poradna Prov. porady ped. – provozní porady pedagogů

RVP ZV – Rámcový vzdělávací program pro základní vzdělávání SPC – speciální pedagogické centrum

SVP – Středisko výchovné péče ŠD – školní družina

ŠK – školní klub

ŠVP ZV – Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání TK - třídní kniha

TP – tematický plán TU – třídní učitel TV – třídní výkaz

VÚP – Výzkumný ústav pedagogický VP – výchovný poradce

ZŠ – základní škola

Testování SCIO zaměřené na dovednosti a kompetence žáků vybraných tříd

Naše škola se aktivně zapojila do Národního testování organizovaného společností SCIO. První kolo testování proběhlo v listopadu 2022 pro žáky devátých ročníků. Další kolo následovalo v květnu 2023, tentokrát pro třetí, páté a sedmé ročníky. Vzhledem k našemu závazku vůči vzdělání jsme stanovili pro naše žáky několik důležitých pravidel:

1. **Zdarma a povinné:** Testování bylo poskytováno zdarma a bylo povinné pro všechny žáky, bez ohledu na jejich ročník či schopnosti. Tím jsme zajistili, že výsledky budou co nejreprezentativnější.
2. **Realizace ve škole:** Testování probíhalo pouze ve školních prostorách, čímž jsme zajistili sjednocené podmínky pro všechny žáky a eliminaci externích vlivů.

Tato specifika podmínek testování na naší škole se lišila od praktik mnoha dalších škol, ale byla důležitá pro dosažení co nejlepších výsledků a objektivního porovnání.

Výsledky byly zaslány žákům online pomocí jedinečných přístupových kódů, které zabezpečují ochranu osobních údajů dle nařízení GDPR. Přístup k těmto výsledkům měli pouze rodiče a žáci sami. Zveřejnili jsme pouze zprávu pro školu a instrukce, které byly žákům poskytnuty. Kromě toho jsou členové školské rady seznámeni s celkovými výsledky.

Na základě vyhodnocení výsledků jsme zaznamenali, že nejslabším výkonem se vyznačovali žáci sedmých ročníků, což bylo očekávatelné z důvodu několika žáků s individuálními vzdělávacími potřebami. Stojí za zmínku, že testy od firmy SCIO jsou známy svou vyšší obtížností ve srovnání s jinými standardními testy.

Národní testování 3. ročníku

- obsahuje testy z českého a anglického jazyka, matematiky, Člověk a jeho svět a Klíčových kompetencí. Všechny testy mají 18 úloh a jsou časově omezeny na 30 minut...

Testování žáků 5. ročníků

- Český jazyk 40 úloh / 45 minut
- Matematika 30 úloh / 45 minut
- OSP 45 úloh / 45 minut
- Test AJ Scate

Testování žáků 7. ročníků

- Český jazyk 40 úloh / 45 minut
- Matematika 30 úloh / 60 minut
- OSP 60 úloh / 60 minut
- Test AJ Scate - **mezinárodní testování**

Testování žáků 9. ročníků

- Český jazyk 40 úloh / 45 minut
- Matematika 30 úloh / 60 minut
- OSP 60 úloh / 60 minut
- Test AJ Scate - **mezinárodní testování**

Testování SCIO

Vloženo: 26.5.2023 | Zobrazeno: 31x

Národní testování 3. tříd 2022/23



Škola: AHIU Základní škola a Mateřská škola Mšené-lázně, okres Litoměřice, příspěvková organizace, Mšené-lázně

Český jazyk

Výsledky vašich žáků v českém jazyce řadí vaši školu mezi 20 % škol s nejslabšími výsledky v testování.

Matematika

70 % zúčastněných škol mělo výsledky v matematice lepší než vaše škola.

Anglický jazyk

Výsledky vašich žáků v anglickém jazyce jsou lepší než u poloviny zúčastněných škol.

Anglický jazyk - poslech

Výsledky vašich žáků v anglickém jazyce poslechu jsou lepší než u poloviny zúčastněných škol.

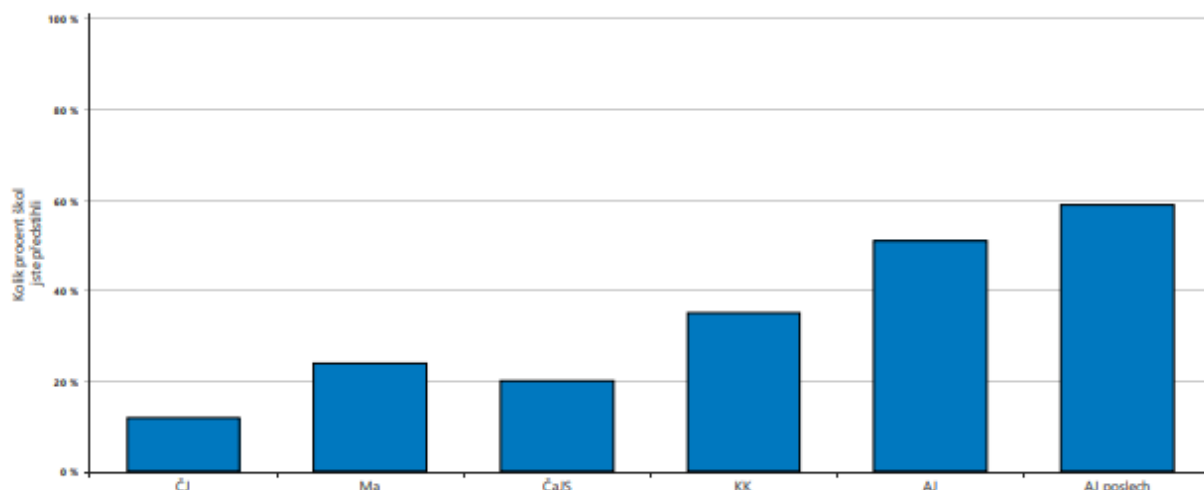
Klíčové kompetence

60 % zúčastněných škol mělo v klíčových kompetencích lepší výsledky než vaše škola.

Člověk a jeho svět

70 % zúčastněných škol mělo výsledky v předmětu člověk a jeho svět lepší než vaše škola.

Jak si stojíme mezi ostatními?
Relativní postavení školy



Podrobné výsledky všech testů i jednotlivých tříd obsahuje analytická část zprávy.

V letošním školním roce proběhlo na naší škole opět testování úrovně znalostí, dovedností a klíčových kompetencí žáků. Testování se zúčastnili žáci třetího, pátého, sedmého a devátého ročníku. Tyto třídy podstoupily testování SCIO, kde je vyhodnocována škola, třída i jednotlivý žák. Třídy 1. stupně se testovaly v Českém jazyce, Matematice, Anglickém jazyce, Klíčových kompetencích a vzdělávacím bloku Člověk a jeho svět – tedy v přírodovědě a vlastivědě.

Firma Scio všechny výsledky zpracovala a porovnávala s ostatními zúčastněnými školami a žáky z celé republiky a dodala hodnocení našich žáků. Výsledné hodnoty jsou rozděleny podle dosaženého skóre - to je poměr mezi správnými a chybnými odpověďmi. Podle čisté úspěšnosti a podle percentil – toto číslo udává, kolik konkurentů daný žák předběhl. Naši žáci ve třetí třídě dosáhli v celkovém hodnocení 19 krát na kategorii „extrém“ – to znamená extrémně dobrý výsledek v porovnání s ostatními dětmi v republice. Dokonce mají 6krát 100 percentil, to znamená, že nechali všechny testované žáky v daném testu za sebou.

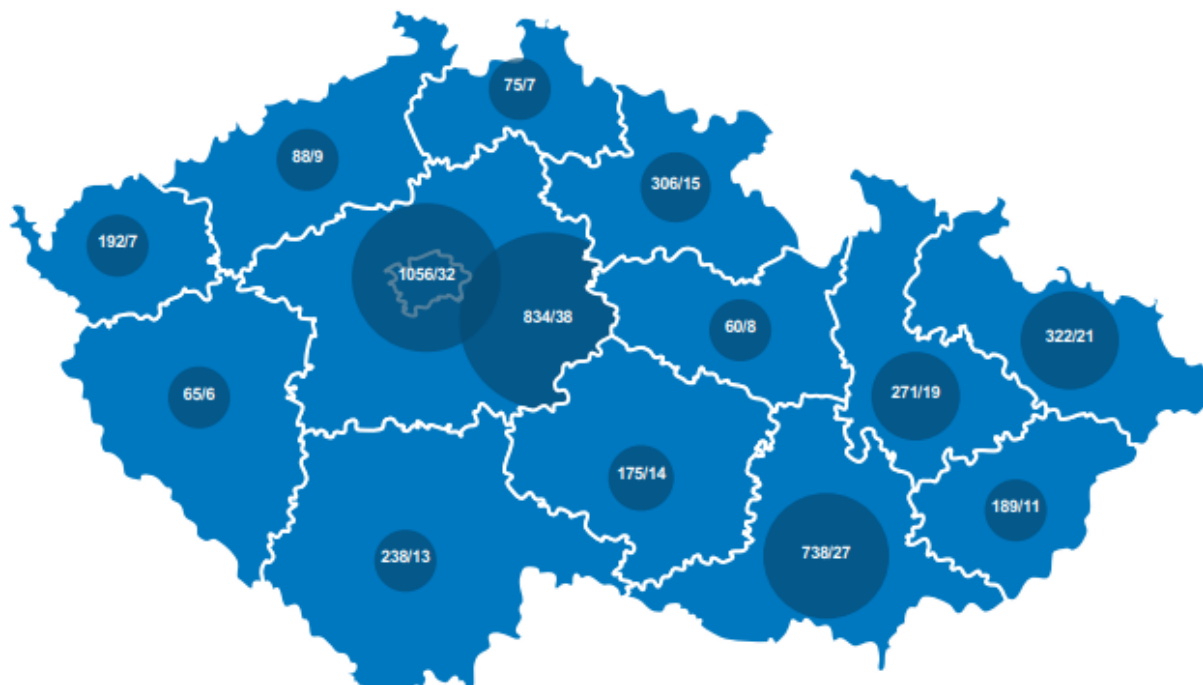
V 5. ročníku je testování trochu odlišné. Probíhá již jenom v Českém jazyce, Matematice, Anglickém jazyce a všeobecné znalosti, dovednosti a logika jsou zahrnuty v testu Obecných studijních předpokladů. Z těchto testů dopadl nejlépe – ve srovnání s ostatními účastníky, test z matematiky a na kategorii „extrém“ žáci dosáhli celkem čtyřikrát, do elitní skupiny nejlepších účastníků testování se dostali celkem šestkrát.

V 7. ročníku se testují stejné předměty, jako v 5. – je to zřejmě proto, že z těchto ročníků se již mohou žáci hlásit na víceletá gymnázia – osmiletá nebo šestiletá. Naši žáci se v testování neztratili, osmkrát se dostali mezi nejlepší testované žáky a jednou vyšla kategorie „extrém“. Ze všech testovaných předmětů vyšla opět nejlépe matematika – zřejmě i k překvapení samotných účastníků testování. Největší překvapení a s tím spojené uznání ovšem patří našim „odborníkům“ na Anglický jazyk – celkem 5 jich má úroveň A2 a dokonce B1, což je středoškolská úroveň – pro srovnání B2 je maturita z angličtiny.

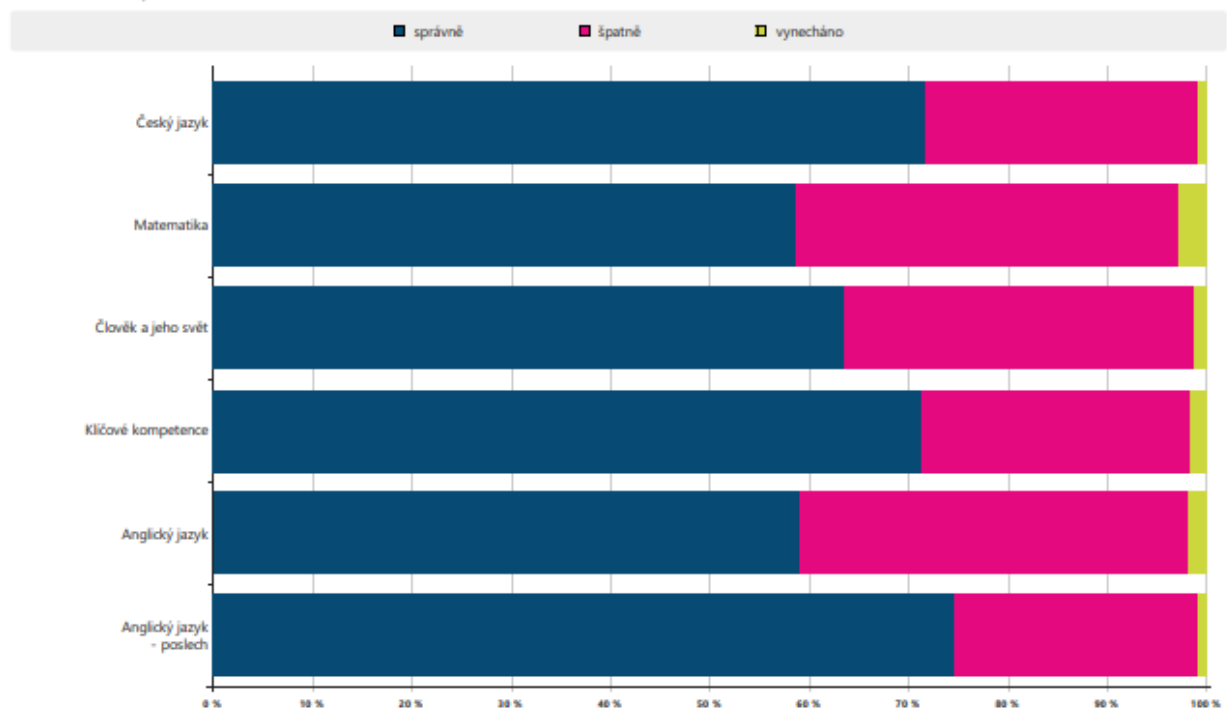
V Českém jazyce ve 6 ukazatelích překračují celostátní průměr, v matematice se jim to povedlo ve třech ukazatelích.

Devátá třída testování absolvovala již v říjnu, aby se jednotlivci porovnali se svojí konkurencí mezi zájemci o jednotlivé typy škol. Děti dostaly podrobný rozbor jejich znalostí a dovedností včetně rad, jak odstranit individuální nedostatky a mohly s výsledky pracovat. Že to bylo užitečné, je vidět na výsledcích přijímacích zkoušek, které byly letos extrémně obtížné. Naši žáci jsou všichni umístěni, a to na svých vysněných školách. Pouze 3 se budou účastnit druhého kola přijímacích zkoušek na školách, kam si dali přihlášku. Doufám, že i těm vše dopadne dobře a dostanou se na své vybrané školy.

Počty zapojených žáků/škol v jednotlivých krajích ČR



Průměrné odpovědi



Národní testování 5. tříd 2022/23



Škola: AHU (ZŠ)

Základní škola a Mateřská škola Mšené-lázně, okres Litoměřice, příspěvková organizace, Mšené-lázně

Český jazyk

Výsledky vašich žáků v českém jazyce řadí vaši školu mezi 10 % škol s nejslabšími výsledky v testování.

Hodnocení podle částí testu

Z hodnocení **tematických** částí testu vyplývá, že výsledky vašich žáků byly

průměrné v částech:

- sloh a komunikace
- mluvnice
- literatura a čtenářská gramotnost

Z hodnocení **dovednostních** částí testu vyplývá, že výsledky vašich žáků byly

průměrné v částech:

- interpretace a získávání informací
- znalosti
- posouzení

Využití studijního potenciálu

Porovnáním výsledků testu z českého jazyka s výsledky testu OSP jsme zjistili, že studijní potenciál žáků je v českém jazyce ve vaší škole využíván nedostatečně, výsledky žáků jsou na nižší úrovni, než jaká odpovídá úrovni jejich studijních předpokladů, žáci pracují tzv. pod svoje možnosti.

Matematika

Výsledky vašich žáků v matematice řadí vaši školu mezi 20 % škol s nejslabšími výsledky v testování.

Hodnocení podle částí testu

Z hodnocení **tematických** částí testu vyplývá, že výsledky vašich žáků byly

průměrné v částech:

- geometrie v rovině a v prostoru
- nestandardní aplikační úlohy a problémy
- čísla a početní operace
- závislosti, vztahy a práce s daty

Z hodnocení **dovednostních** částí testu vyplývá, že výsledky vašich žáků byly

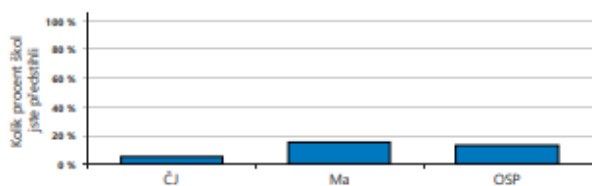
průměrné v částech:

- porozumění
- znalosti
- aplikace

Využití studijního potenciálu

Porovnáním výsledků testu z matematiky s výsledky testu OSP jsme zjistili, že ve vaší škole je studijní potenciál žáků v matematice využíván optimálně, výsledky žáků v testech odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů.

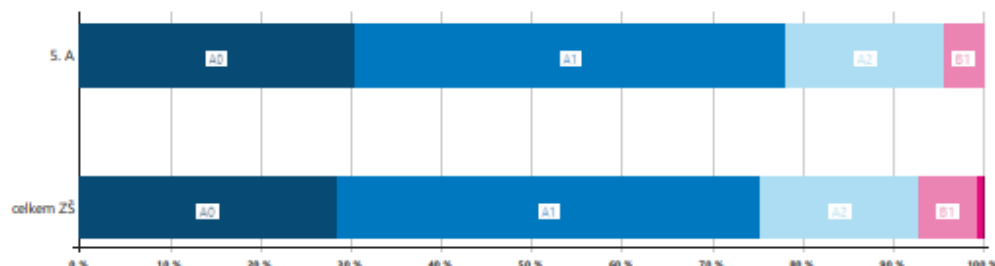
Jak si stojíme mezi ostatními? Relativní postavení školy



Jak výsledky správně číst a využívat?

- Zjistíte z výsledků, čím se může škola pochlubit a na čem by mohla zapracovat.
- Při čtení výsledků berte v úvahu specifické podmínky vaší školy.
- Výsledky doplňte i dalšími informacemi o žácích a třídách a stále s nimi pracujte.

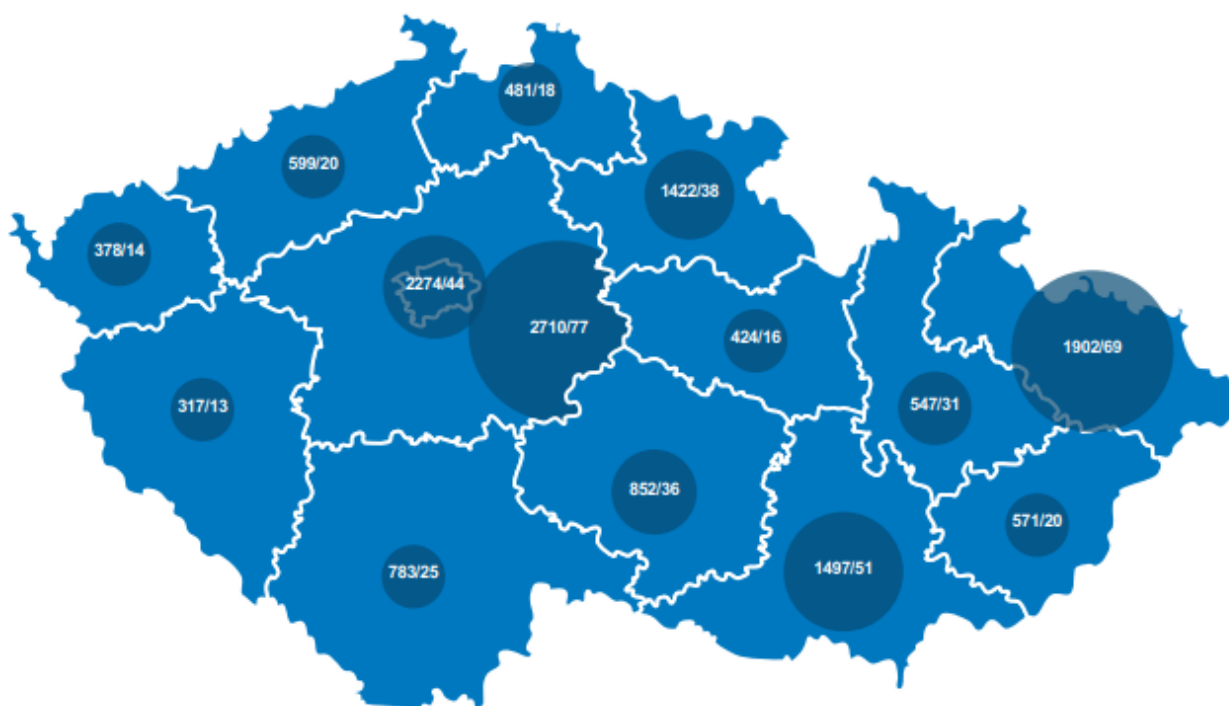
Výsledky adaptivního testu Anglického jazyka



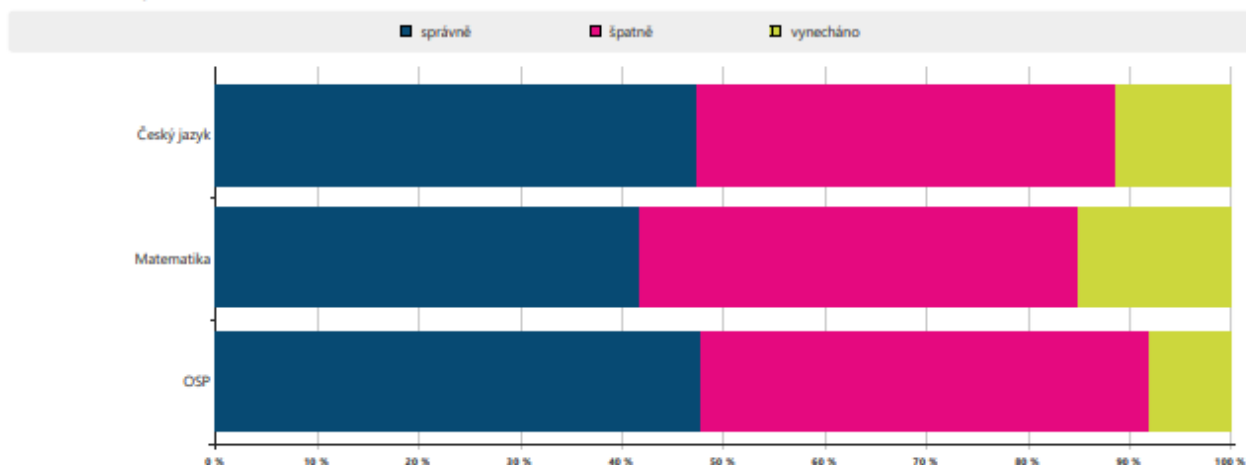
Souhrnné výsledky za testování

test	základní údaje o testech		
	reliabilita	počet úloh	počet testovaných
Český jazyk	0,858	40	14190
Matematika	0,864	30	14026
OSP	0,897	45	13727

Počty zapojených žáků/škol v jednotlivých krajích ČR



Průměrné odpovědi



Národní testování 7. tříd 2022/23



Škola: AHIU (ZŠ)

Základní škola a Mateřská škola Mšené-lázně, okres Litoměřice, příspěvková organizace, Mšené-lázně

Český jazyk

Výsledky vašich žáků v českém jazyce řadí vaši školu mezi 10 % škol s nejlepšími výsledky v testování.

Hodnocení podle částí testu

Z hodnocení **tematických** částí testu vyplývá, že výsledky vašich žáků byly

průměrné v částech:

- sloh a komunikace
- literatura a čtenářská gramotnost

slabé v částech:

- mluvnice

Z hodnocení **dovednostních** částí testu vyplývá, že výsledky vašich žáků byly

průměrné v částech:

- interpretace a získávání informací
- posuzování

slabé v částech:

- znalosti

Využití studijního potenciálu

Porovnáním výsledků testu z českého jazyka s výsledky testu OSP jsme zjistili, že studijní potenciál žáků je v českém jazyce ve vaší škole využíván nedostatečně, výsledky žáků jsou na nižší úrovni, než jaká odpovídá úrovni jejich studijních předpokladů, žáci pracují tzv. pod svoje možnosti.

Matematika

Výsledky vašich žáků v matematice řadí vaši školu mezi 10 % škol s nejlepšími výsledky v testování.

Hodnocení podle částí testu

Z hodnocení **tematických** částí testu vyplývá, že výsledky vašich žáků byly

průměrné v částech:

- čísla a početní operace
- geometrie v rovině a v prostoru
- závislosti, vztahy a práce s daty
- nestandardní aplikační úlohy a problémy

Z hodnocení **dovednostních** částí testu vyplývá, že výsledky vašich žáků byly

průměrné v částech:

- znalosti
- aplikace

slabé v částech:

- porozumění

Využití studijního potenciálu

Porovnáním výsledků testu z matematiky s výsledky testu OSP jsme zjistili, že studijní potenciál žáků je v matematice ve vaší škole využíván nedostatečně, výsledky žáků jsou na nižší úrovni, než jaká odpovídá úrovni jejich studijních předpokladů, žáci pracují tzv. pod svoje možnosti.

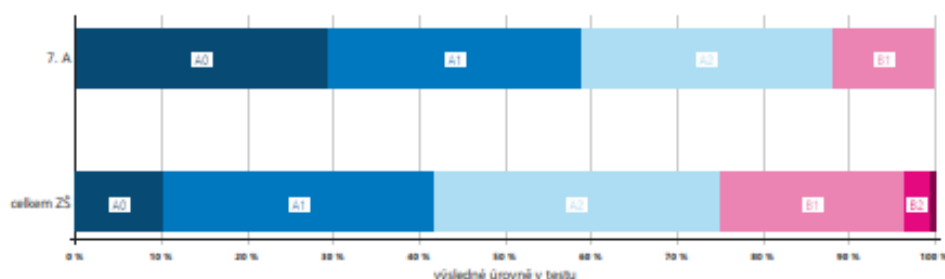
Jak si stojíme mezi ostatními? Relativní postavení školy



Jak výsledky správně číst a využívat?

- Zjistíte z výsledků, čím se může škola pochlubit a na čem by mohla zapracovat.
- Při čtení výsledků berete v úvahu specifické podmínky vaší školy.
- Výsledky doplňte i dalšími informacemi o žácích a třídách a stále s nimi pracujte.

Výsledky adaptivního testu Anglického jazyka

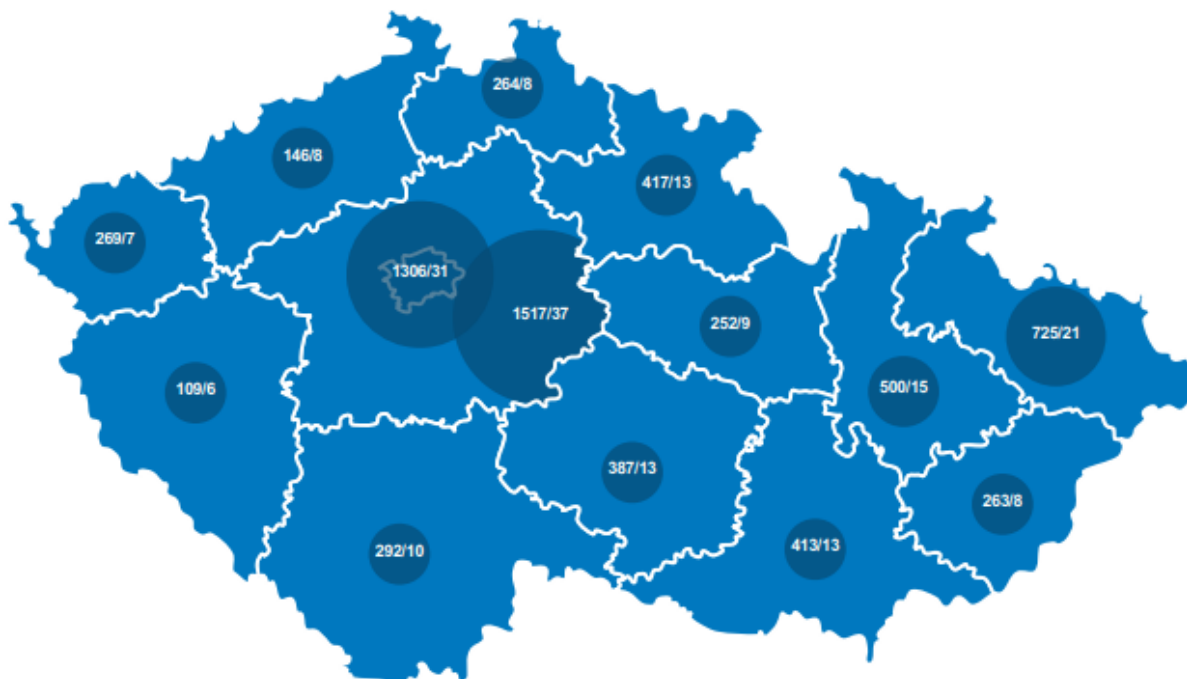


Podrobné výsledky všech testů i jednotlivých tříd obsahuje analytická část zprávy.

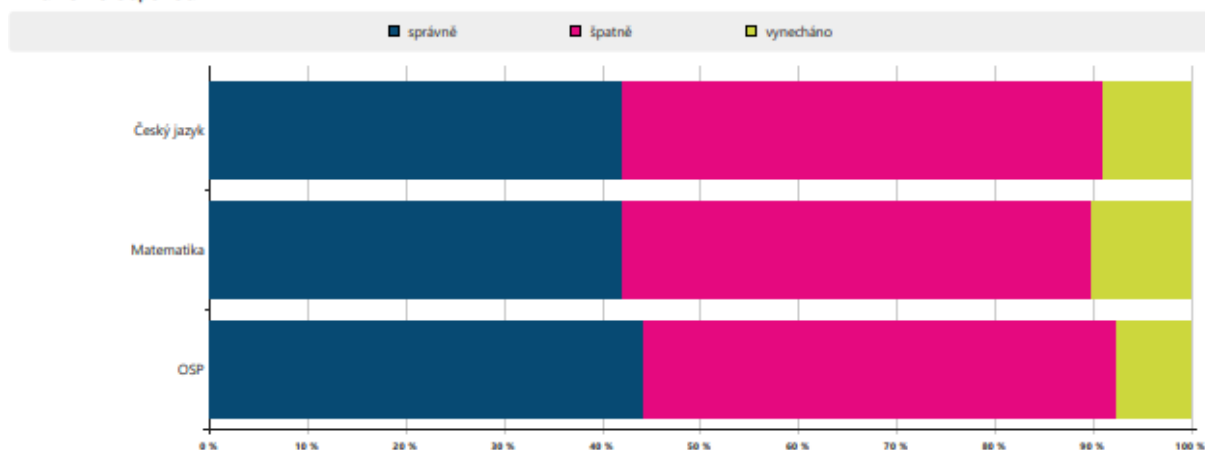
Souhrnné výsledky za testování

test	základní údaje o testech		
	reliabilita	počet úloh	počet testovaných
Český jazyk	0,86	40	6408
Matematika	0,812	30	6455
OSP	0,888	60	6201

Počty zapojených žáků/škol v jednotlivých krajích ČR



Průměrné odpovědi



Národní testování 9. tříd 2022/23

SCI

SCI

Škola: AHIU (ZŠ)

Základní škola a Mateřská škola Mšené-lázně, okres Litoměřice, příspěvková organizace, Mšené-lázně

Český jazyk

Výsledky vašich žáků v českém jazyce řadí vaši školu mezi 20 % škol s nejllepšími výsledky v testování.

Hodnocení podle částí testu

Z hodnocení **tematických** částí testu vyplývá, že výsledky vašich žáků byly průměrné v částech:

- literatura a čtenářská gramotnost
- sloh a komunikace
- mluvnice

Z hodnocení **dovednostních** částí testu vyplývá, že výsledky vašich žáků byly průměrné v částech:

- znalosti
- posouzení
- interpretace a získávání informací

Využití studijního potenciálu

Porovnáním výsledků testu z českého jazyka s výsledky testu OSP jsme zjistili, že ve vaší škole je studijní potenciál žáků v českém jazyce využíván optimálně, výsledky žáků v testech odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů.

Matematika

Výsledky vašich žáků v matematice řadí vaši školu mezi 20 % škol s nejllepšími výsledky v testování.

Hodnocení podle částí testu

Z hodnocení **tematických** částí testu vyplývá, že výsledky vašich žáků byly průměrné v částech:

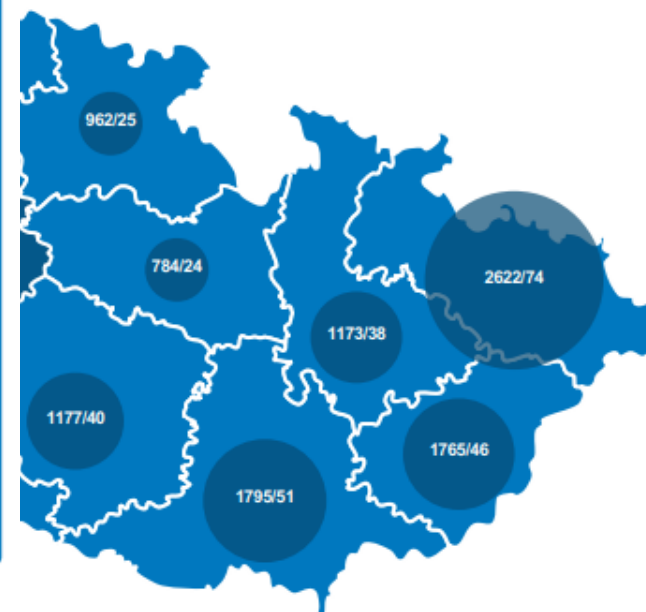
- závislosti, vztahy a práce s daty
- číslo a proměnná
- geometrie v rovině a prostoru
- nestandardní aplikační úlohy a problémy

Z hodnocení **dovednostních** částí testu vyplývá, že výsledky vašich žáků byly průměrné v částech:

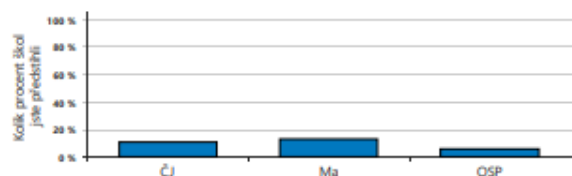
- znalosti
- aplikace
- porozumění

Využití studijního potenciálu

Porovnáním výsledků testu z matematiky s výsledky testu OSP jsme zjistili, že ve vaší škole je studijní potenciál žáků v matematice využíván optimálně, výsledky žáků v testech odpovídají úrovni jejich studijních předpokladů.



Jak si stojíme mezi ostatními?
Relativní postavení školy



Jak výsledky správně
číst a využívat?

- Zjistěte z výsledků, čím se může škola pochlubit a na čem by mohla zapracovat.
- Při čtení výsledků berete v úvahu specifické podmínky vaší školy.
- Výsledky doplňte i dalšími informacemi o žácích a třídách a stále s nimi pracujte.

špatně ☐ vynecháno



Výsledky adaptivního testu Anglického jazyka



Výběrové zjišťování výsledků žáků 2022/2023 – 9. ročník prostřednictvím inspekčního systému elektronického testování InspIS SET

Pro žáky 9. ročníku v AJ a zeměpisu.

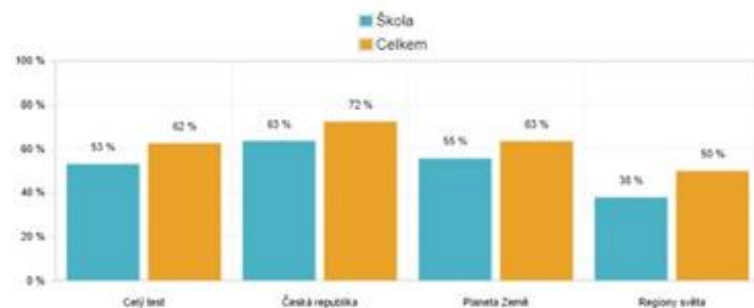
Základní škola a Mateřská škola Mšené-lázně, okres Litoměřice, příspěvková organizace

Zobrazené výsledky zatím nejsou konečné. Testování a zpracování výsledků ještě probíhá.

[Celkové výsledky](#) [Detailní výsledky](#) [Výsledky žáků](#) [Úspěšnosti otázek](#) [Výstupy PDF](#)

[Obnovit stránku](#)

Obtížnost 1



Test	Obtížnost	Třída	Škola	Celkem
Vyhodnocených testů	Obtížnost 1	-	20	2 128
Celý test	Obtížnost 1	-	53 %	62 %
Česká republika	Obtížnost 1	-	63 %	72 %
Planeta Země	Obtížnost 1	-	55 %	63 %
Regiony světa	Obtížnost 1	-	38 %	50 %

PODROBNĚJŠÍ NÁHLED NA VÝSLEDKY ŠKOLY A TŘÍDY (květen 2023)

Vedle porovnání průměrného výsledku školy či třídy s rozdělením výsledků všech testovaných žáků jsou pro posouzení úspěšnosti žáků školy užitečné **souhrnné výsledky za školu a za jednotlivé třídy, a to nejen v celém testu, ale také v jeho dílčích tematických částech.**

V grafu a v tabulce jsou porovnány průměrné úspěšnosti v testu žáků vaší školy či jednotlivých tříd (podle volby v horních nastaveních) s průměrnými úspěšnostmi všech testovaných žáků (zahrnutí jsou pouze žáci bez speciálních vzdělávacích potřeb).

I když počty úloh v jednotlivých tematických částech nebyly stejné, byly vždy dost velké na to, aby se nad výsledkem daly činit závěry o tom, **v čem se žákům dařilo více a v čem méně**, stejně jako ve které oblasti se jim dařilo ve vztahu ke všem testovaným žákům nadprůměrně a ve které oblasti podprůměrně.

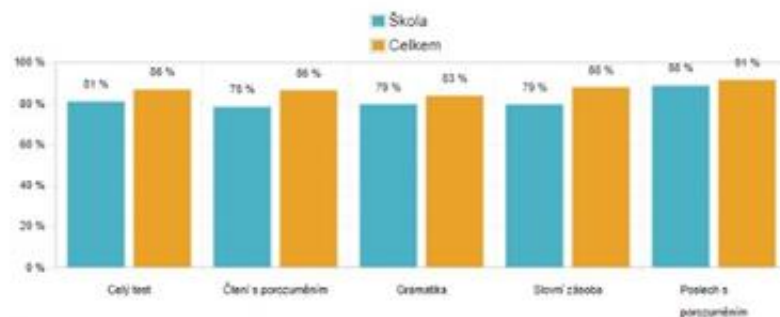
Základní škola a Mateřská škola Mšené-lázně, okres Litoměřice, příspěvková organizace

Zobrazené výsledky zatím nejsou konečné. Testování a zpracování výsledků ještě probíhá.

[Celkové výsledky](#) [Detailní výsledky](#) [Výsledky žáků](#) [Úspěšnost otázek](#) [Výstupy PDF](#)

[Obnovit stránku](#)

Obtížnost 1



Test	Obtížnost	Třída	Škola	Celkem
Vyhodnocených testů	Obtížnost 1	-	20	1 494
Celý test	Obtížnost 1	-	81 %	86 %
Čtení s porozuměním	Obtížnost 1	-	78 %	86 %
Gramatika	Obtížnost 1	-	79 %	83 %
Slovní zásoba	Obtížnost 1	-	79 %	88 %
Poslech s porozuměním	Obtížnost 1	-	88 %	91 %

PODROBNĚJŠÍ NÁHLED NA VÝSLEDKY ŠKOLY A TŘÍDY (květen 2023)

Vedle porovnání průměrného výsledku školy či třídy s rozdělením výsledků všech testovaných žáků jsou pro posouzení úspěšnosti žáků školy užitečné **souhrnné výsledky za školu a za jednotlivé třídy, a to nejen v celém testu, ale také v jeho dílčích tematických částech.**

V grafu a v tabulce jsou porovnány průměrné úspěšnosti v testu žáků vaší školy či jednotlivých tříd (podle volby v horních nastaveních) s průměrnými úspěšnostmi všech testovaných žáků (zahrnutí jsou pouze žáci bez speciálních vzdělávacích potřeb).

I když počty úloh v jednotlivých tematických částech nebyly stejné, byly vždy dost velké na to, aby se nad výsledkem daly činit závěry o tom, **v čem se žákům dařilo více a v čem méně**, stejně jako ve které oblasti se jim dařilo ve vztahu ke všem testovaným žákům nadprůměrně a ve které oblasti podprůměrně.

Příloha č. 7

FITPA Testování tělesné zdatnosti žáků 3. a 7. ročníků

Ve školním roce 2022/2023 proběhlo na všech školách v ČR testování fyzické zdatnosti žáků 3. a 7. ročníků ZŠ a 2. ročníků SŠ, které organizuje ČŠI.

Všichni žáci uvedených ročníků absolvují v průběhu listopadu čtyři různé testy – skok snožmo z místa, leh-sedy po dobu jedné minuty, člunkový běh 4x10 metrů a vytrvalostní člunkový běh. Získané výsledky se posílají on-line na ČŠI, která je vyhodnotí a všem školám poskytne v prvním čtvrtletí roku 2023 zpětnou vazbu v podobě podrobné a souhrnné tematické zprávy, ze které bude možné získat srovnání výsledků měření našich žáků s žáky z jiných škol v rámci regionů i celé ČR. Všem testovaným žákům i jejich rodičům děkujeme za spolupráci a pro zájemce připojujeme odkazy na videa s přesnou metodikou testování jednotlivých disciplín.

vytrvalostní člunový běh

- https://is.muni.cz/do/fsps/osr/fitpa/video/05_vytrvalostni_clunkovy_beh.mp4

leh-sedy - https://is.muni.cz/do/fsps/osr/fitpa/video/04_leh-sed.mp4

skok daleký z místa - https://is.muni.cz/do/fsps/osr/fitpa/video/02_skok_daleky_z_mista.mp4

běh 4 x 10 m - https://is.muni.cz/do/fsps/osr/fitpa/video/01_beh_4x10_metrů.mp4

Testování tělesné zdatnosti žáků 2022

600165931, Základní škola a Mateřská škola Mšené-lázně, okres Litoměřice, příspěvková organizace

Testování aktuálně probíhá, proto dále zobrazená data (zejména pak data o výsledcích na úrovni ČR) nejsou konečná.

Základní přehled ukazuje formou grafu **porovnání rozložení výsledků žáků a žákyň (dále jen „žák“) školy s rozložením výsledků všech žáků v ČR, kteří se účastnili celostátního testování tělesné zdatnosti realizovaného Českou školní inspekcí ve školním roce 2022/2023**. V průběhu období realizace testování tělesné zdatnosti (říjen a listopad 2022) se bude zobrazovaná výkonnost populace žáků dané věkové kategorie za celou ČR do určité míry obměňovat, a to v závislosti na počtu žáků, kteří již testování zdatnosti v danou chvíli prošli, a je tedy možné s jejich výsledky pracovat! Nejvyšší vypovídací hodnotu tak budou mít porovnání s agregovanými výsledky žáků za celou ČR, až bude proces testování zdatnosti ve všech školách ukončen (konec listopadu, resp. začátek prosince 2022). **Výsledky jsou prezentovány po jednotlivých ročnících, které byly ve škole do testování zdatnosti zapojeny, po jednotlivých disciplínách a zvláště pro chlapce a dívky. Graf ukazuje, jak velké jsou podíly žáků, jejichž výkon náleží do příslušné zóny dle kvality výkonu (vzhledem k pohlaví a věku žáka). Výkony žáků v jednotlivých testech jsou hodnoceny na základě jejich zařazení do jedné z následujících tří zón úrovně zdatnosti:**

- **Kritická zóna (červená)** – příslušná oblast zdatnosti žáka je na úrovni, která je z hlediska **zdravotních rizik, asociovaných rizik zranění, připravenosti** pro výkon či **zvládání každodenních pohybových úkolů zcela neakceptovatelná**. Pro žáka musí být **zvýšení úrovně zdatnosti považováno za prioritu výuky** v rámci TV i v rámci různých dalších denních aktivit. V případě, že se ve výuce takoví žáci vyskytují v menšině či ojedinelé, měl by vyučující výkon vhodně modifikovat s důrazem na **individualizaci** potřeb žáka (bliže viz příloha reportu).

- **Zóna zvýšené pozornosti (žlutá)** – příslušná oblast zdatnosti žáka je na úrovni, která **není z hlediska zdravotních rizik, asociovaných rizik zranění, připravenosti** pro výkon či **zvládání každodenních pohybových úkolů dostatečná**. U žáka by měla být věnována dostatečná pozornost a podpora rozvoji této oblasti zdatnosti s cílem dosažení optimální zóny, resp. s cílem zvýšení úrovně tělesné zdatnosti. Další snížení úrovně zdatnosti je neakceptovatelné.

- **Optimální zóna (zelená)** – příslušná oblast zdatnosti žáka je na úrovni, která vypovídá o **připravenosti** jedince **vykonávat pohybové a sportovní aktivity bez větších limitů**. Související **rizika zranění** nebo onemocnění asociovaná s touto oblastí zdatnosti jsou přiměřená či akceptovatelná.

Tabulka prezentuje **porovnání průměrů výkonů žáků školy s průměry všech zapojených žáků v ČR**, a to ve stejném členění jako údaje v grafu.

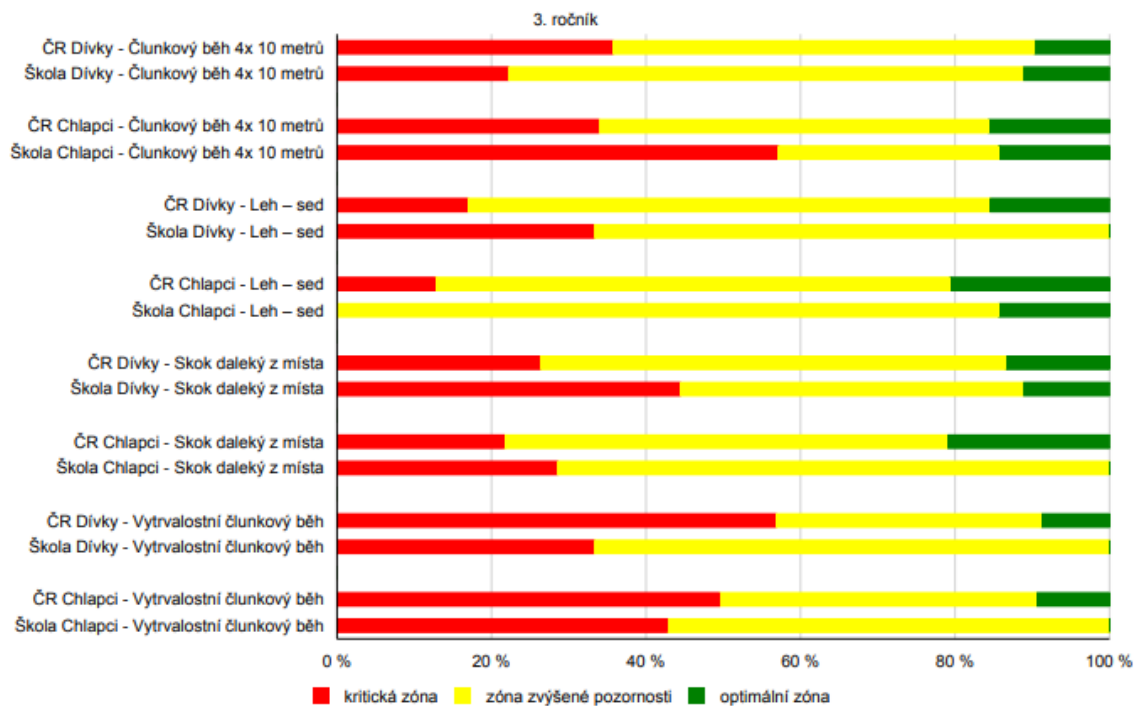
Názvy tříd v řádku označení ročníku jsou nastaveny s možností **prokliku na konkrétní přehledy výsledků pro jednotlivé třídy, které se testování zdatnosti účastnily**.

Testování tělesné zdatnosti žáků 2022

600165931, Základní škola a Mateřská škola Mšené-lázně, okres Litoměřice, příspěvková organizace

Testování aktuálně probíhá, proto dále zobrazená data (zejména pak data o výsledcích na úrovni ČR) nejsou konečná.

3. ročník: 3. 7.



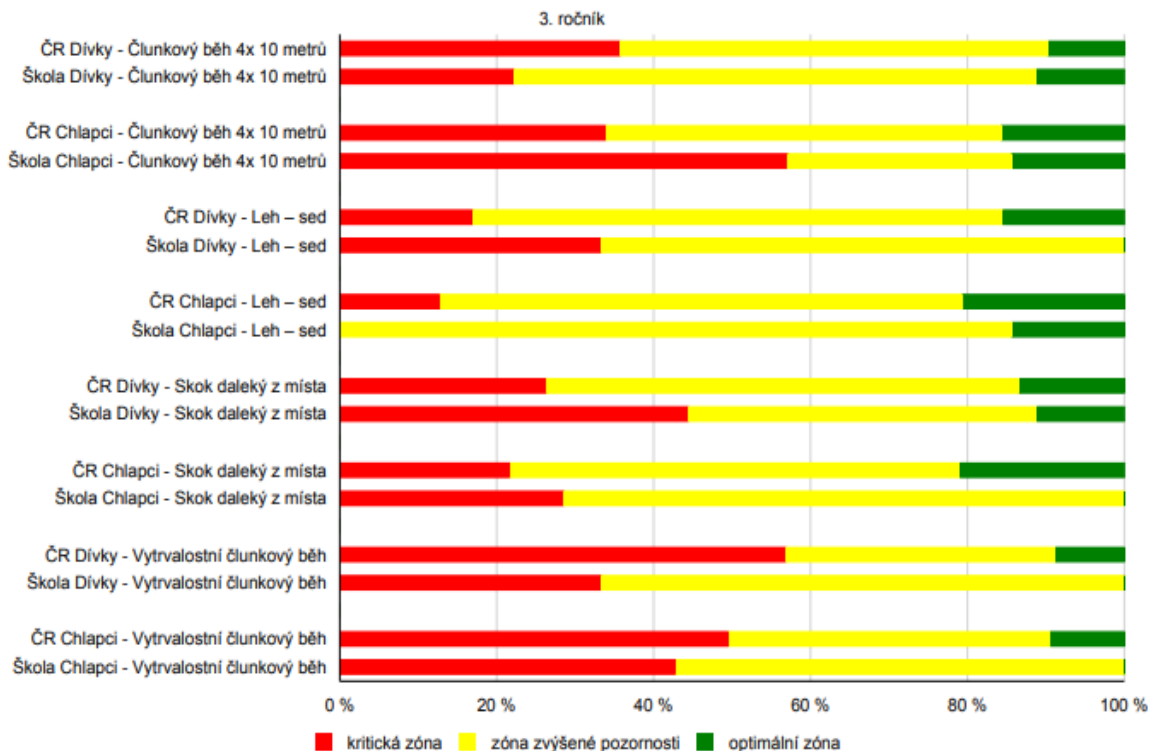
Disciplína	Pohlaví	Škola		ČR	
		Celkem žáků	Průměrný výsledek	Celkem žáků	Průměrný výsledek
Člunkový běh 4x 10 metrů	Dívky	9	14,0	50 219	14,0
	Chlapci	7	14,4	52 100	13,5
Leh – sed	Dívky	9	23	50 551	26
	Chlapci	7	29	52 493	28
Skok daleký z místa	Dívky	9	124	50 647	128
	Chlapci	7	133	52 544	139
Vytřvalostní člunkový běh	Dívky	9	23	49 318	23
	Chlapci	7	27	51 131	28

Testování tělesné zdatnosti žáků 2022

600165931, Základní škola a Mateřská škola Mšené-lázně, okres Litoměřice, příspěvková organizace

Testování aktuálně probíhá, proto dále zobrazená data (zejména pak data o výsledcích na úrovni ČR) nejsou konečná.

3. ročník: 3. 7.



Disciplína	Pohlaví	Škola		ČR	
		Celkem žáků	Průměrný výsledek	Celkem žáků	Průměrný výsledek
Člunkový běh 4x 10 metrů	Dívky	9	14,0	50 219	14,0
	Chlapci	7	14,4	52 100	13,5
Leh – sed	Dívky	9	23	50 551	26
	Chlapci	7	29	52 493	28
Skok daleký z místa	Dívky	9	124	50 647	128
	Chlapci	7	133	52 544	139
Výtrvalostní člunkový běh	Dívky	9	23	49 318	23
	Chlapci	7	27	51 131	28